

**UNIVERSIDAD NACIONAL DE JULIACA
FACULTAD DE GESTIÓN Y EMPRENDIMIENTO
EMPRESARIAL
ESCUELA PROFESIONAL DE GESTIÓN PÚBLICA Y
DESARROLLO SOCIAL**



**EL CONTROL GUBERNAMENTAL Y SU INCIDENCIA EN LA
GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA MUNICIPALIDAD
PROVINCIAL DE AZÁNGARO, 2020**

Víctor Raúl Yauri Tite

**Tesis para optar el título de:
Licenciado en Gestión Pública y Desarrollo Social**

Asesor: Dra. Mayda Yanira Flores Quispe



Juliaca - Perú, 2023

UNIVERSIDAD NACIONAL DE JULIACA
FACULTAD DE GESTIÓN Y EMPRENDIMIENTO
EMPRESARIAL
ESCUELA PROFESIONAL DE GESTIÓN PÚBLICA Y
DESARROLLO SOCIAL



EL CONTROL GUBERNAMENTAL Y SU INCIDENCIA EN LA
GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA MUNICIPALIDAD
PROVINCIAL DE AZÁNGARO, 2020

Víctor Raúl Yauri Tite

Tesis para optar el título de:
Licenciado en Gestión Pública y Desarrollo Social

Asesor: Dra. Mayda Yanira Flores Quispe

Juliaca - Perú, 2023

Yauri-Tite, V. R. (2023). *El control gubernamental y su incidencia en la gestión administrativa de la Municipalidad provincial de Azángaro, 2020*. [Tesis de licenciatura]. Universidad Nacional de Juliaca. Juliaca.

AUTOR: Yauri Tite, Víctor Raúl.

TÍTULO: El control gubernamental y su incidencia en la gestión administrativa de la Municipalidad provincial de Azángaro, 2020.

PUBLICACIÓN: Juliaca, 2023

DESCRIPCIÓN: Cantidad de páginas (98 pp.)

NOTA: Tesis de la Escuela Profesional de Gestión Pública y Desarrollo Social – Universidad Nacional de Juliaca.

CÓDIGO: 05-000061-05/Y38

NOTA: Incluye bibliografía.

ASESOR: Dra. Mayda Yanira Flores Quispe

PALABRAS CLAVE:

Control gubernamental, control previo, control simultáneo, control posterior, gestión administrativa, planeación, organización, dirección, control.

UNIVERSIDAD NACIONAL DE JULIACA

FACULTAD DE GESTIÓN Y EMPRENDIMIENTO EMPRESARIAL

ESCUELA PROFESIONAL DE GESTION PÚBLICA Y DESARROLLO SOCIAL

“EL CONTROL GUBERNAMENTAL Y SU INCIDENCIA EN LA GESTIÓN
ADMINISTRATIVA DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE AZÁNGARO,
2020”

TESIS PARA OPTAR EL TÍTULO DE LICENCIADO EN GESTIÓN PÚBLICA Y
DESARROLLO SOCIAL

Presentada por:

Víctor Raúl Yauri Tite

Sustentada y aprobada ante el siguiente jurado:

Dr. Abraham Melitón Contreras Vargas
PRESIDENTE DE JURADO

Firma del presidente

Dr. Vitaliano Enríquez Mamani
JURADO

Firma del 2do miembro

M.Sc. Serapio Cecilio Calcina Cuevas
JURADO

Firma del 3° miembro

Dra. Mayda Yanira Flores Quispe
ASESOR

Firma del asesor

NOMBRE DEL TRABAJO

EL CONTROL GUBERNAMENTAL Y SU IN
CIDENCIA EN LA GESTIÓN ADMINISTRA
TIVA DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL
AL DE AZÁNGARO, 2020

AUTOR

VICTOR RAUL YAURI TITE



UNIVERSIDAD NACIONAL DE JULIACA
Dra. Mayda Yanira Flores Quispe
DOCENTE

RECUENTO DE PALABRAS

20118 Words

RECUENTO DE CARACTERES

111969 Characters

RECUENTO DE PÁGINAS

65 Pages

TAMAÑO DEL ARCHIVO

917.0KB

FECHA DE ENTREGA

Aug 5, 2023 8:57 PM GMT-5

FECHA DEL INFORME

Aug 5, 2023 8:58 PM GMT-5

● 7% de similitud general

El total combinado de todas las coincidencias, incluidas las fuentes superpuestas, para cada base c

- 5% Base de datos de Internet
- Base de datos de Crossref
- 6% Base de datos de trabajos entregados
- 2% Base de datos de publicaciones
- Base de datos de contenido publicado de Crossr

● Excluir del Reporte de Similitud

- Material bibliográfico
- Material citado
- Coincidencia baja (menos de 8 palabras)

DEDICATORIA

A mi difunto padre, por ser la persona que siempre estuvo en las buenas y en las malas, brindándome su apoyo incondicional, y servir de modelo para ser el profesional que soy hoy en día.

A mi familia, por su confianza, comprensión y apoyo emocional.

A mis amigos, por siempre acompañarme en mis locuras, además de compartir altibajos, a quienes tengo un cariño especial.

AGRADECIMIENTO

A la Universidad Nacional de Juliaca, por ser mi alma mater, donde a través de la escuela profesional de Gestión Pública y Desarrollo Social, y su plana docente, adquirí los conocimientos y las herramientas necesarias para mi desarrollo profesional.

A mi asesora, Dra. Mayda Yanira Flores Quispe, por brindarme la confianza y guiarme en el proceso de desarrollo de la presente investigación.

A la Municipalidad Provincial de Azángaro, y todos los trabajadores administrativos, por haberme autorizado y facilitado la aplicación de los instrumentos respectivos.

ÍNDICE DE CONTENIDO

Dedicatoria	4
Agradecimiento	5
Índice de contenido	6
Índice de tablas	9
Índice de figuras	10
Índice de anexos	11
Resumen	12
Abstract	123
Introducción	14
Capítulo I	16
Planteamiento del problema	16
1.1 Problema de investigación	16
1.2 Preguntas de investigación	18
1.2.1 Pregunta general	18
1.2.2 Preguntas específicas	18
1.3 Objetivos de investigación	18
1.3.1 Objetivo general:	18
1.3.2 Objetivos específicos:	18
1.4 Justificación	19
Capítulo II	20
Revisión de literatura	20
2.1 Antecedentes de investigación	20
2.1.1 Antecedentes internacionales	20
2.1.2 Antecedentes nacionales	22
2.1.3 Antecedentes locales	26
2.2 Marco teórico	28

2.2.1	Sistema nacional de control	28
2.2.2	Control gubernamental	29
2.2.3	Dimensiones del control gubernamental	29
2.2.4	Control interno	29
2.2.5	Control externo	30
2.2.6	Control previo	31
2.2.7	Control simultáneo	32
2.2.8	Control posterior	33
2.2.9	Gestión administrativa	34
2.2.10	Dimensiones de la gestión administrativa	35
2.2.11	Planeación	35
2.2.12	Organización	36
2.2.13	Dirección	37
2.2.14	Control	38
2.3	Marco conceptual	39
2.4	Hipótesis de investigación	41
2.4.1	Hipótesis general	41
2.4.2	Hipótesis específicas	41
2.5	Variables de investigación	42
Capítulo III		43
Materiales y métodos		43
3.1	Diseño de investigación	43
3.1.1	Enfoque	43
3.1.2	Alcance	43
3.1.3	Diseño	43
3.2	Ámbito de estudio	44
3.3	Población y muestra	44

3.3.1	Población	44
3.3.2	Muestra	44
3.4	Recolección de datos	45
3.4.1	Técnica	45
3.4.2	Instrumento	45
3.5	Análisis de datos	48
3.5.1	Tratamiento de datos	48
3.5.2	Análisis descriptivo	48
3.5.3	Análisis inferencial	49
Capitulo IV		50
Resultados y discusión		50
4.1	Resultados	50
4.2	Discusión	62
Conclusiones		68
Recomendaciones		69
Referencias		70
Anexos		76

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1	Operacionalización de variables	42
Tabla 2	Ficha técnica de instrumento control gubernamental y gestión administrativa	46
Tabla 3	Juicio de expertos	47
Tabla 4	Alfa de Cronbach	47
Tabla 5	Escala de niveles de fiabilidad de Alfa de Cronbach	47
Tabla 6	Baremos para el análisis de la variable control gubernamental	48
Tabla 7	Baremos para el análisis de la variable gestión administrativa	48
Tabla 8	Prueba de normalidad	49
Tabla 9	Escala de niveles de correlación	49
Tabla 10	Tabla cruzada de control gubernamental y gestión administrativa	56
Tabla 11	Tabla cruzada de control previo y gestión administrativa	57
Tabla 12	Tabla cruzada de control simultáneo y gestión administrativa	57
Tabla 13	Tabla cruzada de control posterior y gestión administrativa	58
Tabla 14	Correlación entre control gubernamental y gestión administrativa	59
Tabla 15	Correlación entre control previo y gestión administrativa	60
Tabla 16	Correlación entre control simultáneo y gestión administrativa	60
Tabla 17	Correlación entre control posterior y gestión administrativa	61

ÍNDICE DE FIGURAS

Figura 1	Nivel de ejecución de las acciones del control gubernamental	50
Figura 2	Nivel de ejecución de las acciones del control previo	51
Figura 3	Nivel de ejecución de las acciones del control simultáneo	51
Figura 4	Nivel de ejecución de las acciones del control posterior	52
Figura 5	Nivel de desarrollo de los procesos de la gestión administrativa	53
Figura 6	Nivel de desarrollo de los procesos de la planeación	53
Figura 7	Nivel de desarrollo de los procesos de la organización	54
Figura 8	Nivel de desarrollo de los procesos de la dirección	55
Figura 9	Nivel de desarrollo de los procesos del control	55

ÍNDICE DE ANEXOS

Anexo 1	Matriz de consistencia	76
Anexo 2	Matriz de operacionalización de variables	77
Anexo 3	Instrumento de control gubernamental	78
Anexo 4	Instrumento de gestión administrativa	79
Anexo 5	Validación de instrumento control gubernamental por experto 1	80
Anexo 6	Validación de instrumento gestión administrativa por experto 1	81
Anexo 7	Validación de instrumento control gubernamental por experto 2	82
Anexo 8	Validación de instrumento gestión administrativa por experto 2	83
Anexo 9	Validación de instrumento control gubernamental por experto 3	84
Anexo 10	Validación de instrumento gestión administrativa por experto 3	85
Anexo 11	Solicitud de autorización a la Municipalidad Provincial de Azángaro	86
Anexo 12	Oficio de autorización y apoyo para aplicar instrumento	87
Anexo 13	Base de datos – Control gubernamental	88
Anexo 14	Base de datos – Gestión administrativa	91
Anexo 15	Procesamiento de datos – Alfa de Cronbach	94
Anexo 16	Procesamiento de datos – Tablas de Frecuencia	95
Anexo 17	Procesamiento de datos – Tablas cruzadas	96
Anexo 18	Procesamiento de datos – Tablas de correlación	97
Anexo 19	Fotografías en trabajo de campo	98

RESUMEN

La investigación tiene por objetivo determinar la incidencia del control gubernamental en la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Azángaro, 2020. Ejecutándose bajo los lineamientos metodológicos de una investigación con enfoque cuantitativo de tipo básico, un nivel correlacional y un diseño no experimental transeccional; la población estuvo conformada por 210 trabajadores administrativos, de la cual se obtuvo una muestra de 137 trabajadores seleccionados utilizando el método de muestreo aleatorio simple, a quienes mediante la técnica de encuesta se aplicaron dos cuestionarios como instrumento, uno para la variable control gubernamental cuyo contenido enuncia 15 ítems y otro para la variable gestión administrativa que dispone 20 ítems, ambos con una escala de medición de Likert; obteniendo los datos necesarios que fueron tratados y procesados de forma descriptiva e inferencial mediante el programa estadístico Statistical Package for Social Sciences – SPSS Versión 25, presentándolos en tablas y figuras para su respectiva interpretación. Los principales resultados indican que: la incidencia del control gubernamental en la gestión administrativa obtuvo un R de Pearson = 0.684, la incidencia del control previo en la gestión administrativa obtuvo un R de Pearson = 0.721, la incidencia del control simultáneo en la gestión administrativa obtuvo un R de Pearson = 0.528, la incidencia del control posterior en la gestión administrativa obtuvo un R de Pearson = 0.536, todos ellos con una significancia $P = 0.000$ al 95% de confianza. Concluyendo que el control gubernamental incide positiva y significativamente en la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Azángaro, 2020.

Palabras clave: Control gubernamental, control previo, control simultáneo, control posterior, gestión administrativa, planeación, organización, dirección, control.

ABSTRACT

This research was developed with the objective of determining the incidence of governmental control in the administrative management of the Provincial Municipality of Azángaro, 2020. It was developed under the methodological guidelines of a research with a basic quantitative approach, with a correlational level and a non-experimental transectional design; the population consisted of 210 administrative workers, from which a sample of 137 collaborators selected using the simple random sampling method was obtained, to whom, through the survey technique, two questionnaires were applied as an instrument, one for the governmental control variable and the other for the administrative management variable, containing 15 and 20 items respectively; The necessary data were obtained and processed descriptively and inferentially using the Statistical Package for Social Sciences - SPSS Version 25, and presented in tables and figures for interpretation. The main results obtained indicate that: the incidence of governmental control in administrative management obtained a Pearson $R = 0.684$, the incidence of previous control in administrative management obtained a Pearson $R = 0.721$, the incidence of simultaneous control in administrative management obtained a Pearson $R = 0.528$, the incidence of subsequent control in administrative management obtained a Pearson $R = 0.536$, all of them with a significance $P = 0.000$ at 95% confidence. In conclusion, governmental control has a positive and significant impact on the administrative management of the Provincial Municipality of Azángaro, 2020.

Key words: governmental control, prior control, simultaneous control, subsequent control, administrative management, planning, organization, direction, control.

INTRODUCCIÓN

La investigación se enfoca desde la percepción de los trabajadores respecto al control gubernamental orientado a mejorar la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Azángaro, poniendo de conocimiento lo trascendental que resulta el control gubernamental a través de la ejecución de sus acciones previas, simultáneas y posteriores para supervisar el uso de los recursos del Estado en una institución pública, de manera que su gestión administrativa mediante el desarrollo de sus procesos de planeación, organización, dirección y control se desenvuelvan de manera eficaz, eficiente, transparente y económica posible al momento de prestar servicios a la sociedad.

Atendiendo al marco legal de la Ley N° 27785 – Ley del Sistema Nacional de Control y la Contraloría General de la República, donde indica: el control gubernamental consiste en la supervisión, vigilancia y verificación de los actos y resultados de la gestión pública, evaluando el grado de eficiencia, eficacia, transparencia y economía en el uso de los recursos y bienes del Estado, así como el cumplimiento de las normas legales, lineamientos de política y planes de acción establecidos; analiza los sistemas de administración, gerencia y control para identificar oportunidades de mejora; y busca adoptar acciones preventivas y correctivas relevantes con el propósito de optimizar dichos sistemas.

En ese sentido, se planteó el objetivo de determinar la incidencia del control gubernamental en su gestión administrativa; proponiendo como hipótesis que el control gubernamental incide positiva y significativamente en su gestión administrativa. Los hallazgos reflejan la situación sobre la ejecución de las acciones del control gubernamental respecto al desarrollo de los procesos de la gestión administrativa en la Municipalidad Provincial de Azángaro, que si bien no están por debajo de lo esperado, estos podrían mejorarse.

Para facilitar su comprensión y seguimiento, el presente trabajo de investigación, se estructura en cinco capítulos que abordan aspectos específicos del trabajo realizado. A continuación, se presenta una breve descripción de cada uno de los capítulos:

El en capítulo I, se proporciona una visión general del tema de investigación, identificación y planteamiento del problema de la investigación, la definición de los objetivos, así como la justificación sobre la importancia del presente estudio.

En el capítulo II, se presenta los antecedentes; juntamente a ello el marco teórico, marco conceptual, hipótesis general y específicas de la investigación, operacionalización de las variables con sus respectivas dimensiones e indicadores.

En el capítulo III, se detalla la metodología de investigación, explicando el método, tipo, enfoque, alcance y diseño de la investigación; también se aborda el ámbito, población y muestra de estudio; de igual manera las técnicas e instrumentos para recopilación de datos, así como los procedimientos para su análisis.

En el capítulo IV, se presentan los resultados obtenidos a partir del análisis de los datos obtenidos, examinando los hallazgos en relación a los objetivos planteados, y realizando una interpretación exhaustiva correspondiente a través de tablas y figuras, para luego discutir los resultados realizando una comparación trilateral de los resultados.

Finalmente, se presentan las conclusiones finales del estudio y las recomendaciones pertinentes respecto a la presente investigación.

CAPÍTULO I

PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

1.1 PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN

Los organismos de control desempeñan un papel fundamental en el contrato social entre los individuos y el Estado, los gobernantes no son solamente individuos que ocupan una posición de poder, sino que conservan en sus decisiones cierta independencia frente a la voluntad de los gobernados. La coyuntura actual plantea la necesidad de establecer la implementación de herramientas de control, en forma progresiva y obligatoria para toda aquella entidad que tenga servicio directo al ciudadano, se debe eliminar las barreras burocráticas posibles, así como buscar la optimización de los procesos, reduciendo los costos y los tiempos de espera en los usuarios (Ríos, 2018).

La administración pública, cumple una función muy importante en la sociedad, al desarrollar acciones que están orientadas a lograr objetivos que garanticen condiciones de vida favorables y de calidad para la población; todo ello, teniendo a la gestión administrativa como una de las bases principales para llevar a cabo dichas actividades, mediante el desarrollo de sus procesos de planeación, organización, dirección y control, llevando a cabo la identificación de problemas, priorización de actividades, desarrollo de planes de acción, asignación de responsabilidades, implementación de mejoras, evaluación de resultados, llevando a una optimización de los procesos administrativos.

Sin embargo, se pueden apreciar situaciones que generan problemas a la administración pública, no siendo suficiente el delimitar responsabilidades o competencias, la prestación de servicios públicos debe referirse a la realización de procedimientos, el acato a las disposiciones legales y, sobre todo, al cumplimiento de los de objetivos, de esto que, el control gubernamental afronta hoy un desafío: dar respuestas a la ciudadanía sobre el control y supervisión de las entidades nacionales, regionales y locales, respecto a la administración de los recursos públicos (Shack, 2021).

En distintos países de Latinoamérica, siendo el nuestro uno de ellos, el personal que trabaja en las entidades del Estado suele evitar de alguna u otra manera, las restricciones que les presentan los diversos mecanismos de control de las decisiones gubernamentales; muy por

el contrario, otros países como: Uruguay, Chile, Brasil, Argentina y Colombia, ocupan las primeras cinco posiciones de los países percibidos como menos corruptos (Salnave & Lizarazo, 2017).

En Perú, la Contraloría General de la República – CGR, es considerado el órgano más importante de lo que se denomina como Sistema Nacional de Control, siendo el ente rector del mismo; encargada además de realizar actividades y acciones de control a las diferentes entidades de la administración pública a nivel nacional, mediante normas y procedimientos, que, a pesar de distintos convenios conseguidos y la firma de acuerdos internacionales con la finalidad de gestionar herramientas destinadas a desarrollar el fortalecimiento de capacidades en beneficio del sistema de control, pareciera que aún no se tiene el panorama deseado, es decir, sin dificultades y limitaciones en el control, respecto al manejo de los recursos del Estado, ya sea por el desconocimiento del tema o la falta de predisposición de las autoridades, funcionarios y servidores. Las auditorías a las entidades públicas se realizan con posterioridad a la realización de sus procesos o a la adquisición de bienes, servicios u obras, las entidades públicas deben reforzar sus mecanismos de control en las actividades administrativas, a fin de mejorar los servicios a la ciudadanía.

El logro de metas y resultados es importante para muchas autoridades públicas, pero no pueden estar por delante de la razón de existencia de una entidad pública, esto, en términos de un adecuado uso y manejo de los recursos del Estado. Tal es así que, a través de su aplicativo “Consulta amigable”, al cierre del año 2020, el Ministerio de Economía y Finanzas, muestra un gasto presupuestal: Nacional, con un Presupuesto Institucional Modificado (PIM) de S/.217,254,208,912 soles, giró S/. 181,494,288,612 soles, representando un 84.1% de avance; Regional – Puno, con un PIM de S/.1,736,209,764 soles, giró S/.1,128,610,697 soles, que representó un 65.2% de avance; y Local – Azángaro, con un PIM de S/.97,777,918, giró S/.50,928,722 representando tan solo el 52.1% de avance.

De acuerdo a lo mencionado, en la Municipalidad Provincial de Azángaro, existe la necesidad de comprender y analizar la relación entre el control gubernamental y la gestión administrativa, ya que, si bien el control gubernamental tiene como objetivo principal garantizar el uso adecuado y transparente de los recursos estatales, es fundamental investigar cómo esta función incide en la gestión administrativa en términos de optimización.

1.2 PREGUNTAS DE INVESTIGACIÓN

1.2.1 Pregunta general

¿Cuál es la incidencia del control gubernamental en la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Azángaro, 2020?

1.2.2 Preguntas específicas

¿Cuál es la incidencia del control previo en la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Azángaro, 2020?

¿Cuál es la incidencia del control simultáneo en la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Azángaro, 2020?

¿Cuál es la incidencia del control posterior en la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Azángaro, 2020?

1.3 OBJETIVOS DE INVESTIGACIÓN

1.3.1 Objetivo general:

Determinar la incidencia del control gubernamental en la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Azángaro, 2020.

1.3.2 Objetivos específicos:

Establecer la incidencia del control previo en la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Azángaro, 2020.

Describir la incidencia del control simultáneo en la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Azángaro, 2020.

Identificar la incidencia del control posterior en la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Azángaro, 2020.

1.4 JUSTIFICACIÓN

Teórico: La investigación aborda una gran relevancia, brindando la oportunidad de fundamentar teóricamente las variables de estudio, contribuyendo a aumentar nuestro conocimiento en este campo. El objetivo principal generó una reflexión profunda sobre este tema crucial en la gestión pública aportando al avance de la disciplina, permitiéndonos inmiscuir en las entidades del Estado, entre ellas la Municipalidad Provincial de Azángaro, está efectivamente influenciada por la implementación de acciones del control gubernamental.

Metodológico: La investigación adoptó un enfoque metodológico sólido basado en el método científico, utilizando una evaluación técnica, razonable y consistente, respaldada por la aplicación de instrumentos de escala debidamente validados, esto aseguró la obtención de resultados más precisos y confiables en relación con los objetivos establecidos. Además, los instrumentos utilizados pueden servir como base para la elaboración y aplicación de futuros trabajos de investigación en otras instituciones públicas. Así, se promueve la aplicación de buenas prácticas metodológicas en la investigación y se fomenta la replicabilidad de los estudios, fortaleciendo la base científica en el contexto de estudio.

Práctico: El estudio realizado respondió a la necesidad de obtener evidencia empírica que permite comprender mejor las acciones del control gubernamental, proporcionando una base sólida para identificar posibles soluciones y mejoras en la utilización de los recursos estatales en diversas entidades públicas a nivel local, regional y nacional, promoviendo la eficiencia, transparencia y rendición de cuentas en la gestión administrativa, generando conciencia y promoción de la participación ciudadana. Además, sienta las bases para el desarrollo de buenas prácticas e implementación de políticas efectivas, lo que a su vez impacta positivamente en el bienestar de la sociedad en general.

La Municipalidad Provincial de Azángaro al involucrar a diferentes actores sociales, fortalece la rendición de cuentas, transparencia, buena gobernanza para el desarrollo sostenible y el bienestar social, esto, a raíz de los resultados obtenidos que permiten identificar desafíos y oportunidades de mejora, que servirán como base para implementar medidas correctivas, fortalecer políticas y prácticas existentes, y fomentar la transparencia y eficiencia en el manejo de recursos públicos.

CAPÍTULO II

REVISIÓN DE LITERATURA

2.1 ANTECEDENTES DE INVESTIGACIÓN

2.1.1 Antecedentes internacionales

Mendoza et. al. (2018) en su artículo de investigación: “El control interno y su influencia en la gestión administrativa del sector público”, estima que el seguimiento del Control Interno, va a reducir las deficiencias y mejorar los resultados de la gestión, al optimizar el uso de los recursos disponibles que fortalezcan el cumplimiento de políticas, planes y normas, para mejorar el desarrollo de los procesos de la gestión administrativa; utilizando una metodología inductivo – deductivo y analítico – sintético, partiendo de componentes conocidos del control interno, su importancia y su capacidad de dar cumplimiento a los objetivos institucionales, que son fundamentales para llegar a la capacidad de informar los procesos de la gestión administrativa en el sector público. Resultando en que, cuando se aplica adecuadamente el Control Interno contribuye fuertemente a una gestión óptima, brindando beneficios a la administración pública, en todos sus niveles, siendo una herramienta destinada a combatir la corrupción, evitando pérdida de recursos, reputación y otras consecuencias. En conclusión, es fundamental para que una entidad alcance sus metas, mejorando la ejecución de los recursos públicos y los mecanismos de gestión administrativa.

Ferreira y Gismano (2018) en su artículo de investigación “El control en el sector público, los indicadores de gestión y la importancia del acceso a la información”, se plantean desarrollar la relación entre el control en el sector público, el acceso a la información y los indicadores de gestión en Argentina. Así, mediante un análisis de la evolución del control en el sector público y los procesos de implementación de indicadores en el sistema argentino, indica que el control en el sector público, desde los primeros años, hasta la actualidad, no están del todo arraigadas en las entidades, considerando necesario establecer normas adicionales que, junto con las vigentes, permitan a los responsables del control interno y externo cumplir adecuadamente con sus funciones y responsabilidades. En cuanto a los procesos de implementación de indicadores, se enfatiza en la importancia de cumplir dos condiciones: la institucionalización, que implica un consenso generalizado y una arraigada presencia en las entidades; y la estandarización, que consiste en utilizar la misma lista de

indicadores a lo largo del tiempo. Finalmente, en relación al estado actual del sistema argentino, sugiere la posibilidad de eliminar las funciones de control interno de la Contaduría General de la Nación y asignarlas a un nuevo órgano o reemplazar el órgano de control externo.

Antúnez, Ramírez y Díaz (2017) en su trabajo de investigación titulado “El control administrativo. La Contraloría General de la República”, han llevado a cabo un estudio sobre el control administrativo en los organismos de la administración pública, destacando que aunque el control es una parte inherente de la función administrativa, las actividades realizadas por la Contraloría General no constituyen administración pública. Por lo tanto, se plantearon demostrar la necesidad de reconocer en la Constitución a la Contraloría General como el órgano superior encargado del control administrativo. Para lograr esto, emplearon métodos teóricos de investigación y se realizó un análisis histórico, teórico y legislativo en relación con el desarrollo y evolución del control y la función inspectiva en Cuba, mediante acciones de control y fiscalización. Como resultado, se observa que el control público en Cuba ha sido llevado a cabo tanto por órganos de control como por organismos de la Administración Pública, utilizando procesos y procedimientos basados en la función inspectiva y la auditoría. Estos esfuerzos se han centrado principalmente en el sector estatal desde el triunfo de la Revolución, dada la relevancia del control patrimonial en entidades con una mayor gestión en este ámbito.

Díaz (2017) realizó una investigación titulada “El control gubernamental en el sector público”, en donde busca resaltar la actividad que tiene el sistema nacional de control ecuatoriano, mediante la Contraloría General de la República, ente cuyo accionar dirige y supervisa el control gubernamental, llevaron a cabo una revisión y análisis exhaustivo de los servidores públicos, centrándose en su naturaleza jurídica y destacando sus características, objeto y finalidad. Posteriormente, abordan el tema de la Administración Pública, profundizando en este aspecto. Finalmente, se adentraron en el Derecho Comparado para examinar la Responsabilidad y su tratamiento legal en diversos países como Bolivia, Chile, Colombia, Costa Rica, Cuba, El Salvador, Guatemala, Honduras, México, Nicaragua, Panamá, Paraguay, Perú, República Dominicana, Uruguay y Venezuela. Como conclusión, resaltan que, aunque las características de la Administración Pública pueden variar en cada país debido a su historia y legislación, los funcionarios públicos son responsables frente a las esferas civil, penal y administrativa, en consonancia con el Sistema Nacional de Control.

2.1.2 Antecedentes nacionales

Trucios (2018) en sus tesis de investigación: “Control gubernamental y la responsabilidad en la gestión presupuestaria de la Municipalidad Distrital de Sapallanga”, donde plantea como problema ¿Cuál es la relación entre el control gubernamental y la gestión presupuestaria en la Municipalidad Distrital de Sapallanga?, buscando determinar la relación que existe entre el control gubernamental y la gestión presupuestaria en la Municipalidad Distrital de Sapallanga, y proponiendo como hipótesis que existe una relación directa y significativa entre el control gubernamental y la gestión presupuestaria en la Municipalidad Distrital de Sapallanga. Su investigación tuvo un enfoque cuantitativo, tipo aplicada, nivel descriptivo – correlacional y un diseño no experimental longitudinal. La población estuvo conformada por funcionarios y trabajadores de la Municipalidad, seleccionando una muestra de 40 participantes, aplicando la técnica de encuesta mediante un cuestionario como instrumento por cada variable de estudio. Sus resultados descriptivos arrojaron que el nivel de control gubernamental es poco eficiente (regular) en un 47.5% y el nivel de la responsabilidad de gestión presupuestaria es media (regular) en un 35%; sus resultados inferenciales arrojaron una correlación R de Spearman = 0.641 y una significancia P = 0.000; concluyendo que existe relación directa y significativa entre el control gubernamental y responsabilidad en la gestión presupuestaria de la Municipalidad Distrital de Sapallanga; y recomienda a su vez, tener mayor en cuenta el desarrollo y aplicación del control gubernamental para mejorar la gestión de la Municipalidad.

Luna (2022) en su tesis: “Control gubernamental influye en la gestión administrativa en la Universidad Nacional José Faustino Sánchez Carrión, 2022”, formuló el problema ¿En qué medida el control gubernamental influye en la gestión administrativa en la Universidad Nacional José Faustino Sánchez Carrión 2022?, y buscó determinar en qué medida el control gubernamental influye en la gestión administrativa de la Universidad Nacional José Faustino Sánchez Carrión 2022, planteando como hipótesis que el control gubernamental influye significativamente en la gestión administrativa en la Universidad Nacional José Faustino Sánchez Carrión 2022. Esto mediante una investigación con metodología de enfoque cuantitativo, tipo básica, nivel descriptivo – correlacional y diseño no experimental transversal; con una población de 100 colaboradores entre funcionarios, autoridades y servidores de la universidad, de donde extrajo una muestra de 79 colaboradores mediante el muestreo aleatorio simple, usando la técnica de encuesta mediante un cuestionario como

instrumento. Sus resultados descriptivos indicaron que se está en desacuerdo respecto al cumplimiento del control gubernamental en un 70.9% y que se está muy de acuerdo respecto al cumplimiento de la gestión administrativa en un 39.9%; por otra parte, los resultados inferenciales arrojaron una correlación Rho de Spearman = 0.825 y una significancia P valor = 0.000 al 95% de confianza, aceptando su hipótesis planteada; y concluyendo que el control gubernamental influye significativamente en la gestión administrativa en la Universidad Nacional José Faustino Sánchez Carrión 2022; a su vez recomienda aplicar permanentemente el control gubernamental para obtener un diagnóstico situacional de las operaciones realizadas en dicha entidad.

Hunocc y Jorge (2018) en su tesis de investigación: “El control previo y la gestión administrativa de la oficina de economía del Hospital Regional de Huancavelica Zacarías Correa Valdivia – Primer trimestre 2017), formulan el problema ¿Cómo se relaciona el control previo y la Gestión Administrativa en la Oficina de economía del Hospital Regional de Huancavelica “Zacarías Correa Valdivia” – primer semestre 2017?, buscando Determinar la relación entre el control previo y la Gestión Administrativa en la Oficina de economía del Hospital Regional de Huancavelica “Zacarías Correa Valdivia” – primer semestre 2017, y propone como hipótesis que existe una relación positiva entre el control previo y la Gestión Administrativa en la Oficina de economía del Hospital Regional de Huancavelica “Zacarías Correa Valdivia” – Año 2017; a través de una investigación de enfoque cuantitativo, tipo aplicada con nivel correlacional y diseño no experimental transeccional; como población trabajó con el Hospital Regional de Huancavelica “Zacarías Correa Valdivia”, sacando una muestra de 13 trabajadores administrativos nombrados de la oficina de Economía, a quienes mediante la técnica de encuesta se aplicaron cuestionarios como instrumentos. Su investigación resultó en la existencia de una relación positiva débil al haber obtenido una correlación R de Pearson = 0.382 y una significancia P = 0.032; concluyendo así que existe una relación positiva entre el control previo y la Gestión administrativa en la oficina de economía del Hospital Regional de Huancavelica “Zacarías Correa Valdivia” – Primer trimestre 2017; recomendando a los responsables de la oficina de Economía capacitar al personal relacionado al control previo, con el fin de realizar un trabajo más eficiente y con mejores resultados.

Rojas (2020) en su tesis de investigación: “El control previo y la gestión de tesorería de la Municipalidad Distrital de los Olivos, periodo 2018”, formula el problema ¿De qué manera

el control Previo se relaciona con la gestión de tesorería de la Municipalidad Distrital de Los Olivos?, teniendo como objetivo determinar si el control previo tiene relación en forma eficaz con la gestión de tesorería en la Municipalidad Distrital de Los Olivos, y plantea como hipótesis que el control previo se relaciona directamente con la gestión de tesorería de la Municipalidad Distrital de Los Olivos. Dicha investigación utilizó un enfoque mixto, tipo aplicada, descriptivo – correlacional, diseño no experimental y de corte transversal; su población estuvo conformada por trabajadores de la Municipalidad, tomando una muestra de 35 participantes a quienes se aplicó la técnica de encuesta mediante un cuestionario como instrumento. Los resultados obtenidos reflejan una relación positiva moderada y significativa con una correlación R de Spearman = 0.491 y valor de P = 0.003 al 95% de confianza; concluyendo que el control previo se relaciona positivamente con la gestión de tesorería en la Municipalidad Distrital de Los Olivos, periodo 2018; a su vez, se permite recomendar actualizar el diagnóstico de control previo mediante una campaña masiva sobre la importancia del control interno.

Sotero (2022) en su tesis de investigación: “El control simultáneo y su relación con la gestión de la Municipalidad Provincia de Canchis, periodo 2017”, formula el problema ¿Cómo el control simultáneo se relaciona con la gestión de la Municipalidad Provincial de Canchis periodo 2017?, teniendo como objetivo determinar cómo el control simultáneo se relaciona con la gestión de la Municipalidad Provincial de Canchis, periodo 2017, y planteando la hipótesis de que el control simultáneo se relaciona de manera significativa con la gestión de la Municipalidad Provincial de Canchis periodo 2017. Su investigación abarca una metodología cuantitativa de tipo básica, con un alcance correlacional y un diseño no experimental transversal; su población estuvo conformada por trabajadores de la Municipalidad, de donde la muestra estuvo constituida de 16 jefes de las diferentes gerencias, a quienes aplicó la técnica de encuesta mediante un cuestionario como instrumento. Como resultados descriptivos obtiene que el control simultáneo se aplica siempre con un 48.71% y la gestión pública se aplica casi siempre con un 38.70%; como resultados inferenciales obtuvo una relación estadísticamente significativa positiva con una correlación R de Pearson = 0.693 y una significancia P = 0.003 al 95% de confianza; concluyendo que el control simultáneo se relaciona de manera significativa con la gestión de Municipalidad Provincia de Canchis, periodo 2017, por último, recomienda tomar en consideración las funciones que realiza cada oficina, el mejoramiento en la ejecución de acciones referentes al control simultáneo.

Ramos (2019) en su tesis de investigación: “Control simultáneo y gestión administrativa del órgano de control institucional del gobierno regional de Ancash, periodo 2016 – 2017”, formula el problema ¿De qué manera se relaciona el control simultaneo y gestión administrativa del órgano de control institucional del gobierno regional de Ancash, periodo 2016- 2017?, donde busca determinar la vinculación que existe entre el control simultaneo y gestión administrativa del órgano de control institucional del gobierno regional de Ancash, periodo 2016-2017, y planteando como hipótesis que existe vinculación directa y significativa entre el control simultaneo y gestión administrativa del órgano de control institucional del gobierno regional de Ancash, periodo 2016-2017. Mediante una metodología de enfoque cuantitativo de tipo aplicada, con un nivel correlacional y un diseño no experimental transversal, su población estuvo conformada por documentos del Gobierno Regional de Ancash, de donde extrajo una muestra de 40 expedientes, de donde pudo categorizar característica mediante una ficha de observación aplicada a cada variable. Sus resultando indicaron que el control simultáneo está en un nivel regular con un 55.0% y la gestión administrativa en un nivel regular con un 62.5%, en los resultados inferenciales obtiene una relación positiva alta con una correlación R de Pearson = 0.845 y su significancia $P = 0.000$ al 95% de confianza; concluyendo que existe una relación directa y significativa entre el control simultáneo y gestión administrativa del órgano de control institucional del Gobierno Regional de Ancash, periodo 2017 – 2018; finalmente recomienda realizar evaluaciones y capacitaciones al personal encargado del control simultáneo, con el fin de realizar los informes de la manera más óptima posible.

Ubillús (2020) en sus tesis de investigación titulada “Auditoría gubernamental y gestión administrativa de la Municipalidad de Huancabamba, 2020”, formula el problema ¿Cuál es la relación de la auditoría gubernamental con la gestión administrativa de la Municipalidad de Huancabamba 2020?, buscando determinar cuál es la relación de la auditoría gubernamental con la gestión administrativa de la Municipalidad de Huancabamba 2020, y plantea la hipótesis de que la auditoría gubernamental se relaciona significativamente con la gestión administrativa de la Municipalidad de Huancabamba 2020. Mediante una metodología cuantitativa de tipo básico, un nivel correlacional causal y retrospectivo, de corte transversal no experimental; su población estuvo conformada por 85 empleados de la municipalidad, de donde se extrajo una muestra de 70 colaboradores, a quienes se aplicó la técnica de encuesta, mediante un cuestionario como instrumento, basado en una escala de Likert, evaluado y validado mediante juicio de expertos, cuya confiabilidad se trabajó con

Alfa de Cronbach. Como resultados descriptivos, el nivel de la auditoría gubernamental es alto en un 88.6% y el nivel de la gestión administrativa es media en un 64.3%; en los resultados inferenciales una correlación positiva media con un R de Spearman = 0.377 y una significancia $p = 0.002$ al 95% de confiabilidad, aceptando la hipótesis planteada y, concluyendo que la auditoría gubernamental se relaciona significativamente con la gestión administrativa en la Municipalidad de Huancabamba, 2020; finalmente recomienda seguir fortaleciendo sus actividades en el marco del Sistema Nacional de Control.

2.1.3 Antecedentes locales

Arias (2019) en su tesis titulada “El control interno y su incidencia en la gestión administrativa del área de tesorería en la Dirección Regional Agraria Puno, periodos 2015 – 2016”, aborda el problema ¿Cómo incide el Control Interno en la Gestión Administrativa del área de tesorería en la Dirección Regional Agraria - Puno, Periodos 2015-2016?, buscando analizar la incidencia del Control Interno en la Gestión Administrativa del área de tesorería en la Dirección Regional Agraria - Puno, periodos 2015-2016, y plantea como hipótesis que el Control Interno incide directamente en la Gestión Administrativa del área de tesorería en la Dirección Regional Agraria - Puno, periodos 2015-2016. Mediante una metodología de investigación no experimental tipo explicativo, con un método analítico, sistémico y deductivo; la población estuvo conformada por todo el personal administrativo, y tuvo como muestra al personal que labora en el área de tesorería, a quienes se aplicó un cuestionario referente a las normas de Control Interno. Concluyendo que existe un eficiente cumplimiento respecto a la unidad de caja en tesorería; y, recomienda realizar reuniones, charlas y capacitaciones sobre la importancia y el cumplimiento del Control Interno.

Mamani (2018) en su tesis titulada “Evaluación de las actividades de control interno y su incidencia en la gestión administrativa de las Unidades de Gestión educativa Local de la región Puno, periodos 2015 - 2016” aborda la problemática ¿De qué manera las actividades de control interno inciden en la gestión administrativa de las unidades de gestión educativa local de la región Puno, Periodo 2015-2016?, teniendo como objetivo evaluar las actividades de control interno que inciden en la gestión administrativa de las unidades de gestión educativa local de la región Puno, Periodo 2015-2016, y plantea la hipótesis de que las actividades de control interno inciden negativamente en la gestión administrativa de las unidades de gestión educativa local de la región Puno, Periodo 2015-2016. Para lo cual, usó

una metodología con enfoque cuantitativo, empleando método descriptivo, deductivo y analítico, de diseño no experimental transeccional; su población y muestra se componen de funcionarios y servidores de 4 UGEL's: Azángaro, Carabaya, Chucuito y Crucero, con un tipo de muestreo no probabilístico, aplicando las técnicas de entrevista y encuesta a través de guías de entrevista y cuestionarios como instrumentos respectivamente. Como resultado, se pudo apreciar que sus niveles de actividades de control interno son deficientes, generando que no se regule una buena gestión administrativa que favorezca el logro de los objetivos institucionales y, por ende, un mejor servicio a la sociedad, concluyendo que el control interno sí incide negativamente en la gestión administrativa; finalmente, recomienda implementar un Sistema de Control Interno, además de actualizar los instrumentos de gestión, razón por la cual las UGEL's de la región Puno no cuentan con una estructura organizacional actualizada, no existiendo personal idóneo, y por tanto, no cuentan con las competencias establecidas para el perfil.

Huayhua (2015) en su tesis titulada “Análisis e implementación de las normas de control interno y su incidencia en la gestión administrativa en la oficina de contaduría general de la Universidad Nacional del Altiplano-Puno, periodos 2015-2016” plantea como problemática ¿Cómo incide el Control Interno en la Gestión Administrativa del área de tesorería en la Dirección Regional Agraria - Puno, Periodos 2015-2016?, teniendo como Analizar la incidencia del Control Interno en la Gestión Administrativa del área de tesorería en la Dirección Regional Agraria - Puno, periodos 2015-2016, y plantea la hipótesis de que el Control Interno incide directamente en la Gestión Administrativa del área de tesorería en la Dirección Regional Agraria - Puno, periodos 2015-2016. Mediante una metodología de investigación cuantitativa no experimental y nivel descriptivo, explicativo y correlacional, teniendo como población a todos los trabajadores administrativos de la entidad y la muestra estuvo conformada por los trabajadores de la oficina de contaduría general, y como técnicas para la recopilación de datos: cuestionarios de control interno, análisis documental y la observación directa. Los resultados de la Oficina de Contaduría General respecto a los componentes de las normas de control interno en la de la Universidad Nacional del Altiplano, fueron valorados como deficientes al no cumplir los fines, metas y objetivos institucionales, no siendo efectiva su aplicación. Finalmente, concluye que los resultados son preocupantes ya que evidencian un control interno inadecuado, lo que trae como consecuencia una mala gestión en la Dirección Regional Agraria – Puno.

2.2 MARCO TEÓRICO

2.2.1 Sistema nacional de control

Ley N° 27785 (2002), el Sistema Nacional de Control consiste en un conjunto de entidades de control, reglas, enfoques y procesos que están organizados y conectados de manera funcional, supervisando y promoviendo la ejecución del control gubernamental de forma descentralizada. Abarca todas las actividades y acciones relacionadas con la administración, presupuesto, operaciones y finanzas de las entidades, y se aplica a todo el personal que trabaja en ellas, sin importar el régimen bajo el cual operen. Está conformado por:

- a) La Contraloría General, como ente técnico rector.
- b) Todas las unidades orgánicas responsables de la función de control gubernamental de las entidades.
- c) Las sociedades de auditoría externa independientes.

Se compone de la Contraloría General de la República, que actúa como el órgano rector del sistema, junto con los Órganos de Control Institucional y las Sociedades de Auditoría Externa. Estas entidades desempeñan sus funciones para garantizar el buen funcionamiento del sistema. Su labor principal consiste en supervisar, vigilar y verificar la correcta gestión y utilización de los recursos y bienes del Estado. Asimismo, se encargan de supervisar la legalidad de los actos de las instituciones sujetas a control, y asegurar el cumplimiento oportuno del marco normativo establecido. Además, realiza recomendaciones con el objetivo de mejorar la capacidad y eficiencia de las entidades. También impulsa la modernización y el mejoramiento de la gestión pública, especialmente en áreas críticas que son susceptibles a actos de corrupción administrativa. Para respaldar sus acciones, emiten informes que cuentan con el sustento técnico y legal adecuado, sirviendo como pruebas preconstituídas para iniciar acciones administrativas y/o legales necesarias (Leonarte, 2014).

La Contraloría General es el ente técnico rector del Sistema Nacional de Control, dotado de autonomía administrativa, funcional, económica y financiera, que tiene por misión dirigir y supervisar con eficiencia y eficacia el control gubernamental, orientando su accionar al fortalecimiento y transparencia de la gestión de las entidades, la promoción de valores y la responsabilidad de los funcionarios y servidores públicos, así como, contribuir con los Poderes del Estado en la toma de decisiones y con la ciudadanía para su adecuada participación en el control social (Ley N° 27785, 2002).

2.2.2 Control gubernamental

Es la supervisión, vigilancia y verificación de los actos y resultados de la gestión pública, evaluando el grado de eficiencia, eficacia, transparencia y economía en el uso de los recursos y bienes del Estado, así como el cumplimiento de las normas legales, lineamientos de política y planes de acción establecidos; analiza los sistemas de administración, gerencia y control para identificar oportunidades de mejora; y busca adoptar acciones preventivas y correctivas relevantes con el propósito de optimizar dichos sistemas (Ley N° 27785, 2002).

Refiere a todas las actividades relacionadas con la salvaguarda, protección y supervisión de los procedimientos involucrados en la administración gubernamental de una entidad, en cumplimiento de las normas administrativas. Su propósito es garantizar la transparencia en el uso de los bienes y recursos durante la gestión administrativa (Leonarte, 2014).

2.2.3 Dimensiones del control gubernamental

De acuerdo a la Resolución de Contraloría N° 295-2021-CG (2021), como un proceso completo y constante que busca promover y orientar la mejora continua en la gestión de las entidades y la eficiente prestación de servicios públicos, así como en la utilización de los bienes y recursos estatales, este control se clasifica de la siguiente manera:

- En función de quién lo ejerce: control interno y externo.
- En función del momento de su ejercicio: control previo, simultáneo y posterior.

2.2.4 Control interno

Abarca medidas de precaución previas, simultáneas y de verificación posterior llevadas a cabo por la entidad sujeta a control, garantizando que la gestión de los recursos, bienes y operaciones se realice de manera correcta y eficiente. El control interno se lleva a cabo tanto antes, durante y después de las actividades realizadas (Ley N° 27785, 2002).

Leonarte (2014) Se trata de un proceso de gestión que implica llevar a cabo acciones de precaución previas, simultáneas y de verificación posterior. Este proceso es iniciado por el titular y los funcionarios y servidores de una entidad, con el propósito de hacer frente a los riesgos presentes en las operaciones de gestión y garantizar el cumplimiento seguro de la misión y los objetivos establecidos.

Conforme a la Resolución de Contraloría N° 295-2021-CG (2021), puede llevarse a cabo de forma previa, simultánea y posterior. Es responsabilidad de las autoridades, funcionarios y servidores de las entidades garantizar su implementación. Además, el control interno simultáneo y posterior también es ejercido por los Órganos de Control Institucional (OCI), de acuerdo con las disposiciones establecidas en la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y la Contraloría General de la República.

2.2.5 Control externo

Se refiere al conjunto de políticas, normas, métodos y procedimientos técnicos que deben ser aplicados por la Contraloría General u otro órgano designado por ella. Su objetivo principal es supervisar, vigilar y verificar la gestión, captación y uso de los recursos y bienes del Estado. Este control se lleva a cabo principalmente a través de acciones de control de carácter de selectivas y posteriores (Ley N° 27785, 2002).

Leonarte (2014), se trata de un proceso de gestión que abarca un conjunto de políticas, normas, métodos y procedimientos técnicos que son aplicados por la Contraloría General de la República u otro órgano del Sistema Nacional de Control, encomendado o designado por ésta, con el objetivo principal de supervisar, vigilar y verificar la gestión, captación y uso de los recursos y bienes del Estado, principalmente a través de acciones con carácter de selectivas y posteriores. Este control, se utilizan sistemas como el control de legalidad, control de gestión, control financiero, control de resultados, evaluación de control interno, u otros que sean apropiados según las características de la entidad y la materia de control. Estos sistemas pueden ser aplicados de manera individual o combinada.

De acuerdo a la Resolución de Contraloría N° 295-2021-CG (2021), El control gubernamental externo se puede llevar a cabo de manera previa, simultánea y posterior, y es realizado por la Contraloría General de la República u otro órgano designado por el Sistema Nacional de Control. En el caso del control externo posterior, también puede ser ejercido por Sociedades de Auditoría. Este control se realiza principalmente a través de acciones de control, siguiendo las disposiciones establecidas en la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y la Contraloría General de la República.

2.2.6 Control previo

Es el conjunto de procedimientos y acciones que implementan los niveles de dirección y gerencia de las entidades, asegurando la adecuada administración de los recursos financieros, materiales, físicos y humanos (Resolución de Contraloría N° 072-98-CG, 1998)

Se trata de un servicio de control gubernamental cuyo propósito es prevenir desviaciones en las entidades, evitando así una ejecución inadecuada de sus operaciones y asegurando que cumplan con su responsabilidad de atender a la ciudadanía. Contar con este tipo de control es crucial, ya que permite anticiparse a posibles problemas que podrían obstaculizar el cumplimiento de los objetivos (Resolución de Contraloría N° 094-2009-CG, 2009).

Sifuentes (2009) señala que en todas las entidades públicas, el control interno previo cuenta con procedimientos establecidos para todas sus operaciones, desde la autorización hasta la evaluación. El control interno previo se enfoca en la existencia de reglamentos de organización, manuales o disposiciones específicas que detallan todo el proceso necesario para llevar a cabo una operación en particular.

Leonarte (2014) menciona que el control previo está dentro de la responsabilidad del Sistema Nacional de Control, el cual tiene la capacidad de brindar recomendaciones oportunas para mejorar la capacidad y eficiencia de las entidades en la toma de decisiones y en la gestión de sus recursos. Estas recomendaciones se enfocan en optimizar los sistemas administrativos, de gestión y de control interno que utilizan en sus actividades. A través de este tipo de control, se brinda apoyo a los funcionarios en los actos relacionados con el ejercicio de sus funciones, sin interferir en los procesos de dirección y gestión a cargo de la administración de la entidad. Además, este control previo no limita la realización del control posterior correspondiente.

De acuerdo a la Resolución de Contraloría N° 295-2021-CG (2021), los servicios de control previo son aquellos que efectúa exclusivamente la Contraloría con anterioridad a la ejecución de un acto u operación de una entidad, de acuerdo a lo establecido por la Ley o norma expresa, con el objeto de emitir un resultado respecto de la materia del requerimiento que realice la entidad solicitante del servicio. Las modalidades de servicios de control previo son las siguientes:

- Asociación público privada
- Endeudamiento externo o interno
- Obras por impuestos
- Adicionales y supervisión de obras públicas

2.2.7 Control simultáneo

Se lleva a cabo durante la ejecución de una actividad, siendo la supervisión directa la forma más común de este tipo de control. De esta manera, es posible corregir cualquier situación problemática a medida que surja (Resolución de Contraloría N° 072-98-CG, 1998).

Sifuentes (2009) indica que el control simultáneo es una modalidad de control que se lleva a cabo durante la ejecución de un proyecto o actividad. En este tipo de control, se realiza una supervisión continua por parte de los órganos del sistema nacional de control, sin interrumpir la tarea o actividad en sí, verificando si se están cumpliendo los acuerdos y normas correspondientes para garantizar un adecuado cumplimiento de las actividades, en beneficio de los intereses de la entidad y la ciudadanía. Estos procedimientos permiten verificar y evaluar las acciones en el mismo momento de su ejecución, y están principalmente relacionados con el control de calidad.

Leonarte (2014) menciona El Control Simultáneo se lleva a cabo durante el desarrollo de las actividades de las entidades públicas, siendo responsabilidad de los órganos de administración y gerencia de la entidad, la Contraloría General de la República y el Órgano de Control Institucional. Alerta de manera oportuna al Titular de la entidad sobre situaciones que puedan poner en riesgo el resultado o el logro de los objetivos establecidos, permitiendo promover la adopción de medidas preventivas adecuadas que contribuyan a mitigar y, en caso necesario, superar los riesgos identificados. Así, se brinda la oportunidad a los gestores de administrar las actividades y proyectos en beneficio de la ciudadanía.

Los servicios de control simultáneo se llevan a cabo durante las actividades de un proceso en curso, específicamente en la gestión de una entidad sujeta a control gubernamental. Su propósito principal es alertar a la entidad sobre situaciones que representan un riesgo para el logro de sus objetivos y resultados (Resolución de Contraloría N° 273-2014-CG, 2014).

El control simultáneo no implica interferir en los procesos de dirección y gerencia llevados a cabo por la administración de la entidad. No implica la aprobación de los actos de gestión ni limita el posterior ejercicio de control por parte de los órganos del Sistema. (Resolución de Contraloría N° 432-2016-CG, 2016).

El servicio de control simultáneo implica realizar un examen objetivo y sistemático de los hitos de control o las actividades de un proceso en curso. Su objetivo es identificar y comunicar oportunamente a la entidad o dependencia la existencia de situaciones adversas, para que se tomen las acciones correspondientes. De esta manera, se busca asegurar que el uso y destino de los recursos y bienes del Estado se realice de manera eficiente, eficaz, transparente, económica y legal. Este servicio es llevado a cabo por la Contraloría y los OCI's, y en casos excepcionales por las SOA, cuando así lo determine la Contraloría.:

- Acción simultánea
- Control concurrente
- Visita de control
- Orientación de oficio
- Reporte de avance

2.2.8 Control posterior

Los servicios de control posterior son aquellos que se realizan una vez concluida la acción o actividad, y cuyo objetivo principal es identificar las causas de cualquier desviación con respecto al plan original. Los resultados obtenidos se utilizan para mejorar y aplicar lecciones aprendidas en actividades futuras similares. (Resolución de Contraloría N° 072-98-CG, 1998).

Sifuentes (2009) indica que en el control posterior implica la revisión y evaluación de los resultados obtenidos en los procesos de gestión, con el objetivo de analizar, verificar y asegurar que las actividades realizadas se hayan llevado a cabo de acuerdo con las normas establecidas. Se busca evaluar y medir los resultados, así como garantizar el cumplimiento de los objetivos, en términos de eficiencia, eficacia, economía, equidad y razonabilidad de los estados financieros e informes. Además, se busca fortalecer la efectividad del control interno y garantizar la calidad en la ejecución de las actividades.

Leonarte (2014) lo referencia como un tipo de control gubernamental llevado a cabo por los órganos del Sistema Nacional de Control, cuyo propósito es examinar y evaluar de manera imparcial y metódica los actos y resultados generados por una entidad en la gestión y ejecución de sus recursos, bienes y operaciones institucionales. Este tipo de control se considera fundamental dentro del Sistema, ya que se rige por normas, procedimientos y principios que regulan el control gubernamental de manera efectiva.

Los servicios de control posterior son realizados por los superiores jerárquicos del servidor o funcionario responsable, con el objetivo de garantizar el cumplimiento de las disposiciones establecidas. Asimismo, el órgano de control institucional realiza dichos servicios de acuerdo a sus planes y programas, evaluando y verificando los aspectos administrativos relacionados con el uso de los recursos y bienes del Estado. También se evalúa la gestión y ejecución realizadas, asegurando que se hayan alcanzado las metas establecidas y se hayan obtenido los resultados deseados. (Resolución de Contraloría N° 273-2014-CG, 2014).

De acuerdo a la Resolución de Contraloría N° 295-2021-CG (2021), los servicios de control posterior se llevan a cabo con el propósito de analizar de manera imparcial los actos y resultados relacionados con la utilización y gestión de los recursos, bienes y operaciones institucionales. Estos servicios pueden ser realizados en diferentes modalidades, entre las cuales se encuentran:

- Auditoria de cumplimiento
- Auditoria de desempeño
- Auditoría financiera
- Acción de oficio posterior
- Servicio de control específico a hechos con presunta irregularidad

2.2.9 Gestión administrativa

Chiavenato (2006) menciona que la gestión administrativa es un proceso continuo en el cual se llevan a cabo diversas acciones, como la planificación, organización, dirección y control de los recursos de una entidad. Su objetivo principal es alcanzar las metas y objetivos establecidos de manera eficaz y eficiente, es decir, orientando las acciones de acuerdo a los recursos disponibles y buscando obtener los mejores resultados posibles.

Louffat (2011) conceptualiza a la gestión administrativa como el conjunto de procesos administrativos que se llevan a cabo en las distintas áreas de una organización para administrar de manera eficiente los recursos disponibles. Estos procesos, que incluyen la planificación, organización, dirección y control, tienen como objetivo lograr los mejores resultados posibles, buscando la eficacia y economía en el uso de los recursos.

Koontz et. al. (2012) la consideran como el conjunto de normas y funciones internas que se llevan a cabo para cumplir con las actividades de una organización. Estas funciones específicas incluyen la planificación, organización, dirección y control. Al cumplir con estas funciones, es posible evaluar el nivel de gestión que la institución está llevando a cabo.

2.2.10 Dimensiones de la Gestión Administrativa

De acuerdo a la literatura existente citada previamente, se ha podido ver por conveniente que, para el desarrollo de los procesos de la gestión administrativa, imperan 4 elementos importantes: planeación, organización, dirección y control, los mismo que se explican detalladamente, a continuación:

2.2.11 Planeación

Chiavenato (2006) menciona que con planeación se refiere a la identificación de escenarios futuros y la dirección que la empresa desea seguir, estableciendo metas y minimizando riesgos. Implica el desarrollo de estrategias para cumplir con la misión de la empresa, lo que permite aprovechar de manera efectiva los recursos y esfuerzos disponibles, al tiempo que se reduce la incertidumbre frente a posibles contingencias, siendo fundamental para el sistema de control y en la toma de decisiones. Proporciona una base sólida al determinar qué hacer, cómo hacerlo, cuándo hacerlo y quién será responsable de llevarlo a cabo, evitando decisiones basadas en suposiciones y permitiendo una preparación anticipada.

Koontz et. al. (2012) destacan la relevancia de la planeación como fundamento del proceso administrativo, otorgándole sentido y coherencia. La planeación prepara a la entidad para enfrentar desafíos con determinación, manteniendo un enfoque orientado hacia la mejora y el progreso futuro. Además, permite programar de manera eficiente la utilización del tiempo y los recursos en toda la organización.

Lauffat (2011), indica que la planeación es la primera dimensión del proceso administrativo que está encargado guiar, orientar la realización sostenible y sea rentable para establecer bases en la administración de la entidad, origina un resultado inmediato que vendría a ser el plan. Este plan constituye el acaecimiento intermedio entre el proceso de implementación y el de planeación. Estos planes tienen un propósito similar como la previsión, programación y la coordinación que conducen a los objetivos.

- **Visión y misión:** La misión es la razón de ser de la entidad u organización encaminada en el presente; mientras que la visión es una meta trazada a un mediano o largo plazo, es decir, estas actividades la realizan un grupo de individuos que buscan cumplir con el objetivo de la entidad para la cual existe.
- **Objetivos:** lo pretendido conforme a los valores que disponga la organización, teniendo en cuenta al tiempo futuro. Es la definición de lo que desea alcanzar, es decir, establecer metas, hacia dónde se dirige y cómo llegar allí.
- **Planes:** además de elaborar las formas, se precisan con los objetivos, es decir, antes de realizar una acción, se enfoca en dirigir y encausar las actividades.
- **Estrategias:** proceso para poder realizar una priorización en la elección de diferentes alternativas. Es la resolución o determinación seleccionada para su ejecución.
- **Cronograma y presupuesto:** elaboración de un plan de actividades en un espacio y tiempo determinado, posterior asignación de los recursos económicos disponibles, con el objetivo principal de priorizar tiempos a cargo de un responsable.

2.2.12 Organización

Chiavenato (2006) la define como el conjunto de personas comprometidas con el cumplimiento de objetivos en común, ejecutando acciones debidamente coordinadas y comunicadas. Al ser responsable de las actividades, lo es también del logro de los objetivos, por lo que orienta su estructura con relación a las actividades, los lineamientos y directivas.

Koontz et. al. (2012) hace mención que en la organización se establece los niveles jerárquicos para el ejercicio eficiente de los trabajadores, en cada área se realiza la eliminación de duplicidad de funciones, se coordina con el equipo de trabajo para un mejor orden y así mismo se determina las fases de dirección y las de control para que dispongan bases confiables.

Louffat (2011) indica que toda entidad deberá de contar necesariamente, con los mecanismos adecuados que les permita estructurar de acuerdo a sus necesidades, su estructura orgánica funcional, la cual permite identificar los niveles de alta dirección, a nivel intermedio y las áreas en su integridad, de la misma forma permite desarrollar el cuadro de asignación de personal, con sus respectivos perfiles y funciones correspondiente a cada una de las áreas.

- Jerarquización: división del trabajo y los miembros de la entidad, en razón a posiciones o niveles de mando, para lograr una determinada meta en coordinación.
- Funcionalidad: actividad mediante la cual los elementos que contengan información (material y/o financiera) de acuerdo a un proyecto, puedan responder a ellas y maximizar su valor de desarrollo.
- Cooperación: aplicación de las estrategias para lograr los objetivos y/o metas trazadas, ejercida por un grupo mediante un proceso en que sea imitado, selectivo y productivo.
- Personal: miembros y/o persona a quienes se les asigna un compromiso de completar una tarea y/o proyecto.
- Recursos: se centraliza en los elementos disponibles, identificando la cantidad de personal y cuáles serán los recursos necesarios a utilizarse para una actividad.

2.2.13 Dirección

Chiavenato (2006) menciona que es la ejecución de todas las etapas del proceso administrativo mediante la conducción y orientación del factor humano, y el ejercicio del liderazgo hacia el logro de la misión y visión de la entidad, la ejecución de actividades, toma de decisiones, comportamiento, actitudes y conductas adecuadas, así como influir, guiar o dirigir a grupos de trabajo.

Koontz et. al. (2012) hace referencia a la relevancia de esta dimensión que motiva al área de recursos humanos y a los trabajadores de la entidad, aplicando la comunicación, lo que se indica en las dos anteriores dimensiones de planificación y organización para poner en movimiento el proceso continuo, se fundamenta buen clima en la entidad entre los trabajadores y gerentes, se realiza la buena toma de decisiones para el logro de la entidad se visualiza en adelante.

Louffat (2011) indica que este tercer proceso más se enfoca a la conducción de la entidad siguiendo los objetivos, es decir, orienta cada potencial humano hasta alcanzar los objetivos establecidos, ya que quien este como alta jerarquía es responsable de los resultados esperados por los trabajadores que están a su cargo.

- **Comunicación:** actividad importante dentro de una entidad u organización, ya que con ello se puede procurar que las actividades sean llevadas a cabo en la forma correcta.
- **Logro de objetivos:** guiar y orientar al personal de la organización y/o entidad a cumplir las metas, teniendo en cuenta que existen factores que limitan, pero que también potencian la consecución de los mismos.
- **Motivación:** aspecto psicológico relacionado al desarrollo humano, varía de una persona a otra, en diferentes momentos y/o situación, dependiendo del proyecto asignado.
- **Toma de decisiones:** asumir responsabilidades en la elección de un camino a seguir en una determinada área, basándose en información disponible de la actividad y/o proyecto
- **Liderazgo:** persona que se distingue de los demás, capaz de tomar decisiones correctas dentro de un grupo, equipo u organización determinada, inspirando al resto de los participantes para lograr los objetivos.

2.2.14 Control

Chiavenato (2006) menciona que es el último componente del procedimiento autorizado y se encarga de confirmar el nivel de viabilidad y productividad de los resultados obtenidos en función de los objetivos normales para un período predefinido. El control debe realizarse hacia el final de un período, así como para siempre, a fin de tener la capacidad de abordar alguna insuficiencia regulatoria en el minuto ventajoso, por lo tanto, los controles pasados, simultáneos y resultantes están conectados a las actividades de gestión

Koontz et. al. (2012) hace referencia a la trascendencia, porque detecta los vacíos que se producen en el proceso administrativo como en la planeación, organización y dirección, se establecen las medidas correctivas para enmendar las desviaciones que se detectan oportunamente, se observa los problemas que surgen en las entidades, se analizan las variaciones y fijan soluciones que sean más propicias, se brinda la información concisa y pertinente en base a los planes para que mejore el proceso de planeación y por ultimo reduce el tiempo y el costo para evitar los errores.

Louffat (2011) indica que este último proceso pretende verificar los resultados obtenidos mediante la acción de la organización y poder verificar con cada plan establecido por parte de la entidad. Su mayor objetivo es identificar las desviaciones que existientes, a fin de identificar las deficiencias del desvío y tomar las medidas correctivas orientando para el cumplimiento de los objetivos establecidos.

- **Acciones de control:** proceso mediante la aplicación de normas, procedimientos y principios, se observa, verifica, estudia y emplea información de una actividad.
- **Resultados:** implica verificar si los datos obtenidos van de acuerdo con lo planeado, mediante la medición de indicadores y unidades.
- **Presentación:** se utiliza para visualizar el grado de cumplimiento de los objetivos propuestos. Permite poner de conocimiento la medición sistemática, objetiva e integral de las actividades y/o proyectos ejecutados.
- **Comparación:** momento donde los objetivos y metas planteadas son comparadas con los resultados obtenidos y presentados, y con ello se pretende mejorar el servicio que se prestan en los otros procesos.
- **Corrección:** efecto de una actuación que se caracteriza por eliminar las causas del incumplimiento o perjuicio detectado a fin de evitar su repetición. Establece cambios en los procesos, procedimientos o normas para la mejora de la gestión administrativa.

2.3 MARCO CONCEPTUAL

Administración: coordinación de las actividades dentro de un grupo de trabajo, para lograr objetivos de la manera más eficaz y eficiente.

Control: proceso mediante el cual la administración se verifica y evaluando todos los procesos, determinando el estado en que se encuentra el rendimiento administrativo, asimismo, identifica ciertas anomalías y desviaciones que podrían surgir.

Contraloría General de la República: Ente rector del Sistema Nacional de Control, que en el marco de sus funciones fortalece y promueve el control en las entidades públicas del Perú.

Control previo: Control a disposición de la entidad con el objetivo de conocer anticipadamente factores que puedan significar un riesgo para la realización, aplicación y desarrollo de actividades, proyectos y programas, a fin de evitar consecuencias.

Control simultáneo: Control que se caracteriza por ponerse en marcha al mismo momento en que se está realizando una actividad, obra, función o proyecto; la cual tiene que ser supervisada para que se cumpla tal cual se quiere.

Control posterior: control que es ejecutado posteriormente a la realización de la gestión financiera, de proyecto, contable o administrativa, desarrollada dentro de la entidad., presentando un informe respecto a la actividad.

Dirección: funciones que se desempeñan dentro de una entidad, coordinar el esfuerzo común de trabajadores los cuales forman un conjunto que se caracteriza por tomar las mejores estrategias y decisiones que favorezcan a esta.

Funcionario público: representante político o el que ocupe un cargo público, que ejerce funciones dentro del gobierno en la organización del Estado.

Gestión: conjunto de operaciones que se realizan para dirigir y administrar una persona jurídica, también es la acción que se lleva a cabo para conseguir o resolver una cosa.

Municipalidad: entidad del Estado, con personería jurídica, cuya función es ejercer el gobierno en una provincia o distrito, procurando buscar el desarrollo y satisfacer las necesidades de la población.

Organización: proceso que constituye el organismo de una entidad, desarrollando funciones que se caracterizan para interactuar y alcanzar los objetivos propuestos.

Planeación: determina los objetivos que deben cumplirse y conseguirlos, dónde pretende llegar y qué debería de hacer en un determinado tiempo y con qué orden se establece.

Recursos y bienes del estado: bienes tangibles e intangibles, de uso para el funcionamiento de la entidad estatal, todas ellas están sujetas a leyes que lo protegen.

Servidor público: desarrolla funciones administrativas concernientes a la dirección de un órgano o proyecto, supervisa a los empleados públicos, elabora políticas de acción administrativa y colabora en la formulación de políticas de gobierno.

Transparencia: Libre acceso a la información, participación y control ciudadano sobre las actividades económicas del Estado.

Eficiencia: Es la capacidad de disponer de alguien o de algo para conseguir un propósito determinado, utilizando una menor cantidad de recursos para lograrlo.

Eficacia: Es la capacidad de lograr el efecto que se desee o se espere, para lograr el cumplimiento de metas en el menor tiempo posible.

2.4 HIPÓTESIS DE INVESTIGACIÓN

2.4.1 Hipótesis general

El control gubernamental incide positiva y significativamente en la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Azángaro, 2020.

2.4.2 Hipótesis específicas

El control previo incide positiva y significativamente en la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Azángaro, 2020.

El control simultáneo incide positiva y significativamente en la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Azángaro, 2020.

El control posterior incide positiva y significativamente en la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Azángaro, 2020.

2.5 VARIABLES DE INVESTIGACIÓN

Tabla 1

Operacionalización de variables

Variable		Dimensión	Indicador
Control gubernamental	El control gubernamental consiste en la supervisión, vigilancia y verificación de los actos y resultados de la gestión pública, en atención al uso eficiente, eficaz, transparente y económico de los bienes y recursos del Estado (Ley N° 27785, 2002).	Control previo	Acciones previas Evaluación de gestión Evaluación de actividades Ambiente de control Evaluación de riesgos
		Control simultáneo	Acciones simultáneas Actividades de control Seguimiento Información y comunicación Control de desempeño
Gestión administrativa	La gestión administrativa es el proceso encargado de administrar los recursos en las diversas áreas administrativas mediante una diversidad de etapas: planeación, organización, dirección y control, con la finalidad de conseguir los mejores resultados (Louffat, 2011).	Control posterior	Acciones posteriores Supervisión Monitoreo Cumplimiento Evaluación de actos
		Planeación	Visión y misión Objetivos Desarrollo de planes Estrategias Cronograma y presupuesto
		Organización	Jerarquización Funcionalidad Cooperación Personal Recursos
		Dirección	Comunicación Logro de objetivos Motivación de personal Toma de decisiones Liderazgo
		Control	Acciones de control Presentación Resultados Comparación Corrección

Nota. Elaboración en base a Ley N° 27785 (2002) y Louffat (2011).

CAPÍTULO III

MATERIALES Y MÉTODOS

3.1 DISEÑO DE INVESTIGACIÓN

3.1.1 Enfoque

Cuantitativo, al efectuarse un proceso secuencial y probatorio en la investigación, obteniendo resultados de hechos reales, observables y medibles, los mismos que fueron analizados haciendo uso de la estadística (Hernández et. al., 2014).

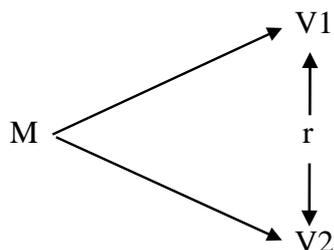
3.1.2 Alcance

Descriptivo, se buscó recoger y medir información de manera independiente y conjunta sobre las variables Control gubernamental y Gestión administrativa. Así también permitió describir, analizar e interpretar los resultados e información que en el desarrollo de la presente investigación fue obtenido (Hernández et. al., 2014).

Correlacional, tuvo como finalidad hallar la relación que existe entre dos o más conceptos, categorías o variables, en el presente caso del Control gubernamental y la Gestión administrativa, en un contexto en particular y un único momento determinado (Hernández et. al., 2014).

3.1.3 Diseño

No experimental – transeccional, la presente investigación no pretendió manipular variables deliberadamente para generar alguna situación, sino que observó situaciones ya existentes y buscó analizar las relaciones entre las variables de Control gubernamental y Gestión administrativa, para posteriormente interpretar los resultados (Hernández et. al., 2014).



Donde:

M = Muestra

V1 = Variable 1: Control gubernamental

V2 = Variable 2: Gestión administrativa

R = Relación de variables

3.2 ÁMBITO DE ESTUDIO

La presente investigación se realizó en el distrito de Azángaro, provincia de Azángaro, departamento de Puno; ubicada a 3,850 m.s.n.m. al norte de la región, contando con extensión territorial de 706,13 km² y una densidad poblacional de 27.47 hab./km², colinda por el norte con la provincia de Carabaya, por el sur con la provincia de San Román, por el este con la provincia de Huancané y San Antonio de Putina, y por el oeste con las provincias de Melgar y Lampa.

3.3 POBLACIÓN Y MUESTRA

3.3.1 Población

La población estuvo conformada por 210 trabajadores de la Municipalidad Provincial de Azángaro, entre funcionarios y servidores públicos, según Cuadro de Asignación Personal – 2011, quienes desempeñan labores administrativas en distintas oficinas conforme al organigrama de dicha entidad.

3.3.2 Muestra

La muestra estuvo conformada por 137 trabajadores de la Municipalidad Provincial de Azángaro. Siendo probabilística, los elementos seleccionados para la muestra, tuvieron la misma probabilidad de ser elegidos, teniendo un valor muy aproximado al de la población. Se determinó el muestreo aleatorio simple, mediante la fórmula para la muestra probabilística simple, aplicándose un margen de error de 5% y un nivel significancia de 95%.

$$n = \frac{Z^2 NPQ}{E^2(N - 1) + Z^2 PQ}$$

Donde:

n: Tamaño óptimo de muestra.

N: Población entre funcionarios y servidores de la entidad.

Z: Cantidad de la abscisa en la curva normal, al 95% de confiabilidad.

P: Probabilidad de que indiquen incidencia positiva (Se asume, P=0.5).

Q: Probabilidad de que indiquen incidencia negativa (Se asume, P=0.5).

E/e: Margen de error de muestra al 5% de deficiencia.

$$n = \frac{(1.96)^2(210)(0.5)(0.5)}{(0.05)^2(210 - 1) + (1.96)^2(0.5)(0.5)} = 137$$

3.4 RECOLECCIÓN DE DATOS

3.4.1 Técnica

Encuesta, la utilización de esta técnica permitió indagar, explorar y recolectar datos a través de preguntas formuladas directamente a los trabajadores administrativos de la Municipalidad Provincial de Azángaro, en la cual pudieron manifestar su opinión en base a su experiencia y conocimiento. Así, se pudo obtener información acerca de las acciones del Control gubernamental y los procesos de la Gestión administrativa en la Municipalidad Provincial de Azángaro.

3.4.2 Instrumento

Cuestionario, siendo un instrumento que mediante un conjunto de preguntas respecto de una o más variables a medir, según el planteamiento del problema, objetivos e hipótesis, permitió recoger información sobre el control gubernamental y la gestión administrativa.

- Control gubernamental, cuestionario de 15 ítems elaborado a partir de los indicadores, correspondiendo 5 ítems a cada una de las 3 dimensiones (Control previo, Control simultáneo y Control posterior), a través de una escala Likert.
- Gestión administrativa, se formuló un cuestionario de 20 ítems elaborado a partir de los indicadores, correspondiendo 5 ítems a cada una de las 4 dimensiones (Planificación, organización, dirección y control), a través de una escala Likert.

Tabla 2*Ficha técnica de instrumento Control gubernamental y Gestión administrativa*

Nombre:	Cuestionario de control gubernamental y gestión administrativa		
Autor:	Víctor Raúl Yauri Tite (investigador)		
Administración:	Individual		
Duración estimada:	15 minutos		
Ámbito de aplicación:	“El control gubernamental y su incidencia en la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Azángaro, 2020”		
La prueba consta de:	15 ítems (Control gubernamental) y 20 ítems (gestión administrativa)		
La prueba evalúa:	3 dimensiones y 4 dimensiones respectivamente.		
Variable/Dimensión	Ítem	Escalas y valores	Niveles y rangos
Control gubernamental	1 – 15	Nunca (1) Casi Nunca (2) A veces (3) Casi siempre (4) Siempre (5)	Muy malo: 15 – 20
			Malo: 26 – 38
			Regular: 39 – 50
			Bueno: 51 – 64
			Muy bueno: 63 – 75
Control previo	1 – 5	Nunca (1) Casi Nunca (2)	Muy malo: 5 – 8 Malo: 9 – 12
Control simultáneo	6 – 10	A veces (3) Casi siempre (4)	Regular: 13 – 16 Bueno: 17 – 20
Control posterior	11 – 15	Siempre (5)	Muy bueno: 21 – 25
Variable/Dimensión	Ítem	Escalas y valores	Niveles y rangos
Gestión administrativa	1 – 20	Nunca (1) Casi Nunca (2) A veces (3) Casi siempre (4) Siempre (5)	Muy malo: 20 – 35
			Malo: 36 – 51
			Regular: 52 – 67
			Bueno: 68 – 83
			Muy bueno: 84 – 100
Planeación	1 – 5	Nunca (1)	Muy malo: 5 – 8 Malo: 9 – 12
Organización	6 – 10	Casi Nunca (2) A veces (3)	Regular: 13 – 16 Bueno: 17 – 20
Dirección	10 – 15	Casi siempre (4) Siempre (5)	Muy bueno: 21 – 25
Control	16 – 20		

Nota. Elaboración en base a la operacionalización de variables

Los instrumentos de Control gubernamental y Gestión administrativa fueron óptimos para ser aplicados en la investigación al ser validados mediante juicio de expertos en la materia.

Tabla 3

Juicio de expertos

Expertos	Control gubernamental	Gestión administrativa
Dr. Abraham Melitón Contreras Vargas	92%	91%
Dra. Ingrid Rossana Chokewanca	85%	100%
Dr. José Óscar Huanca Frías	90%	91%

Nota. Elaboración propia en base a formato de validación de expertos

Así también, se aplicó el coeficiente Alfa de Cronbach, que permitió cuantificar el nivel de confiabilidad de los instrumentos de Control gubernamental y Gestión administrativa.

Tabla 4

Alfa de Cronbach

VARIABLES	Alfa de Cronbach	Nº de elementos
Control gubernamental	0.89	15
Gestión administrativa	0.93	20

Nota. Elaboración en base a datos obtenidos en la encuesta

Tabla 5

Escala de niveles de fiabilidad de Alfa de Cronbach

Nivel de fiabilidad	Valor de alfa de Cronbach
Excelente	0.9 a 1.0
Muy bueno	0.7 a 0.9
Bueno	0.5 a 0.7
Regular	0.3 a 0.5
Deficiente	0.0 a 0.3

Nota: Hernández et. al. (2014).

De acuerdo a la Tabla 4, la confiabilidad de nuestro instrumento Control gubernamental es de 0.89 y en la Gestión administrativa es de 0.93; por lo que de acuerdo a la Tabla 5, sus niveles de fiabilidad son “Muy buena” y “Excelente” respectivamente.

3.5 ANÁLISIS DE DATOS

3.5.1 Tratamiento de datos

En relación al análisis de los datos, se partió de un procesamiento automatizado haciendo uso del programa informático Microsoft Excel y del programa estadístico Statistical Package for Social Sciences – SPSS Versión 25, creando una base de datos donde se almacenó la información obtenida por los instrumentos de las variables de estudio, estando en función a obtener la estadística descriptiva e inferencial.

3.5.2 Análisis descriptivo

La estadística descriptiva utilizada para el procesamiento de los datos obtenidos permitió analizar los datos obtenidos para establecer los rangos de frecuencia para cada una de las variables y dimensiones estudiadas, resultando en tablas de distribución de frecuencias y gráficos, para posteriormente realizar una respectiva interpretación, en base a lo siguiente:

Tabla 6

Baremos para el análisis de la variable control gubernamental

Dimensiones de la Variable	Niveles				
	Muy malo	Malo	Regular	Bueno	Muy bueno
Control gubernamental	15 – 26	27 – 38	39 – 50	51 – 64	63 – 75
Control previo	5 – 8	9 – 12	13 – 16	17 – 20	21 - 25
Control simultáneo	5 – 8	9 – 12	13 – 16	17 – 20	21 - 25
Control posterior	5 – 8	9 – 12	13 – 16	17 – 20	21 - 25

Nota. Elaborado en base al instrumento utilizado

Tabla 7

Baremos para el análisis de la variable gestión administrativa

Dimensiones de la Variable	Niveles				
	Muy malo	Malo	Regular	Bueno	Muy bueno
Gestión administrativa	20 – 35	36 – 51	52 – 67	68 – 83	84 – 100
Planificación	5 – 8	9 – 12	13 – 16	17 – 20	21 - 25
Organización	5 – 8	9 – 12	13 – 16	17 – 20	21 - 25
Dirección	5 – 8	9 – 12	13 – 16	17 – 20	21 - 25
Control	5 – 8	9 – 12	13 – 16	17 – 20	21 - 25

Nota. Elaborado en base al instrumento utilizado

3.5.3 Análisis inferencial

La estadística inferencial utilizada para el procesamiento de los datos obtenidos permitió analizar los datos obtenidos, llevando a responder los objetivos planteados y la contrastación de las hipótesis de nuestra investigación.

Tabla 8

Prueba de normalidad

	Kolmogorov-Smirnov			Shapiro-Wilk		
	Estadístico	gl	Sig.	Estadístico	gl	Sig.
Control gubernamental	0.061	137	,200*	0.992	137	0.632
Gestión administrativa	0.056	137	,200*	0.990	137	0.478

Nota. Elaboración en base a datos obtenidos en la encuesta.

Ho: La muestra tiene una distribución normal ($KS > 0.05$) Pearson

Ha: La muestra no tiene una distribución normal ($KS \leq 0.05$) Spearman

De acuerdo a la Tabla 8, se trabajó con Kolmogorov–Smirnov debido a que la muestra es de 137, indicando una significancia $P = 0.2 > 0.05$ en ambas variables, rechazando Ha y aceptando Ho, indicando que el estudio cuenta con una distribución normal, por consiguiente, implica utilizar la correlación de Rho de Pearson para la prueba de hipótesis.

Tabla 9

Escala de niveles de correlación

Valor	Nivel de correlación
-0.91 a -1.00	Correlación negativa perfecta
-0.76 a -0.90	Correlación negativa muy fuerte
-0.51 a -0.75	Correlación negativa considerable
-0.26 a -0.50	Correlación negativa media
-0.11 a -0.25	Correlación negativa débil
-0.01 a -0.10	Correlación negativa muy débil
0	Correlación nula
0.01 a 0.10	Correlación positiva muy débil
0.11 a 0.25	Correlación positiva débil
0.26 a 0.50	Correlación positiva media
0.51 a 0.75	Correlación positiva considerable
0.76 a 0.90	Correlación positiva muy fuerte
0.91 a 1.00	Correlación positiva perfecta

Fuente: Hernández et. al. (2014).

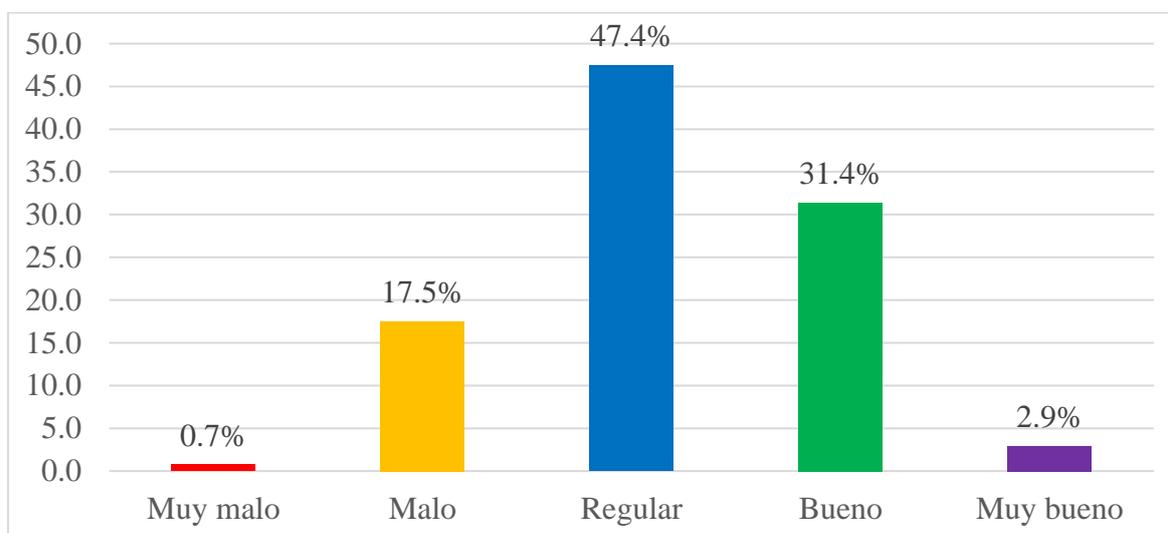
CAPITULO IV RESULTADOS Y DISCUSIÓN

4.1 RESULTADOS

4.1.1 Nivel de ejecución de las acciones del control gubernamental

Figura 1

Nivel de ejecución de las acciones del control gubernamental

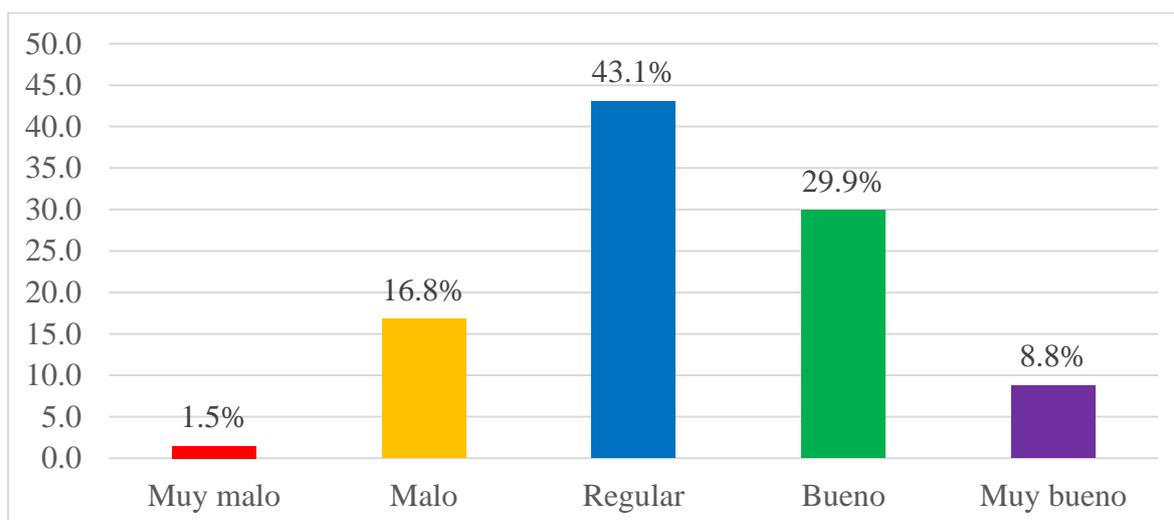


Nota. Elaboración en base a datos obtenidos en la encuesta.

De acuerdo a la Figura 1 se observa que, de 137 trabajadores administrativos de la Municipalidad Provincial de Azángaro, respecto al nivel de ejecución de las acciones del control gubernamental el 47.4% afirmaron es regular, seguido del 31.4% que manifestaron que es buena, así mismo se observa que el 17.5% indicaron que es mala, además el 2.9% mencionaron que muy buena, y finalmente el 0.7% expresó que es muy mala. Los resultados demuestran que, las acciones del control gubernamental, es decir, las acciones de control previo, simultáneo y posterior, se ejecutarían de manera regular; esto debido a que, si bien el control gubernamental está implementado en todas las entidades públicas a nivel local, regional y nacional, este no se estaría ejecutando a cabalidad, generando que la Municipalidad sea vulnerable a una futura inspección por parte de la Contraloría General de la República, con posibles consecuencias, pasibles de responsabilidades.

Figura 2

Nivel de ejecución de las acciones del control previo

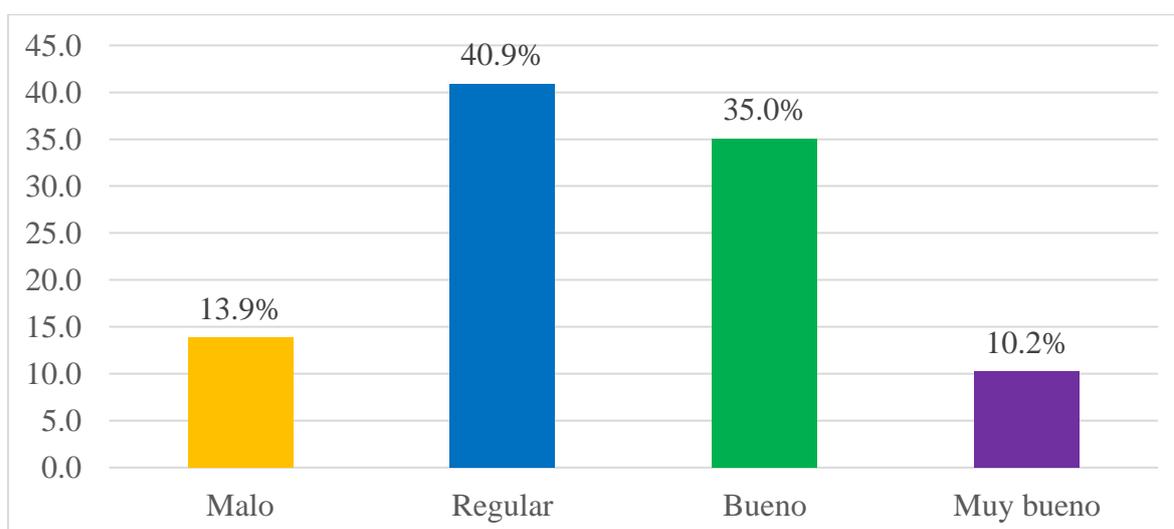


Nota. Elaboración en base a datos obtenidos en la encuesta.

De acuerdo a la Figura 2 se observa que, de 137 trabajadores administrativos, respecto al nivel de ejecución del control previo, el 43.1% afirmaron que es regular, seguido del 29.9% que manifestaron que es buena, así mismo se observa que el 16.8% indicaron que mala, además el 8.8% mencionaron que muy buena, y finalmente el 1.5% expresó que es muy mala. Los resultados demuestran que, las acciones del control previo, es decir, las acciones previas, evaluación de gestión, evaluación de actividades, ambiente de control y evaluación de riesgos, se ejecutan regularmente, en la Municipalidad Provincial de Azángaro.

Figura 3

Nivel de ejecución de las acciones del control simultáneo

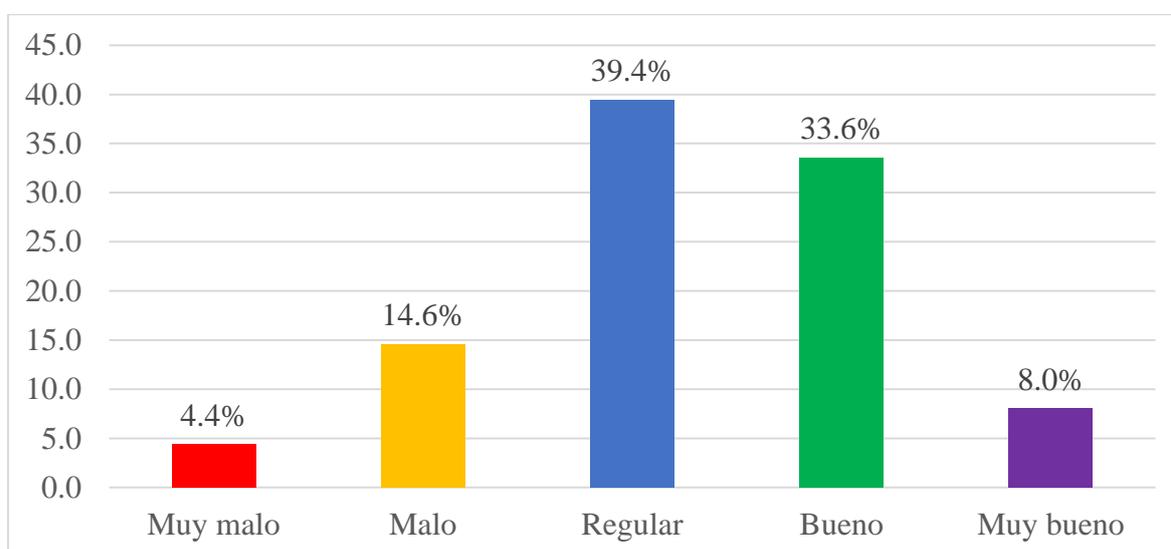


Nota. Elaboración en base a datos obtenidos en la encuesta.

De acuerdo a la Figura 3 se observa que, de 137 de trabajadores administrativos, respecto a la ejecución del control simultáneo, el 40.9% afirmaron que es regular, seguido del 35.0% que manifestaron que es buena, así mismo se observa que el 13.9% indicaron que es mala, finalmente el 10.2% mencionaron que es muy buena. Los resultados demuestran que, las acciones del control simultáneo, es decir, las acciones simultáneas, actividades de control, información y comunicación, seguimiento y control de desempeño, se ejecutan regularmente en la Municipalidad Provincial de Azángaro.

Figura 4

Nivel de ejecución de las acciones del control posterior



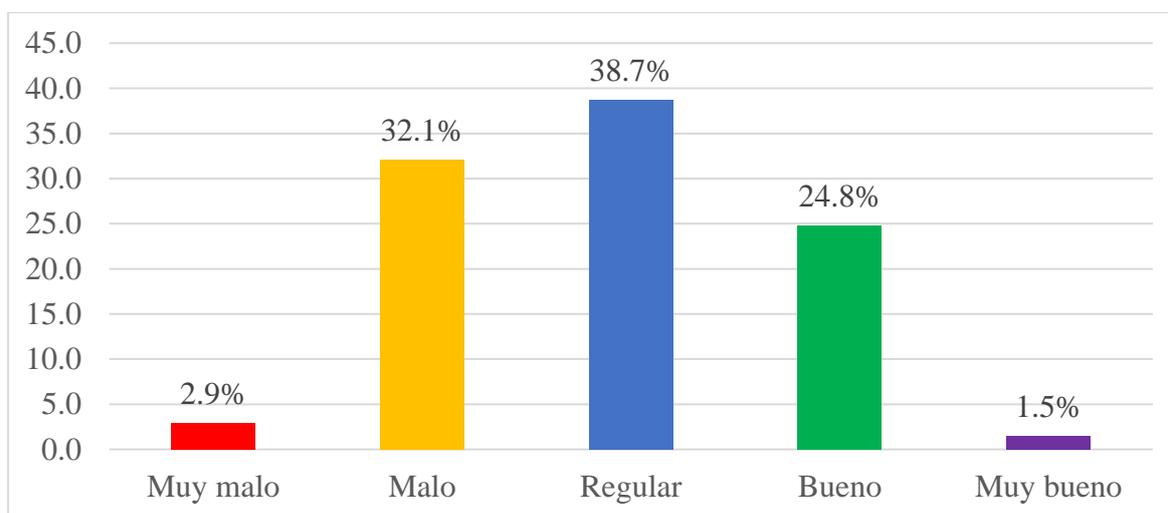
Nota. Elaboración en base a datos obtenidos en la encuesta.

De acuerdo a la Figura 4 se observa que, de 137 de trabajadores administrativos, respecto a la ejecución del control posterior, el 39.4% afirmaron que es regular, seguido del 33.6% que manifestaron que es buena, así mismo se observa que el 14.6% indicaron que es mala, además el 8.0% mencionaron que muy buena, y finalmente el 4.4% expresó que es muy mala. Los resultados demuestran que, las acciones del control posterior, es decir, las acciones posteriores, supervisión, monitoreo, cumplimiento y evaluación de actos, se ejecutan regularmente en la Municipalidad Provincial de Azángaro.

4.1.5 Nivel de desarrollo de los procesos de la gestión administrativa

Figura 5

Nivel de desarrollo de los procesos de la gestión administrativa

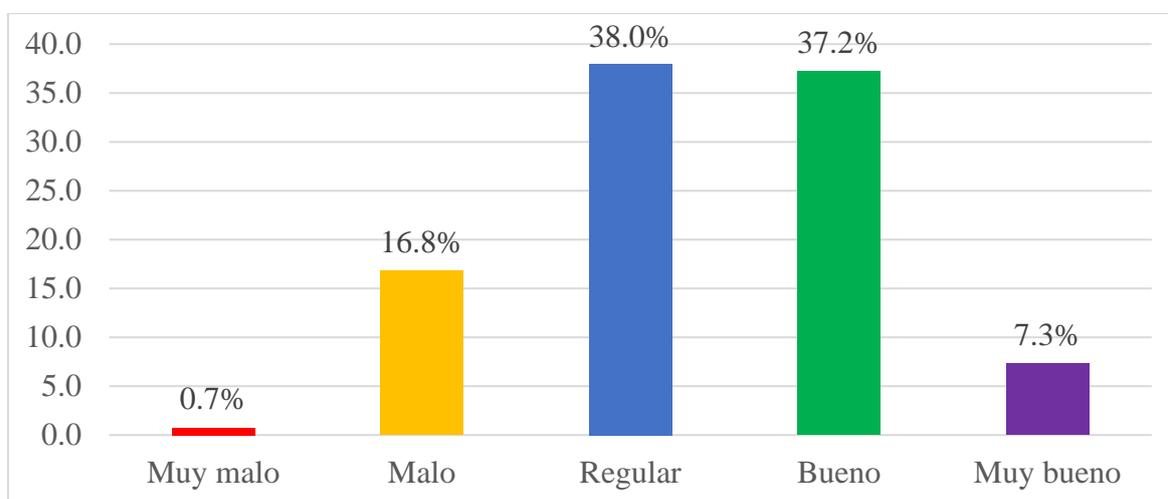


Nota. Elaboración en base a datos obtenidos en la encuesta.

De acuerdo a la Figura 5 se observa que, de 137 de trabajadores administrativos, respecto al desarrollo de los procesos de la gestión administrativa, el 38.7% afirmaron que es regular, seguido del 32.1% que manifestaron que es mala, así mismo se observa que el 24.8% indicaron que es buena, además el 2.9% mencionaron que muy mala, y finalmente el 1.5% expresó que es muy buena. Los resultados demuestran que, el desarrollo de los procesos de la gestión administrativa, es decir, los procesos de planeación, organización, dirección y control, se desarrollan regularmente en la Municipalidad Provincial de Azángaro.

Figura 6

Nivel de desarrollo de los procesos de la planeación

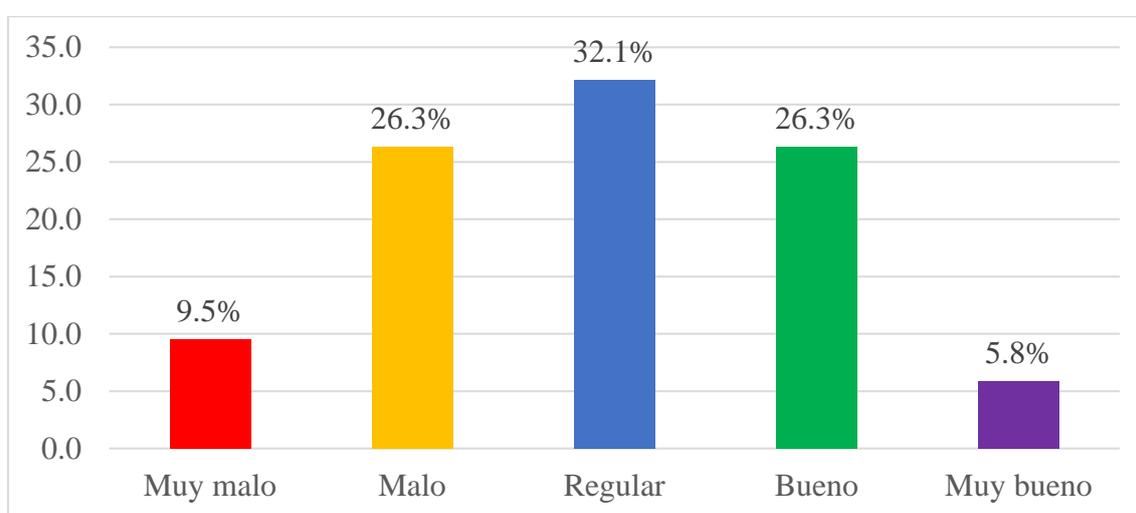


Nota. Elaboración en base a datos obtenidos en la encuesta.

De acuerdo a la Figura 6 se observa que, de 137 de trabajadores administrativos, respecto al desarrollo de la planeación, el 38.0% afirmaron que es regular, seguido del 37.2% que manifestaron que es buena, así mismo se observa que el 16.8% indicaron que es mala, además el 7.3% mencionaron que muy buena, y finalmente el 0.7% expresó que es muy mala. los resultados demuestran que, los procesos de la planeación, es decir, la visión y misión, objetivos, cronograma y presupuesto, desarrollo de planes y estrategias, se desarrollan regularmente en la Municipalidad Provincial de Azángaro.

Figura 7

Nivel de desarrollo de los procesos de la organización

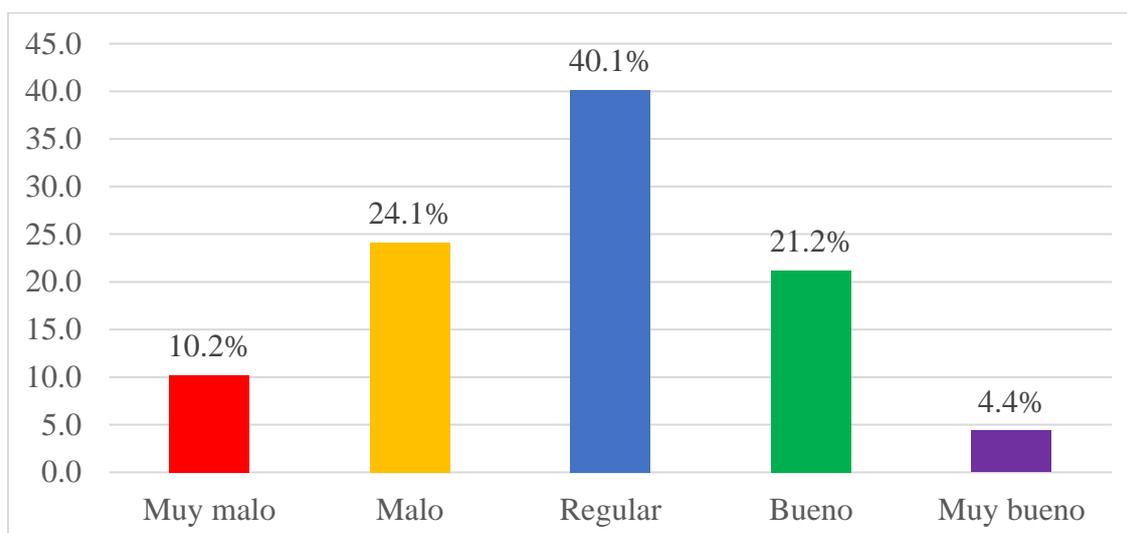


Nota. Elaboración en base a datos obtenidos en la encuesta.

De acuerdo a la Figura 7 se observa que, de 137 de trabajadores administrativos, respecto al desarrollo de la organización, el 32.1% afirmaron que es regular, seguido del 26.3% que manifestaron que es buena, así mismo se observa que el 26.3% indicaron que es mala, además el 9.5% mencionaron que muy mala, y finalmente el 5.8% expresó que es muy buena. los resultados demuestran que, los procesos de la organización, es decir, la jerarquización, funcionalidad, cooperación, personal y recursos, se desarrollan regularmente en la Municipalidad Provincial de Azángaro.

Figura 8

Nivel de desarrollo de los procesos de la dirección

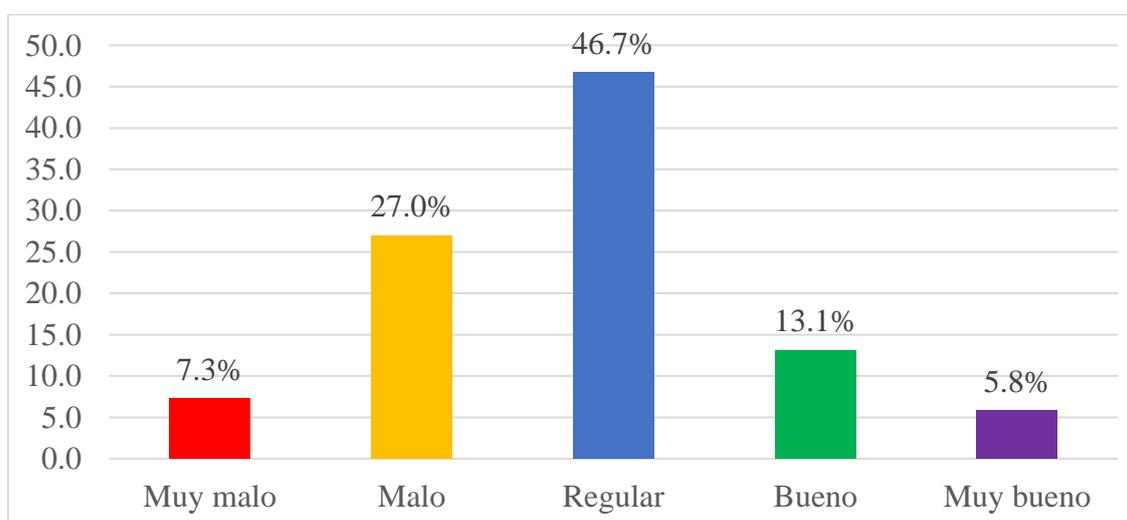


Nota. Elaboración en base a datos obtenidos en la encuesta.

De acuerdo a la Figura 8 se observa que, de 137 de trabajadores administrativos, respecto al desarrollo de la dirección, el 40.1% afirmaron que es regular, seguido del 24.1% que manifestaron que es mala, así mismo se observa que el 21.2% indicaron que es buena, además el 10.2% mencionaron que muy mala, y finalmente el 4.4% expresó que es muy buena. Los resultados demuestran que, los procesos de la dirección, es decir, la comunicación, logro de objetivos, motivación de personal, toma de decisiones y liderazgo, se desarrollan regularmente en la Municipalidad Provincial de Azángaro.

Figura 9

Nivel de desarrollo de los procesos del control



Nota. Elaboración en base a datos obtenidos en la encuesta.

De acuerdo a la Figura 9 se observa que, de 137 de trabajadores administrativos, respecto al desarrollo del control, el 46.7% afirmaron que es regular, seguido del 27.0% que manifestaron que es mala, así mismo se observa que el 13.1% indicaron que es buena, además el 7.3% mencionaron que muy mala, y finalmente el 5.8% expresó que es muy buena. Los resultados demuestran que, los procesos del control, de decir, las acciones de control, presentación, resultados, comparación y corrección, se desarrollan regularmente en la Municipalidad Provincial de Azángaro.

4.1.10 Incidencia del control gubernamental en la gestión administrativa

Tabla 10

Tabla cruzada de control gubernamental y gestión administrativa

		Gestión administrativa					Total
		Muy malo	Malo	Regular	Bueno	Muy bueno	
Control gubernamental	Muy malo	0.7%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.7%
	Malo	1.5%	13.9%	1.5%	0.7%	0.0%	17.5%
	Regular	0.7%	13.9%	25.5%	7.3%	0.0%	47.4%
	Bueno	0.0%	3.7%	11.7%	14.6%	1.4%	31.4%
	Muy bueno	0.0%	0.7%	0.0%	2.2%	0.0%	2.9%
	Total	2.9%	32.1%	38.7%	24.8%	1.4%	100%

Nota. Elaboración en base a datos obtenidos en la encuesta.

De acuerdo a la Tabla 10 se observa que, de 137 trabajadores administrativos, respecto a la ejecución de las acciones del control gubernamental y el desarrollo de los procesos de la gestión administrativa indicaron que, 0.7% es muy malo, 13.9% es malo, 25.5% es regular, 14.6% es bueno y 0.0% es muy bueno. Entonces, si el control gubernamental a través de las acciones de control previo, simultáneo y posterior se ejecuta regularmente, la gestión administrativa a través de los procesos de planeación, organización, dirección y control también se desarrollaría regularmente. Por tanto, la ejecución de las acciones de control gubernamental incide en el desarrollo de los procesos de la gestión administrativa en la Municipalidad Provincial de Azángaro.

4.1.11 Incidencia del control previo en la gestión administrativa

Tabla 11

Tabla cruzada de control previo y gestión administrativa

		Gestión administrativa					Total
		Muy malo	Malo	Regular	Bueno	Muy bueno	
Control previo	Muy malo	1.5%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	1.5%
	Malo	0.7%	12.4%	2.9%	0.7%	0.0%	16.8%
	Regular	0.7%	16.8%	21.2%	3.7%	0.7%	43.1%
	Bueno	0.0%	2.2%	13.9%	13.1%	0.7%	29.9%
	Muy bueno	0.0%	0.7%	0.7%	7.3%	0.0%	8.8%
	Total	2.9%	32.1%	38.7%	24.8%	1.5%	100.0%

Nota. Elaboración en base a datos obtenidos en la encuesta.

De acuerdo a la Tabla 11 se observa que, de 137 trabajadores administrativos, respecto a la ejecución de las acciones del control previo y el desarrollo de los procesos de la gestión administrativa, indicaron que, 1.5% es muy malo, 12.4% es malo, 21.2% es regular, 13.1% es bueno y 0.0% es muy bueno. Entonces, si el control previo a través de las acciones previas, evaluación de gestión, evaluación de actividades, ambiente de control y evaluación de riesgos se ejecuta regularmente, la gestión administrativa a través de los procesos de planeación, organización, dirección y control también se desarrolla regularmente. Por tanto, la ejecución de las acciones de control previo incide en el desarrollo de los procesos de la gestión administrativa en la Municipalidad Provincial de Azángaro.

4.1.12 Incidencia del control simultáneo en la gestión administrativa

Tabla 12

Tabla cruzada de control simultáneo y gestión administrativa

		Gestión administrativa					Total
		Muy malo	Malo	Regular	Bueno	Muy bueno	
Control simultáneo	Malo	2.2%	10.2%	1.5%	0.0%	0.0%	13.9%
	Regular	0.0%	13.9%	19.7%	6.6%	0.7%	40.9%
	Bueno	0.7%	5.8%	16.1%	12.4%	0.0%	35.0%
	Muy bueno	0.0%	2.2%	1.5%	5.8%	0.7%	10.2%
	Total	2.9%	32.1%	38.7%	24.8%	1.5%	100.0%

Nota. Elaboración en base a datos obtenidos en la encuesta.

De acuerdo a la Tabla 12 se observa que, de 137 trabajadores administrativos, respecto a la ejecución de las acciones del control simultáneo y el desarrollo de los procesos de la gestión administrativa, indicaron que, 10.2% es malo, 19.7% es regular, 12.4% es bueno y 0.7% es muy bueno. Entonces, si el control simultáneo a través de las acciones simultáneas, actividades de control, información y comunicación, seguimiento y control de desempeño se ejecuta regularmente, la gestión administrativa a través de los procesos de planeación, organización, dirección y control también se desarrolla regularmente. Por tanto, la ejecución de las acciones de control simultáneo incide en el desarrollo de los procesos de la gestión administrativa en la Municipalidad Provincial de Azángaro.

4.1.13 Incidencia del control posterior en la gestión administrativa

Tabla 13

Tabla cruzada de control posterior y gestión administrativa

		Gestión administrativa					Total
		Muy malo	Malo	Regular	Bueno	Muy bueno	
Control posterior	Muy malo	0.7%	2.2%	0.7%	0.7%	0.0%	4.4%
	Malo	1.5%	10.2%	2.2%	0.7%	0.0%	14.6%
	Regular	0.7%	12.4%	21.2%	5.1%	0.0%	39.4%
	Bueno	0.0%	5.8%	13.9%	13.1%	0.7%	33.6%
	Muy bueno	0.0%	1.5%	0.7%	5.1%	0.7%	8.0%
	Tota	2.9%	32.1%	38.7%	24.8%	1.5%	100.0%

Nota. Elaboración en base a datos obtenidos en la encuesta.

De acuerdo a la Tabla 13 se observa que, de 137 trabajadores administrativos, respecto a la ejecución de las acciones del control posterior y el desarrollo de los procesos de la gestión administrativa, indicaron que, 0.7% es muy malo, 10.2% es malo, 21.2% es regular, 13.1% es bueno y 0.7% es muy bueno. Entonces, si el control posterior a través de las acciones posteriores, supervisión, monitoreo, cumplimiento y evaluación de actos se ejecuta regularmente, la gestión administrativa a través de los procesos de planeación, organización, dirección y control también se desarrolla regularmente. Por tanto, la ejecución de las acciones de control posterior incide en el desarrollo de los procesos de la gestión administrativa en la Municipalidad Provincial de Azángaro.

4.1.14 Contrastación de hipótesis general

Ho: El control gubernamental no incide positiva y significativamente en la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Azángaro, 2020.

Ha: El control gubernamental incide positiva y significativamente en la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Azángaro, 2020.

Tabla 14

Correlación entre el Control gubernamental y Gestión administrativa

		Control gubernamental	Gestión administrativa
Control gubernamental	Correlación de Pearson	1	0.684
	Sig. (bilateral)		0.000
	N	137	137
Gestión administrativa	Correlación de Pearson	0.684	1
	Sig. (bilateral)	0.000	
	N	137	137

Nota. Elaboración en base a datos obtenidos en la encuesta.

En la Tabla 14, respecto a los resultados de la evaluación a 137 trabajadores administrativos, se detalla la correlación que existe entre el Control gubernamental con la Gestión administrativa, a través del coeficiente Rho de Pearson arroja un resultado de 0.684 lo que según de acuerdo a la Tabla 9 “Coeficiente de correlación” se encuentra en la escala de positiva considerable. Así también, el valor de la significancia $p = 0.000 < \alpha = 0.05$, entonces se rechaza la Hipótesis nula (Ho) y se acepta la Hipótesis alterna (Ha): El control gubernamental incide positiva y significativamente en la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Azángaro, 2020.

4.1.15 Contrastación de hipótesis específica 1

Ho: El control previo no incide positiva y significativamente en la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Azángaro, 2020.

Ha: El control previo incide positiva y significativamente en la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Azángaro, 2020.

Tabla 15*Correlación entre el Control previo y Gestión administrativa*

		Control previo	Gestión administrativa
Control previo	Correlación de Pearson	1	0.721
	Sig. (bilateral)		0.000
	N	137	137
Gestión administrativa	Correlación de Pearson	0.721	1
	Sig. (bilateral)	0.000	
	N	137	137

Nota. Elaboración en base a datos obtenidos en la encuesta.

En la Tabla 15, respecto a los resultados de la evaluación a 137 trabajadores administrativos, se detalla la correlación que existe entre el Control previo con la Gestión administrativa, a través del coeficiente Rho de Pearson arroja un resultado de 0.721 lo que según de acuerdo a la Tabla 9 “Coeficiente de correlación” se encuentra en la escala de positiva considerable. Así también, el valor de la significancia $p = 0.000 < \alpha = 0.05$, entonces se rechaza la Hipótesis nula (H_0) y se acepta la Hipótesis alterna (H_a): El control previo incide positiva y significativamente en la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Azángaro, 2020.

4.1.16 Contrastación de hipótesis específica 2

H_0 : El control simultáneo no incide positiva y significativamente en la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Azángaro, 2020.

H_a : El control simultáneo incide positiva y significativamente en la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Azángaro, 2020.

Tabla 16*Correlación entre el Control simultáneo y Gestión administrativa*

		Control simultáneo	Gestión administrativa
Control simultáneo	Correlación de Pearson	1	0.528
	Sig. (bilateral)		0.000
	N	137	137
Gestión administrativa	Correlación de Pearson	0.528	1
	Sig. (bilateral)	0.000	
	N	137	137

Nota. Elaboración en base a datos obtenidos en la encuesta.

En la Tabla 16, respecto a los resultados de la evaluación a 137 trabajadores administrativos, se detalla la correlación que existe entre el Control simultáneo con la Gestión administrativa, a través del coeficiente Rho de Pearson arroja un resultado de 0.528 lo que según de acuerdo a la Tabla 9 “Coeficiente de correlación” se encuentra en la escala de positiva considerable. Así también, el valor de la significancia $p = 0.000 < \alpha = 0.05$, entonces se rechaza la Hipótesis nula (H_0) y se acepta la Hipótesis alterna (H_a): El control simultáneo incide positiva y significativamente en la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Azángaro, 2020.

4.1.17 Contratación de hipótesis específica 3

H_0 : El control posterior no incide positiva y significativamente en la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Azángaro, 2020.

H_a : El control posterior incide positiva y significativamente en la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Azángaro, 2020.

Tabla 17

Correlación entre el Control posterior y Gestión administrativa

		Control posterior	Gestión administrativa
Control posterior	Correlación de Pearson	1	0.536
	Sig. (bilateral)		0.000
	N	137	137
Gestión administrativa	Correlación de Pearson	0.536	1
	Sig. (bilateral)	0.000	
	N	137	137

Nota. Elaboración en base a datos obtenidos en la encuesta.

En la Tabla 17, respecto a los resultados de la evaluación a 137 trabajadores administrativos, se detalla la correlación que existe entre el Control posterior con la Gestión administrativa, a través del coeficiente Rho de Pearson arroja un resultado de 0.536 lo que según de acuerdo a la Tabla 9 “Coeficiente de correlación” se encuentra en la escala de positiva considerable. Así también, el valor de la significancia $p = 0.000 < \alpha = 0.05$, entonces se rechaza la Hipótesis nula (H_0) y se acepta la Hipótesis alterna (H_a): El control posterior incide positiva y significativamente en la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Azángaro, 2020.

4.2 DISCUSIÓN

De los resultados obtenidos respecto al problema general sobre cuál es la incidencia del control gubernamental en la gestión administrativa, respecto a la hipótesis general que el control gubernamental incide positiva y significativamente en la gestión administrativa, y determinando la incidencia del control gubernamental en la gestión administrativa; mediante una investigación cuantitativa básica de nivel correlacional y diseño no experimental transeccional, en una población de 210 trabajadores de la Municipalidad Provincial de Azángaro y una muestra de 137 colaboradores, aplicando la técnica de encuesta y el instrumento de cuestionario a cada uno de ellos, obteniendo primeramente que el nivel del control gubernamental es regular en un 47.4% conforme a la Figura 1 y el nivel de la gestión administrativa es regular en un 38.7% conforme a la Figura 5, de esto se puede observar que, al ejecutar las acciones del control gubernamental de manera regular los procesos de la gestión administrativa también serán regulares en un 25.5% conforme a la Tabla 10, pudiéndose corroborar al obtener una correlación positiva considerable con un r de Pearson = 0.684 y un nivel de significancia $p = 0.000$ conforme a la Tabla 14, confirmando la hipótesis planteada y concluir que el control gubernamental incide positiva y significativamente en la gestión administrativa. Estos resultados guardan relación con los de Trucios (2018), quien formula el problema de cuál es la relación entre el control gubernamental y la gestión presupuestaria, y plantea la hipótesis que existe una relación directa y significativa entre el control gubernamental y la gestión presupuestaria, determinando la relación que existe entre el control gubernamental y la gestión presupuestaria; mediante una investigación cuantitativa de nivel descriptivo – correlacional, y diseño no experimental longitudinal; teniendo a todos los funcionarios y servidores de la Municipalidad Distrital de Sapallanga como población, y una muestra de 40 colaboradores; aplicando la técnica de encuesta con un cuestionario como instrumento, obteniendo como resultados descriptivos que el nivel de control gubernamental es poco eficiente (regular) en un 47.5% y el nivel de la responsabilidad de gestión presupuestaria es media (regular) en un 35%, y en los resultados inferenciales un Rho de Spearman = 0.641 y una significancia $P = 0.000$, concluyendo que existe una relación directa y significativa entre el control gubernamental y responsabilidad en la gestión presupuestaria. De la misma manera, con Luna (2022), quien formula como problema en qué medida el control gubernamental influye en la gestión administrativa, y plantea como hipótesis que el control gubernamental influye significativamente en la gestión administrativa, determinando en qué medida el control

gubernamental influye en la gestión administrativa; mediante una investigación con enfoque cuantitativo, nivel descriptivo – correlacional y diseño no experimental transversal; en una población de 100 trabajadores administrativos de la Universidad Nacional José Faustino Sánchez Carrión, con una muestra de 79 colaboradores; aplicando la técnica de encuesta mediante un cuestionario como instrumento; sus resultados descriptivos indicaron estar en desacuerdo respecto al cumplimiento del control gubernamental en un 70.9% y estar muy de acuerdo respecto al cumplimiento de la gestión administrativa en un 39.9%, además obtuvo una correlación Rho de Spearman = 0.825 y una significancia P valor = 0.000, concluyendo que el control gubernamental influye significativamente en la gestión administrativa. Todos estos resultados confirman la teoría de Leonarte (2014) cuando menciona que el Control gubernamental abarca todas las acciones que tienen que ver con el cuidado, protección y vigilancia a los procesos realizados por una entidad del Estado, con el fin de que los procesos, para poder administrar gubernamentalmente, se ejecuten de manera más eficaz y eficiente posible; así también, concuerdan con la Resolución de Contraloría N° 295-2021-CG (2021), en cuanto el control gubernamental tiene como finalidad contribuir a la mejora continua en la gestión de las entidades públicas, respecto al uso de los bienes y recursos del Estado.

De los resultados obtenidos respecto al problema específico 1, sobre cuál es la incidencia del control previo en la gestión administrativa, planteando la hipótesis que el control previo incide positiva y significativamente en la gestión administrativa, y determinando la incidencia del control previo en la gestión administrativa; mediante una investigación cuantitativa básica de nivel correlacional y diseño no experimental transeccional, en una población de 210 trabajadores de la Municipalidad Provincial de Azángaro y una muestra de 137 colaboradores, aplicando la técnica de encuesta y el instrumento de cuestionario a cada uno de ellos; obteniendo primeramente que el nivel del control previo es regular en un 43.1% conforme a la Figura 2 y el nivel de la gestión administrativa es regular en un 38.7% conforme a la Figura 5, de esto se puede observar que, al ejecutar las acciones del control previo de manera regular los procesos de la gestión administrativa también serían regulares en un 21.2% conforme a la Tabla 11, pudiéndose corroborar al obtener una correlación positiva considerable con un r de Pearson = 0.721 y un nivel de significancia $p = 0.000$ conforme a la Tabla 15, confirmando la hipótesis planteada y concluir que el control previo incide positiva y significativamente en la gestión administrativa. Estos resultados guardan relación con los de Hunoc y Jorge (2018), quienes formulan el problema de cómo se relaciona el control previo y la gestión administrativa, y plantean como hipótesis que existe

una relación positiva entre el control previo y la gestión administrativa, determinando la relación entre el control previo y la Gestión Administrativa, mediante una investigación cuantitativa aplicada de nivel correlacional y diseño no experimental transeccional, en una población conformada por los trabajadores administrativos, usando una muestra de 13 colaboradores, aplicando la técnica de encuesta y el cuestionario como instrumento, donde obtuvieron una correlación R de Pearson = 0.382 y una significancia P = 0.032; concluyendo que existe una relación positiva entre el control previo y la Gestión administrativa. También con Rojas (2020), quien formula como problema de qué manera el control previo se relaciona con la gestión, plantea como hipótesis que el control previo se relaciona directamente con la gestión, por lo que determina si el control previo tiene relación en forma eficaz con la gestión; realizando una investigación con enfoque mixto, tipo aplicada, nivel descriptivo – correlacional, y un diseño no experimental de corte transversal; en una población conformada por todos los trabajadores de la Municipalidad Distrital de los Olivos, de la cual se obtuvo una muestra de 35 colaboradores, a quienes aplicó la técnica de encuesta mediante un cuestionario como instrumento; donde obtuvo una relación positiva moderada y significativa con una correlación R de Spearman = 0.491 y valor de P = 0.003, concluyendo que el control previo se relaciona positivamente con la gestión. Dichos resultados convergen en la teoría de Leonarte (2014), cuando indica que aplicando las acciones de control previo se formulan recomendaciones oportunamente para mejorar la capacidad de administrar con eficacia y eficiencia las Entidades respecto a la toma de sus decisiones y en el manejo de sus recursos, así como los procedimientos y operaciones que emplean en su proceso; así también, reflejan lo indicando en la Resolución de Contraloría N° 295-2021-CG (2021) en cuanto los servicios de control previo se efectúa con anterioridad a la ejecución de un acto u operación de una entidad, con el objeto de emitir un resultado o informe, según corresponda, respecto al requerimiento que realice la entidad, de manera que se advierten situaciones que afectarían el normal desarrollo de las actividades y evitando caer en futuras infracciones.

De los resultados obtenidos respecto al problema específico 2, sobre cuál es la incidencia del control simultáneo en la gestión administrativa, planteando la hipótesis que el control simultáneo incide positiva y significativamente en la gestión administrativa, y determinando la incidencia del control simultáneo en la gestión administrativa; mediante una investigación cuantitativa básica de nivel correlacional y diseño no experimental transeccional, en una población de 210 trabajadores de la Municipalidad Provincial de Azángaro y una muestra de 137 colaboradores, aplicando la técnica de encuesta y el instrumento de cuestionario a cada

uno de ellos; obteniendo primeramente que el nivel del control simultáneo es regular en un 40.9% conforme a la Figura 3 y el nivel de la gestión administrativa es regular en un 38.7% conforme a la Figura 5, de esto se puede observar que, al ejecutar las acciones del control simultáneo de manera regular los procesos de la gestión administrativa también serían regulares en un 19.7% conforme a la Tabla 12, pudiéndose corroborar al obtener una correlación positiva moderada con un r de Pearson = 0.528 y un nivel de significancia $p = 0.000$ conforme a la Tabla 16, confirmando la hipótesis planteada de que el control simultáneo incide positiva y significativamente en la gestión administrativa. Estos resultados concuerdan con los de Sotero (2022), formula el problema cómo el control simultáneo se relaciona con la gestión, y plantea la hipótesis de que el control simultáneo se relaciona de manera significativa con la gestión, y determinando cómo el control simultáneo se relaciona con la gestión; mediante una investigación cuantitativa básica, de nivel correlacional y un diseño no experimental transversal; en una población conformada por todos los trabajadores de la Municipalidad Distrital de Canchis, de la cual se obtuvo una muestra de 16 colaboradores, a quienes aplicó la técnica de encuesta mediante un cuestionario como instrumento; obteniendo una relación estadísticamente significativa positiva con una correlación R de Pearson = 0.693 y una significancia $P = 0.003$, concluyendo que el control simultáneo se relaciona de manera significativa con la gestión. De igual manera con Ramos (2019), quien formula como problema de qué manera se relaciona el control simultáneo y gestión administrativa, planteando como hipótesis que existe vinculación directa y significativa entre el control simultáneo y gestión administrativa, determinando la vinculación que existe entre el control simultáneo y gestión administrativa; mediante una investigación cuantitativa de tipo aplicada, de nivel correlacional y un diseño no experimental transversal; en una población conformada por los expedientes del Órgano del Control Institucional del Gobierno Regional de Áncash, de la cual se obtuvo una muestra de 40 expedientes, aplicando la técnica de observación y encuesta mediante una ficha de observación y cuestionario como instrumento, obteniendo una relación positiva alta con una correlación R de Pearson = 0.845 y una significancia $P = 0.000$; concluyendo que existe una relación directa y significativa entre el control simultáneo y gestión administrativa. Dichos resultados reflejarían la teoría de Leonarte (2014), quien menciona que cuando el Control Simultáneo se desarrolla en el momento en que están sucediendo las actividades de las entidades públicas, puede alertar oportunamente al Titular de la entidad la existencia de hechos que ponen en riesgo el cumplimiento de sus objetivos, a fin de adoptar las medidas pertinentes que contribuyan a mitigar y a superar el riesgo identificado, contribuyendo

oportunamente a que los gestores puedan administrar normalmente las actividades y proyectos realizados en favor de la ciudadanía; así mismo, guarda relación con la Resolución de Contraloría N° 295-2021-CG (2021) donde se estipula que los servicios de control simultáneo se realizan a las actividades de un proceso en curso, con el objeto de alertar a la entidad hechos que ponen en riesgo el resultado o logro de sus objetivos, así, la entidad pueda realizar con eficacia y eficiencia los procesos de su gestión.

De los resultados obtenidos respecto al problema específico 3, sobre cuál es la incidencia del control posterior en la gestión administrativa, planteando la hipótesis que el control posterior incide positiva y significativamente en la gestión administrativa, y determinando la incidencia del control posterior en la gestión administrativa; mediante una investigación cuantitativa básica de nivel correlacional y diseño no experimental transeccional, en una población de 210 trabajadores de la Municipalidad Provincial de Azángaro y una muestra de 137 colaboradores, aplicando la técnica de encuesta y el instrumento de cuestionario a cada uno de ellos; obteniendo primeramente que el nivel del control posterior es regular en un 39.4% conforme a la Figura 4 y el nivel de la gestión administrativa es regular en un 38.7% conforme a la Figura 5, de esto se puede observar que, al ejecutar las acciones del control posterior de manera regular los procesos de la gestión administrativa también serían regulares en un 21.2% conforme a la Tabla 17, pudiéndose corroborar al obtener una correlación positiva moderada con un R de Pearson = 0.536 y un nivel de significancia $p = 0.000$ conforme a la Tabla 18, confirmando la hipótesis planteada y concluir que el control posterior incide positiva y significativamente en la gestión administrativa. Estos resultados concuerdan con los de Luna (2022), quien formula como problema en qué medida el control posterior influye en la evaluación de la gestión administrativa, y plantea como hipótesis que el control posterior influye significativamente en la evaluación de la gestión administrativa, evaluando de qué forma el control posterior influye en la evaluación de la gestión administrativa; mediante una investigación con enfoque cuantitativo, nivel descriptivo – correlacional y diseño no experimental transversal; en una población de 100 trabajadores administrativos de la Universidad Nacional José Faustino Sánchez Carrión, con una muestra de 79 colaboradores; aplicando la técnica de encuesta mediante un cuestionario como instrumento; sus resultados descriptivos indicaron estar en desacuerdo respecto al cumplimiento del control posterior en un 68.4% y estar de acuerdo respecto al cumplimiento de la evaluación de la gestión administrativa en un 62.0%, además obtuvo una correlación Rho de Spearman = 0.679 y una significancia P valor = 0.000, concluyendo que el control

posterior influye significativamente en la evaluación de la gestión administrativa. Así como con Ubillús (2020), quien formula el problema de cuál es la relación de la auditoría gubernamental con la gestión administrativa, plantea la hipótesis de que la auditoría gubernamental se relaciona significativamente con la gestión administrativa, determinando cuál es la relación de la auditoría gubernamental con la gestión administrativa; mediante una metodología cuantitativa de tipo básico, un nivel correlacional causal y retrospectivo, y un diseño no experimental de corte transversal; con una población conformada por 85 trabajadores de la Municipalidad Provincial de Huancabamba, de donde se extrajo una muestra de 70 colaboradores, a quienes se aplicó la técnica de encuesta mediante un cuestionario como instrumento, obteniendo una correlación positiva media con un R de Spearman = 0.377 y una significancia $p = 0.002$, concluyendo que la auditoría gubernamental se relaciona significativamente con la gestión administrativa. Dichos resultados guardan relación con la teoría de Leonarte (2014) sobre que el control posterior está orientado a verificar y evaluar de manera objetiva y sistemática, mediante la aplicación de las normas, procedimientos y principios que regulan el control gubernamental, los actos y resultados producidos por la entidad, siendo una herramienta esencial respecto a la gestión administrativa de los recursos, bienes y operaciones institucionales; de igual manera, guardan relación con la Resolución de Contraloría N° 295-2021-CG (2021), cuando indica que los servicios de control posterior se realizan con el objeto de efectuar la evaluación de los actos y resultados ejecutados según sus planes y programas, verificando los aspectos administrativos en el uso de los recursos y bienes del Estado, así como la gestión y ejecución llevadas a cabo, en relación con las metas trazadas y resultados obtenidos.

CONCLUSIONES

PRIMERO: Se concluye que al determinar la incidencia del control gubernamental en la gestión administrativa mediante una correlación positiva moderada con un valor R de Pearson = 0.684 y una significancia $p = 0.000$, incide positiva y significativamente, por tanto, la regular ejecución de las acciones del control gubernamental deriva en un regular desarrollo de los procesos de la gestión administrativa, debido a que las acciones de control previo, simultáneo y posterior se ejecutan de forma regular en la Municipalidad Provincial de Azángaro.

SEGUNDO: Se concluye que al establecer la incidencia del control previo en la gestión administrativa mediante una correlación positiva moderada con un valor R de Pearson = 0.721 y una significancia $p = 0.000$, incide positiva y significativamente, por tanto, la regular ejecución de las acciones del control previo deriva en un regular desarrollo de los procesos de la gestión administrativa, debido a que las acciones previas, evaluación de gestión, evaluación de actividades, ambiente de control y evaluación de riesgos se ejecutan de forma regular en la Municipalidad Provincial de Azángaro

TERCERO: Se concluye que al describir la incidencia del control simultáneo en la gestión administrativa mediante una correlación positiva moderada con un valor R de Pearson = 0.528 y una significancia $p = 0.000$, incide positiva y significativamente, por tanto, la regular ejecución de las acciones del control simultáneo deriva en un regular desarrollo de los procesos de la gestión administrativa, debido a que las acciones simultáneas, actividades de control, seguimiento, control de desempeño, información y comunicación se ejecutan de forma regular en la Municipalidad Provincial de Azángaro.

CUARTO: Se concluye que al identificar la incidencia del control posterior en la gestión administrativa mediante una correlación positiva moderada con un valor R de Pearson = 0.536 y una significancia $p = 0.000$, incide positiva y significativamente, concluyendo que la regular ejecución de las acciones del control posterior deriva en un regular desarrollo de los procesos de la gestión administrativa, debido a que las acciones posteriores, supervisión, monitoreo, cumplimiento y evaluación de actos se ejecutan regularmente en la Municipalidad Provincial de Azángaro.

RECOMENDACIONES

PRIMERO: Al titular de la entidad, en coordinación con la oficina de Recursos Humanos y el Órgano de Control Institucional de la entidad, implementar un plan de capacitaciones dirigida al personal administrativo, con el objetivo de promover la importancia y el cumplimiento de las acciones del control gubernamental conforme a lo señalado en la Resolución de Contraloría N° 295-2021-CG “Normas generales de control gubernamental”, fortaleciendo y mejorando los procesos de la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Azángaro.

SEGUNDO: A las gerencias de Planeamiento y presupuesto, Asesoría jurídica, Administración, Infraestructura y desarrollo urbano y rural de la Municipalidad Provincial de Azángaro, realizar mejoras continuas en las acciones previas para el diagnóstico y mejoras en los servicios de control previo, mediante la elaboración de documentos que permita determinar los riesgos y definir los controles en el marco de lo señalado por las Directivas 018-2020-CG/NORM y 019-2020-CG/NORM “Servicio de control previo de las prestaciones adicionales de obra, y supervisión de obra”, y por ende, brinde servicios públicos de calidad a la sociedad.

TERCERO: A los funcionarios y servidores de todas las oficinas y áreas de trabajo de la Municipalidad Provincial de Azángaro, contribuir en el ejercicio del control de las actividades en curso, con la finalidad de conocer el estado situacional, y realizar procedimientos de evaluación y autoevaluación constantes en estricto cumplimiento de los servicios del control simultáneo acorde a la Directiva N° 013-2022-CG/NORM “Servicio de control simultáneo”, identificando oportunidades de mejoras con el fin de garantizar la calidad de ejecución de los procesos de la gestión administrativa.

CUARTO: Al Órgano de Control Institucional – OCI, generar la sostenibilidad de la implementación y cumplimiento de las recomendaciones de los servicios de control posterior, siendo necesario que el titular brinde las facilidades para ejecutar dichas acciones posteriores y, conforme a la Directiva N° 009-2023-CG/SESNC “Implementación de las recomendaciones de los informes de servicios de control posterior, seguimiento y publicación”, puedan ser formuladas de manera constructiva, clara y precisa respecto al problema, todo ello sin perjuicio de determinar las responsabilidades correspondientes.

REFERENCIAS

- Antúnez, A., Ramírez, A., & Díaz, E. (2017). El control administrativo. La Contraloría General de la República. *Misión Jurídica*, 10(12), 177–199.
<https://doi.org/10.25058/1794600x.150>
- Arias, M. (2019). El control interno y su incidencia en la gestión administrativa del área de tesorería en la dirección regional agraria Puno, periodos 2015 –2016. Retrieved from http://repositorio.unap.edu.pe/bitstream/handle/UNAP/13292/Arias_Reinoso_Madeleine.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Chiavenato, I. (2006). Introducción a la Teoría General de la Administración. In *Mc Graw Hill Interamericana*. Retrieved from <https://naghelsy.files.wordpress.com/2016/02/introduccion-a-la-teoria-general-de-la-administracion-7ma-edicion-idealberto-chiavenato.pdf>
- Congreso de la República. (2001). Ley N° 27444, Ley del procedimiento administrativo general. *Diario Oficial El Peruano*. Retrieved from <http://www.vusp.gob.pe/Content/docs/marco-legal/Ley-27444.pdf>
- Congreso de La República. (2002). Ley N° 27785 - Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General de la República. *Diario Oficial El Peruano*. Retrieved from <https://cdn.www.gob.pe/uploads/document/file/431141/Ley-27785.pdf>
- Congreso de La República. (2006). Ley N° 28716 - Ley de Control Interno de las Entidades del Estado. *Diario Oficial El Peruano*, p. 3. Retrieved from <http://www.leyes.congreso.gob.pe/Documentos/Leyes/28716.pdf>
- Congreso de La República. (2018). Ley N° 30742 - Ley de fortalecimiento de la Contraloría General de la República y del Sistema Nacional de Control. Retrieved April 29, 2023, from Diario oficial El Peruano website: <https://busquedas.elperuano.pe/normaslegales/ley-de-fortalecimiento-de-la-contraloria-general-de-la-repub-ley-n-30742-1631374-2/>
- Contraloría General de la República. (2014a). Marco conceptual del Control Interno. *La Contraloría General de La República*, 62. Retrieved from https://apps.contraloria.gob.pe/wcm/control_interno/documentos/Publicaciones/Marco_Conceptual_Control_Interno_CGR.pdf
- Contraloría General de la República. (2014b). Resolución de Contraloría N° 273-2014-CG: Normas generales de control gubernamental. *Diario Oficial El Peruano*, 20. Retrieved

- from <https://www.contraloria.gob.gt/wp-content/uploads/2018/02/NORMAS-GENERALES-DE-CONTROL-INTERNO-GUBERNAMENTAL.pdf>
- Contraloría General de la República. (2016a). Control interno. *Departamento de Estudios e Investigaciones*, 12. Retrieved from http://doc.contraloria.gob.pe/PACK_anticorrupcion/documentos/3_CONTROL_INTERNO_2016.pdf
- Contraloría General de la República. (2016b). Resolución de Contraloría N° 432-2016-CG, que aprueba Directiva N° 017-2016-CG/DPROCAL: Control simultáneo. *Diario Oficial El Peruano*. Retrieved from <https://www.gob.pe/institucion/contraloria/normas-legales/1720893-432-2016-cg>
- Contraloría General de la República. (2016c). Servicios y herramientas del control gubernamental. *Departamento de Imagen y Comunicaciones*, 96. Retrieved from https://doc.contraloria.gob.pe/PACK_anticorrupcion/documentos/2_CONTROL_GUBERNAMENTAL_2016.pdf
- Contraloría General de la República. (2018). Resolución de Contraloría N° 066-2018-CG, que modifica Directiva N° 017-2016-CG/DPROCAL, “Control simultáneo.” *Diario Oficial El Peruano*. Retrieved from <https://busquedas.elperuano.pe/normaslegales/modifican-la-directiva-n-017-2016-cgdprocal-control-simul-resolucion-no-066-2018-cg-1620681-1/>
- Contraloría General de la República. (2019). Memoria de gestión institucional 2018. *Competencias Constitucionales*, p. 86. Retrieved from https://www.contraloria.gob.pe/wps/wcm/connect/CGRNew/as_contraloria/as_portal/Conoce_la_contraloria/conoceContraloria/QuienesSomos/
- Contraloría General de la República. (2020). *Resolución de Contraloría N° 089-2020-CG, que modifica Resolución de Contraloría N° 273-2014-CG: Normas Generales de Control Gubernamental*.
- Contraloría General de la República. (2021). *Resolución de Contraloría N° 295-2021-CG: Normas generales de control gubernamental*.
- Dextre, J., & Del Pozo, R. (2012). ¿Control de gestión o gestión de control? *Contabilidad y Negocios*, 7(14), 69–80. Retrieved from <https://www.redalyc.org/pdf/2816/281624914005.pdf>
- Díaz, E. (2017). El control gubernamental en el sector público. *Temas Socio-Jurídicos*, 36(73), 81–112. <https://doi.org/10.29375/01208578.2856>
- Escobar, G. (2016). La determinación de las responsabilidades administrativas como

- consecuencia del control gubernamental.
- Escobar, M. (2018). El control gubernamental y el sistema de control interno en la municipalidad provincial de Huánuco. Retrieved from <http://repositorio.udh.edu.pe/handle/123456789/973>
- Ferreira, C., & Gismano, Y. (2018). El control en el sector público, los indicadores de gestión y la importancia del acceso a la información. *Revista de Economía y Estadística*, 2(1), 46–85. Retrieved from <https://revistas.unc.edu.ar/index.php/REyE/article/view/3820/5025>
- Hernández, R., Fernández, C., & Baptista, P. (2014). Metodología de la investigación. In *Mc Graw Hill*. Retrieved from https://periodicooficial.jalisco.gob.mx/sites/periodicooficial.jalisco.gob.mx/files/metodologia_de_la_investigacion_-_roberto_hernandez_sampieri.pdf
- Huayhua, G. (2015). Analisis e implementacion de las normas de control interno Y Su incidencia en la gestion administrativa en la oficina de contaduria general de la Universidad Nacional del Altiplano-Puno, periodos 2013-2014 (Universidad Nacional del Altiplano). Retrieved from http://repositorio.unap.edu.pe/bitstream/handle/UNAP/2726/Huayhua_Hancco_Glady_s.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Hunocc, B., & Jorge, P. (2019). El control previo y la gestión administrativa de la oficina de economía del Hospital Regional de Huancavelica “Zacarías Correa Valdivia” - Primer semestre 2017. Retrieved from <http://repositorio.unh.edu.pe/handle/UNH/2755>
- Koontz, H., Weihrich, H., & Cannice, M. (2012). Administración: una perspectiva global y empresarial. In *Mc Graw Hill*.
- Lagos, J., & Tinco, M. (2018). El control interno y la gestión administrativa en la Unidad de Gestión Educativa Local de Huanta, Ayacucho 2017. Retrieved from <https://hdl.handle.net/20.500.12692/28672>
- Leonarte, J. (2014). Control gubernamental. In *Gaceta Jurídica*. Retrieved from <http://blog.pucp.edu.pe/blog/stein/wp-content/uploads/sites/734/2020/06/04-CONTROL-GUBERNAMENTAL.pdf>
- Leonarte, J. (2017). La importancia del conocimiento del control gubernamental: Internalización y aplicación por parte de los servidores y funcionarios públicos. *Universidad Del Pacífico*. Retrieved from <https://www.up.edu.pe/egp/Documentos/Policy-Brief-01.pdf>
- Louffat, E. (2011). Administración: Fundamentos del Proceso Administrativo. In *Cengage*

- Learning Argentina*. Retrieved from <https://www.esan.edu.pe/publicaciones/libros/2012/administracion-fundamentos-del-proceso-administrativo/>
- Luna, O. (2022). Control gubernamental influye en la gestión administrativa en la Universidad Nacional José Faustino Sánchez Carrión 2022". Retrieved from <http://repositorio.unjfsc.edu.pe/handle/20.500.14067/7062>
- Mamani, R. (2018). Evaluación de las actividades de control interno y su incidencia en la gestión administrativa de las Unidades de Gestión educativa Local de la región Puno, periodos 2015 -2016. Retrieved from <http://repositorio.unap.edu.pe/handle/UNAP/7961>
- Mendoza-Zamora, W. M., García-Ponce, T. Y., Delgado-Chávez, M. I., & Barreiro-Cedeño, I. M. (2018). El control interno y su influencia en la gestión administrativa del sector público. *Dominio de Las Ciencias*, 4(4), 206. <https://doi.org/10.23857/dc.v4i4.835>
- Menéndez, J., & Becerril, T. (2005). Planeación estratégica: técnica gerencial aplicada en la administración pública. *Quivera*, 7(2), 160–178.
- Morón, J. (2013). Control gubernamental y responsabilidad de funcionarios públicos. In *Gaceta Jurídica*. Retrieved from <https://www.pucp.edu.pe/profesor/juan-moron-urbina/publicaciones/?anio=2013>
- Organización Latinoamericana y del Caribe de Entidades Fiscalizadoras Superiores - OLACEFS. (2015). El control interno desde la perspectiva del enfoque COSO su aplicación y evaluación en el sector público. *OLACEFS*, 1–136. Retrieved from <https://www.olacefs.com/wp-content/uploads/2016/03/15.pdf>
- Ortiz, Y. A. (2018). El control posterior y los procedimientos administrativos del RENIEC en Lima 2012-2014.
- Pérez, M. (2016). Control de la Administración Pública en Brasil: cambios institucionales recientes. *Cadernos de Derecho Actual*, 4, 195–200. Retrieved from <http://www.cadernosdedereitoactual.es/ojs/index.php/cadernos/article/download/116/71>
- Pérez, S. (2019). Servicios de control simultáneo: características y modalidades. Retrieved June 8, 2021, from Blog: Universidad Continental website: <https://blogposgrado.ucontinental.edu.pe/servicios-de-control-simultaneo-caracteristicas-y-modalidades>
- Ramos Alvarado, J. S. (2019). Control simultáneo y gestión administrativa del órgano de

- control institucional del Gobierno Regional de Ancash, periodo 2016-2017.
- Restrepo, M. L. (2017). *Gobierno Abierto, un nuevo paradigma de gobernanza pública. Una descripción desde el caso colombiano*. 1–10. Retrieved from <https://www.funcionpublica.gov.co/eva/red/publicaciones/acceso-a-la-ocde:-un-impulso-al-buen-gobierno>
- Reyna, Y. (2017). El control a la gestión en la administración pública: una mirada a las legislaciones de Ecuador y Perú. *Revista San Gregorio*, 4(19), 154–168. <https://doi.org/10.36097/rsan.v4i19.537>
- Ríos, M. (2018). “Nuestra gestión pública no necesita más controles sino mejores funcionarios.” *Diario Gestión*. Retrieved from <https://gestion.pe/peru/politica/nelson-shack-nuestra-gestion-publica-necesita-controles-mejores-funcionarios-238577-noticia/>
- Rojas, B., & Rios, Y. (2020). El control previo y la gestión de tesorería de la Municipalidad Distrital de los Olivos, periodo 2018. Retrieved from http://repositorio.unac.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12952/4353/VIVANCO_MEDRANO_FCS_2DA_ESPEC_2019.pdf?sequence=4&isAllowed=y
- Salnave, M., & Lizarazo, J. (2017). El sistema de control interno en el estado colombiano como instancia integradora de los sistemas de gestión y control para mejorar la eficacia y efectividad de la gestión pública a 2030. Retrieved from https://bdigital.uexternado.edu.co/bitstream/handle/001/661/ASA-Spa-2017-El_sistema_de_control_interno_en_el_estado_colombiano_como_instancia_integradora_Trabajo_de_grado.pdf?sequence=1
- San José-Martí, I. C., & Lizarzaburu, E. (2016). *Introducción a la gestión integral de riesgos empresariales*. Retrieved from <https://www.ptonline.com/articles/how-to-get-better-mfi-results>
- Sánchez, J. (2019). El control gubernamental y su importancia en la gestión administrativa de la municipalidad provincial de Huaral, 2018. Retrieved from <http://repositorio.unjfsc.edu.pe/handle/UNJFSC/3815>
- Shack, N. (2021). La reforma del control gubernamental en el Perú: Balance al trienio de su implementación. *Contraloría General de La República Del Perú*. Retrieved from http://doc.contraloria.gob.pe/prensa/libros/LA_REFORMA_DEL_CONTROL_GUBERNAMENTAL.pdf
- Sotero, J. (2022). *Tesis El control simultáneo y su relación con la gestión de la municipalidad provincial de Canchis periodo 2017*.

- Trucios, M. (2016). Control gubernamental y la responsabilidad en la gestión presupuestaria de la Municipalidad Distrital de Sapallanga.
- Ubillús, N. (2020). Auditoría gubernamental y gestión administrativa de la Municipalidad de Huancabamba, 2020. Retrieved from <https://hdl.handle.net/20.500.12692/47642>
- Vega, L., & Salaiza, F. (2016). Nuevas formas de organización para la innovación administrativa y técnica. *Telos*, 18(1), 121–137. Retrieved from <https://www.redalyc.org/articulo.oa?id=99344833008%2520C%25C3%25B3m6>

ANEXOS

Anexo 1. Matriz de consistencia

Pregunta	Hipótesis	Objetivo	Variables	Metodología
<p>Pregunta general ¿Cuál es la incidencia del control gubernamental en la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Azángaro, 2020?</p>	<p>Hipótesis general El control gubernamental incide positiva y significativamente en la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Azángaro, 2020</p>	<p>Objetivo general Determinar la incidencia del control gubernamental en la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Azángaro, 2020</p>	<p>Variable Independiente Control gubernamental</p> <p>Dimensiones: Control previo Control simultáneo Control posterior</p> <p>Variable dependiente Gestión Administrativa</p> <p>Dimensiones: Planificación Organización Dirección Control</p>	<p>Enfoque: Cuantitativo Nivel: Correlacional Diseño: No experimental Ámbito: Provincia de Azángaro Unidad de observación: Municipalidad Provincial de Azángaro Población: 210 Muestra: 137 Fuente de datos: Primaria Recojo de datos: Encuesta Análisis de datos: Coeficiente de correlación de Pearson</p>
<p>Pregunta específica 1 ¿Cuál es la incidencia del control previo en la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Azángaro, 2020?</p>	<p>Hipótesis específica 1 El control previo incide positiva y significativamente en la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Azángaro, 2020</p>	<p>Objetivo específico 1 Establecer la incidencia del control gubernamental en la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Azángaro, 2020</p>		
<p>Pregunta específica 2 ¿Cuál es la incidencia del control simultáneo en la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Azángaro, 2020?</p>	<p>Hipótesis específica 2 El control simultáneo incide positiva y significativamente en la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Azángaro, 2020</p>	<p>Objetivo específico 2 Describir la incidencia del control gubernamental en la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Azángaro, 2020</p>		
<p>Pregunta específica 3 ¿Cuál es la incidencia del control posterior en la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Azángaro, 2020?</p>	<p>Hipótesis específica 3 El control posterior incide positiva y significativamente en la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Azángaro, 2020</p>	<p>Objetivo específico 3 Identificar la incidencia del control gubernamental en la gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Azángaro, 2020</p>		

Anexo 2. Matriz de operacionalización de variables

Variable	Dimensión	Indicador	Ítems	Escalas	Valores / Baremos
Control gubernamental	Control previo	Acciones previas	1 - 5	Ordinal – Escala de Likert Nunca (1) Casi Nunca (2) A veces (3) Casi siempre (4) Siempre (5)	Variable: Muy malo: 15 – 20 Malo: 26 – 38 Regular: 39 – 50 Bueno: 51 – 64 Muy bueno: 63 – 75 Dimensiones: Muy malo: 5 – 8 Malo: 9 – 12 Regular: 13 – 16 Bueno: 17 – 20 Muy bueno: 21 – 25
		Evaluación de gestión			
		Evaluación de actividades			
		Ambiente de control			
		Evaluación de riesgos			
	Control simultáneo	Acciones simultáneas	6 - 10		
		Actividades de control			
		Seguimiento			
		Información y comunicación			
		Control de desempeño			
	Control posterior	Acciones posteriores	11-15		
		Supervisión			
		Monitoreo			
		Cumplimiento			
		Evaluación de actos			
Gestión administrativa	Planeación	Visión y misión	1 - 5	Ordinal – Escala de Likert Nunca (1) Casi Nunca (2) A veces (3) Casi siempre (4) Siempre (5)	Variable: Muy malo: 20 – 35 Mala: 36 – 51 Regular: 52 – 67 Bueno: 68 – 83 Muy bueno: 84 – 100 Dimensiones: Muy malo: 5 – 8 Malo: 9 – 12 Regular: 13 – 16 Bueno: 17 – 20 Muy bueno: 21 – 25
		Objetivos			
		Desarrollo de planes			
		Estrategias			
		Cronograma y presupuesto			
	Organización	Jerarquización	6 - 10		
		Funcionalidad			
		Cooperación			
		Personal			
		Recursos			
	Dirección	Comunicación	11 - 15		
		Logro de objetivos			
		Motivación de personal			
		Toma de decisiones			
		Liderazgo			
	Control	Acciones de control	16 - 20		
Presentación					
Resultados					
Comparación					
Corrección					

Anexo 3. Instrumento de control gubernamental

UNIVERSIDAD NACIONAL DE JULIACA
FACULTAD DE GESTIÓN Y EMPRENDIMIENTO EMPRESARIAL
ESCUELA PROFESIONAL DE GESTIÓN PÚBLICA Y DESARROLLO SOCIAL

“EL CONTROL GUBERNAMENTAL Y SU INCIDENCIA EN LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE AZÁNGARO, 2020”

CUESTIONARIO: CONTROL GUBERNAMENTAL

Estimado trabajador(a):

Mediante la presente, se dispone de un conglomerado de enunciados en razón al Control Gubernamental en la Municipalidad Provincial de Azángaro, teniendo como fin único el de recopilar información, para lo cual se solicita la predisposición a colaborar respondiendo todos los ítems, siendo de carácter anónimo. Los resultados permitirán detectar vicios y proponer soluciones para mejorar el control gubernamental.

Instrucciones: Marque con una (X), y solo una vez, la alternativa que considera pertinente en cada enunciado, de acuerdo a la leyenda indicada.

1	2	3	4	5
Nunca	Casi nunca	A veces	Casi siempre	Siempre

CONTROL GUBERNAMENTAL		RESPUESTA				
CONTROL PREVIO		1	2	3	4	5
01	La evaluación previa se realiza a modo de mejorar el control.					
02	La evaluación de gestión se desarrolla de acuerdo a lo previsto.					
03	La evaluación de actividades fortalece el desarrollo de las mismas.					
04	Se desarrolla un ambiente de control acorde a las directivas.					
05	La evaluación de riesgos previene la comisión de errores.					
CONTROL SIMULTÁNEO		1	2	3	4	5
06	La evaluación simultánea se mantiene en constante ejecución.					
07	Las actividades de control son realizadas permanentemente.					
08	La evaluación de cumplimiento está presente en los procesos vigentes.					
09	El seguimiento de información es comunicado de manera oportuna.					
10	El control de desempeño identifica oportunidades de mejora.					
CONTROL POSTERIOR		1	2	3	4	5
11	La evaluación posterior verifica las medidas ejecutadas.					
12	La supervisión de actividades aplica medidas correctivas.					
13	El monitoreo de las actividades ayuda a detectar deficiencias					
14	El cumplimiento de actividades es calificado en base a las directivas.					
15	La evaluación de actividades permite proponer planes de mejora.					

Anexo 4. Instrumento de gestión administrativa

UNIVERSIDAD NACIONAL DE JULIACA
FACULTAD DE GESTIÓN Y EMPRENDIMIENTO EMPRESARIAL
ESCUELA PROFESIONAL DE GESTIÓN PÚBLICA Y DESARROLLO SOCIAL

“EL CONTROL GUBERNAMENTAL Y SU INCIDENCIA EN LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE AZÁNGARO, 2020”

CUESTIONARIO: GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Estimado trabajador (a):

Mediante la presente, se dispone de un conglomerado de enunciados en razón a la Gestión Administrativa en la Municipalidad Provincial de Azángaro, teniendo como fin único el de recopilar información, para lo cual se solicita la predisposición a colaborar respondiendo todos los ítems, siendo de carácter anónimo. Los resultados permitirán detectar vicios y proponer soluciones para mejorar el control gubernamental.

Instrucciones: Marque con una (X), y solo una vez, la alternativa que considera pertinente en cada enunciado, de acuerdo a la leyenda indicada.

1	2	3	4	5
Nunca	Casi nunca	A veces	Casi siempre	Siempre

GESTIÓN ADMINISTRATIVA		RESPUESTA				
PLANEACIÓN		1	2	3	4	5
01	La visión y misión son definidas oportunamente.					
02	Los objetivos a alcanzar se formulan acorde a las necesidades.					
03	Los planes se diseñan buscando satisfacer a la sociedad.					
04	Las estrategias son elaboradas para mostrar resultados.					
05	El cronograma y presupuesto están previstos para desarrollar actividades.					
ORGANIZACIÓN		1	2	3	4	5
06	La jerarquización está definida conforme al orden o importancia.					
07	Las funciones están establecidas de acuerdo a las necesidades.					
08	Los mecanismos de cooperación resultan adecuados en el ejercicio.					
09	El personal está capacitado para el puesto asignado.					
10	Los recursos necesarios se suministran acorde a lo requerido.					
DIRECCIÓN		1	2	3	4	5
11	La comunicación de las actividades es oportuna.					
12	El logro de objetivos está direccionado en base a lo planificado.					
13	La motivación de personal es promovida adecuadamente.					
14	Los responsables demuestran competencia en la toma de decisiones.					
15	Se evidencia el liderazgo al momento de ejecutar las actividades.					
CONTROL		1	2	3	4	5
16	Las acciones de control se implementan adecuadamente.					
17	La presentación de información refleja el rendimiento esperado.					
18	La evaluación de resultados de las actividades se realiza con frecuencia.					
19	La corrección de actividades para abordar deficiencias es prioridad.					
20	La comparación de resultados se efectúa oportunamente.					

Anexo 5. Validación de instrumento control gubernamental por experto 1

VALIDACIÓN DEL INSTRUMENTO: CONTROL GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD NACIONAL DE JULIACA
 FACULTAD DE GESTIÓN Y EMPRENDIMIENTO EMPRESARIAL
 ESCUELA PROFESIONAL GESTIÓN PÚBLICA Y DESARROLLO SOCIAL

"EL CONTROL GUBERNAMENTAL Y SU INCIDENCIA EN LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE AZÁNGARO, 2020"

I. REFERENCIAS

- EXPERTO
- PROFESIÓN
- CARGO ACTUAL
- GRADO ACADÉMICO

Abraham Melitón Contreras Vargas
 Economista
 Responsable EP. GPYD
 Doctor

II. ASPECTO DE VALIDACIÓN

INDICADORES	N°	PREGUNTAS	NUNCA	CASI NUNCA	A VECES	CASI SIEMPRE	SIEMPRE
CONTROL PREVIO							
Acciones previas	1	La evaluación previa se realiza a modo de mejorar el control.	1	2	3	4	<input checked="" type="checkbox"/>
Evaluación de gestión	2	La evaluación de gestión se desarrolla de acuerdo a lo previsto.	1	2	3	4	<input checked="" type="checkbox"/>
Evaluación de actividades	3	La evaluación de actividades fortalece el desarrollo de las mismas.	1	2	3	<input checked="" type="checkbox"/>	5
Ambiente de control	4	Se desarrolla un ambiente de control acorde a las directivas.	1	2	3	4	<input checked="" type="checkbox"/>
Evaluación de riesgos	5	La evaluación de riesgos previene la comisión de errores.	1	2	3	<input checked="" type="checkbox"/>	5
CONTROL POSTERIOR							
Acciones simultáneas	6	La evaluación simultánea se mantiene en constante ejecución.	1	2	3	4	<input checked="" type="checkbox"/>
Actividades de control	7	Las actividades de control son realizadas permanentemente.	1	2	3	<input checked="" type="checkbox"/>	5
Seguimiento	8	La evaluación de cumplimiento está presente en los procesos vigentes.	1	2	3	4	<input checked="" type="checkbox"/>
Información y comunicación	9	El seguimiento de información es comunicado de manera oportuna.	1	2	3	<input checked="" type="checkbox"/>	5
Desempeño	10	El control de desempeño identifica oportunidades de mejora.	1	2	3	4	<input checked="" type="checkbox"/>
CONTROL POSTERIOR							
Acciones posteriores	11	La evaluación posterior verifica las medidas ejecutadas.	1	2	3	4	<input checked="" type="checkbox"/>
Supervisión	12	La supervisión de actividades aplica medidas correctivas.	1	2	3	4	<input checked="" type="checkbox"/>
Monitoreo	13	El monitoreo de las actividades ayuda a detectar deficiencias.	1	2	3	4	<input checked="" type="checkbox"/>
Cumplimiento	14	El cumplimiento de actividades es calificado en base a las directivas.	1	2	3	<input checked="" type="checkbox"/>	5
Evaluación de actos	15	La evaluación de actividades permite proponer planes de mejora.	1	2	3	<input checked="" type="checkbox"/>	5

Coeficiente de valorización porcentual, C = 92 % 21 45 = 69/75

III. OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES

.....

IV. RESOLUCIÓN

- a. Aprobado (C ≥ 75%)
- b. Desaprobado (C < 75%)


 Dr. Abraham Melitón Contreras Vargas
 DNI N° 02446164

Anexo 6. Validación de instrumento gestión administrativa por experto 1

VALIDACIÓN DEL INSTRUMENTO: GESTIÓN ADMINISTRATIVA

UNIVERSIDAD NACIONAL DE JULIACA
FACULTAD DE GESTIÓN Y EMPRENDIMIENTO EMPRESARIAL
ESCUELA PROFESIONAL GESTIÓN PÚBLICA Y DESARROLLO SOCIAL

"EL CONTROL GUBERNAMENTAL Y SU INCIDENCIA EN LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE AZÁNGARO, 2020"

I. REFERENCIAS

- EXPERTO
- PROFESIÓN
- CARGO ACTUAL
- GRADO ACADÉMICO

Abraham Maliton Contreras Vargas
Economista
Responsable EP 61 y 11
Doctor

II. ASPECTO DE VALIDACIÓN

INDICADORES	N°	PREGUNTAS	NUNCA	CASI NUNCA	A VECES	CASI SIEMPRE	SIEMPRE
PLANEACIÓN							
Visión y misión	1	La visión y misión son definidas oportunamente.	1	2	3	4	5
Objetivos	2	Los objetivos a alcanzar se formulan acorde a las necesidades	1	2	3	4	5
Desarrollo de planes	3	Los planes se diseñan buscando satisfacer a la sociedad.	1	2	3	4	5
Estrategias	4	Las estrategias son elaboradas para mostrar resultados.	1	2	3	4	5
Cronograma y presupuesto	5	El cronograma y presupuesto están previstos para desarrollar las actividades.	1	2	3	4	5
ORGANIZACIÓN							
Jerarquización	6	La jerarquización está definida conforme al orden o importancia	1	2	3	4	5
Funcionalidad	7	Las funciones están establecidas de acuerdo a las necesidades.	1	2	3	4	5
Cooperación	8	Los mecanismos de cooperación resultan adecuados en el ejercicio.	1	2	3	4	5
Personal	9	El personal está capacitado para el puesto asignado.	1	2	3	4	5
Recursos	10	Los recursos necesarios se suministran acorde a lo requerido.	1	2	3	4	5
DIRECCIÓN							
Comunicación	11	La comunicación de las actividades es oportuna.	1	2	3	4	5
Logro de objetivos	12	El logro de objetivos está direccionado en base a lo planificado.	1	2	3	4	5
Motivación de personal	13	La motivación de personal es promovida adecuadamente.	1	2	3	4	5
Toma de decisiones	14	Los responsables demuestran competencia en la toma de decisiones.	1	2	3	4	5
Liderazgo	15	Se evidencia el liderazgo al momento de ejecutar las actividades	1	2	3	4	5
CONTROL							
Acciones de control	16	Las acciones de control se implementan adecuadamente.	1	2	3	4	5
Presentación	17	La presentación de información refleja el rendimiento esperado.	1	2	3	4	5
Resultados	18	La evaluación en los resultados de las actividades se realiza con frecuencia.	1	2	3	4	5
Comparación	19	La corrección de actividades para abordar deficiencias es prioridad.	1	2	3	4	5
Corrección	20	La comparación de resultados se efectúa oportunamente	1	2	3	4	5

Coefficiente de valorización porcentual, C = 91%

36 55 = 91/100

III. OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES

IV. RESOLUCIÓN

- e. Aprobado (C ≥ 75%)
- f. Desaprobado (C < 75%)

Dr. Abraham M. Contreras Vargas
Sello y firma del experto
DNI N° 02446164

Anexo 7. Validación de instrumento control gubernamental por experto 2

VALIDACIÓN DEL INSTRUMENTO: CONTROL GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD NACIONAL DE JULIACA
 FACULTAD DE GESTIÓN Y EMPRENDIMIENTO EMPRESARIAL
 ESCUELA PROFESIONAL GESTIÓN PÚBLICA Y DESARROLLO SOCIAL

“EL CONTROL GUBERNAMENTAL Y SU INCIDENCIA EN LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE AZÁNGARO, 2020”

I. REFERENCIAS

- EXPERTO : Ingeniero Rosanna Rodríguez Urbina
- PROFESIÓN : Lic. Administración
- CARGO ACTUAL : Docente
- GRADO ACADÉMICO : Doctora

II. ASPECTO DE VALIDACIÓN

INDICADORES	N°	PREGUNTAS	NUNCA	CASI NUNCA	A VECES	CASI SIEMPRE	SIEMPRE
CONTROL PREVIO							
Acciones previas	1	La evaluación previa se realiza a modo de mejorar el control.	1	2	3	4	5
Evaluación de gestión	2	La evaluación de gestión se desarrolla de acuerdo a lo previsto.	1	2	3	4	5
Evaluación de actividades	3	La evaluación de actividades fortalece el desarrollo de las mismas.	1	2	3	4	5
Ambiente de control	4	Se desarrolla un ambiente de control acorde a las directivas.	1	2	3	4	5
Evaluación de riesgos	5	La evaluación de riesgos previene la comisión de errores.	1	2	3	4	5
CONTROL POSTERIOR							
Acciones simultáneas	6	La evaluación simultánea se mantiene en constante ejecución.	1	2	3	4	5
Actividades de control	7	Las actividades de control son realizadas permanentemente.	1	2	3	4	5
Seguimiento	8	La evaluación de cumplimiento está presente en los procesos vigentes.	1	2	3	4	5
Información y comunicación	9	El seguimiento de información es comunicado de manera oportuna.	1	2	3	4	5
Desempeño	10	El control de desempeño identifica oportunidades de mejora.	1	2	3	4	5
CONTROL POSTERIOR							
Acciones posteriores	11	La evaluación posterior verifica las medidas ejecutadas.	1	2	3	4	5
Supervisión	12	La supervisión de actividades aplica medidas correctivas.	1	2	3	4	5
Monitoreo	13	El monitoreo de las actividades ayuda a detectar deficiencias.	1	2	3	4	5
Cumplimiento	14	El cumplimiento de actividades es calificado en base a las directivas.	1	2	3	4	5
Evaluación de actos	15	La evaluación de actividades permite proponer planes de mejora.	1	2	3	4	5

Coefficiente de valorización porcentual, C = 85% 44 20 = 64/75

III. OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES

.....

IV. RESOLUCIÓN

- a. Aprobado (C ≥ 75%)
- b. Desaprobado (C < 75%)

Rosanna Rodríguez Urbina
 Sello y firma del experto
 DNI N° 29728563

Anexo 8. Validación de instrumento gestión administrativa por experto 2

VALIDACIÓN DEL INSTRUMENTO: GESTIÓN ADMINISTRATIVA

UNIVERSIDAD NACIONAL DE JULIACA
 FACULTAD DE GESTIÓN Y EMPRENDIMIENTO EMPRESARIAL
 ESCUELA PROFESIONAL GESTIÓN PÚBLICA Y DESARROLLO SOCIAL

“EL CONTROL GUBERNAMENTAL Y SU INCIDENCIA EN LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE AZÁNGARO, 2020”

I. REFERENCIAS

- EXPERTO : Ingrid Rosana Rodríguez Wokuma
- PROFESIÓN : Lic. Administración
- CARGO ACTUAL : Docente
- GRADO ACADÉMICO : Doctora

II. ASPECTO DE VALIDACIÓN

INDICADORES	N°	PREGUNTAS	NUMCA	CASI NUNCA	A VECES	CASI SIEMPRE	SIEMPRE
PLANEACIÓN							
Visión y misión	1	La visión y misión son definidas oportunamente.	1	2	3	4	50
Objetivos	2	Los objetivos a alcanzar se formulan acorde a las necesidades	1	2	3	4	50
Desarrollo de planes	3	Los planes se diseñan buscando satisfacer a la sociedad.	1	2	3	4	50
Estrategias	4	Las estrategias son elaboran para mostrar resultados.	1	2	3	4	50
Cronograma y presupuesto	5	El cronograma y presupuesto están previsto para desarrollar las actividades.	1	2	3	4	50
ORGANIZACIÓN							
Jerarquización	6	La jerarquización está definida conforme al orden o importancia	1	2	3	4	50
Funcionalidad	7	Las funciones están establecidas de acuerdo a las necesidades.	1	2	3	4	50
Cooperación	8	Los mecanismos de cooperación resultan adecuados en el ejercicio.	1	2	3	4	50
Personal	9	El personal está capacitado para el puesto asignado.	1	2	3	4	50
Recursos	10	Los recursos necesarios se suministran acorde a lo requerido.	1	2	3	4	50
DIRECCIÓN							
Comunicación	11	La comunicación de las actividades es oportuna.	1	2	3	4	50
Logro de objetivos	12	El logro de objetivos está direccionado en base a lo planificado.	1	2	3	4	50
Motivación de personal	13	La motivación de personal es promovida adecuadamente.	1	2	3	4	50
Toma de decisiones	14	Los responsables demuestran competencia en la toma de decisiones.	1	2	3	4	50
Liderazgo	15	Se evidencia el liderazgo al momento de ejecutar las actividades	1	2	3	4	50
CONTROL							
Acciones de control	16	Las acciones de control se implementan adecuadamente.	1	2	3	4	50
Presentación	17	La presentación de información refleja el rendimiento esperado.	1	2	3	4	50
Resultados	18	La evaluación en los resultados de las actividades se realiza con frecuencia.	1	2	3	4	50
Comparación	19	La corrección de actividades para abordar deficiencias es prioridad.	1	2	3	4	50
Corrección	20	La comparación de resultados se efectúa oportunamente	1	2	3	4	50

Coefficiente de valorización porcentual, C = 100% 100/100

III. OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES

IV. RESOLUCIÓN

- e. Aprobado (C ≥ 75%)
- f. Desaprobado (C < 75%)

Rosana Rodríguez
 Sello y firma del experto
 DNI N° 29 72886 2

Anexo 9. Validación de instrumento control gubernamental por experto 3

VALIDACIÓN DEL INSTRUMENTO: CONTROL GUBERNAMENTAL

UNIVERSIDAD NACIONAL DE JULIACA
 FACULTAD DE GESTIÓN Y EMPRENDIMIENTO EMPRESARIAL
 ESCUELA PROFESIONAL GESTIÓN PÚBLICA Y DESARROLLO SOCIAL

“EL CONTROL GUBERNAMENTAL Y SU INCIDENCIA EN LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE AZÁNGARO, 2020”

I. REFERENCIAS

- EXPERTO : JOSÉ OSCAR HUANCA FRIAS
- PROFESIÓN : ING. ESTADÍSTICO E INFORMÁTICO
- CARGO ACTUAL : DOCENTE
- GRADO ACADÉMICO: DOCTOR

II. ASPECTO DE VALIDACIÓN

INDICADORES	Nº	PREGUNTAS	NUNCA	CASI NUNCA	A VECES	CASI SIEMPRE	SIEMPRE
CONTROL PREVIO							
Acciones previas	1	La evaluación previa se realiza a modo de mejorar el control.	1	2	3	4	5
Evaluación de gestión	2	La evaluación de gestión se desarrolla de acuerdo a lo previsto.	1	2	3	4	5
Evaluación de actividades	3	La evaluación de actividades fortalece el desarrollo de las mismas.	1	2	3	4	5
Ambiente de control	4	Se desarrolla un ambiente de control acorde a las directivas.	1	2	3	4	5
Evaluación de riesgos	5	La evaluación de riesgos previene la comisión de errores.	1	2	3	4	5
CONTROL POSTERIOR							
Acciones simultáneas	6	La evaluación simultánea se mantiene en constante ejecución.	1	2	3	4	5
Actividades de control	7	Las actividades de control son realizadas permanentemente.	1	2	3	4	5
Seguimiento	8	La evaluación de cumplimiento está presente en los procesos vigentes.	1	2	3	4	5
Información y comunicación	9	El seguimiento de información es comunicado de manera oportuna.	1	2	3	4	5
Desempeño	10	El control de desempeño identifica oportunidades de mejora.	1	2	3	4	5
CONTROL POSTERIOR							
Acciones posteriores	11	La evaluación posterior verifica las medidas ejecutadas.	1	2	3	4	5
Supervisión	12	La supervisión de actividades aplica medidas correctivas.	1	2	3	4	5
Monitoreo	13	El monitoreo de las actividades ayuda a detectar deficiencias.	1	2	3	4	5
Cumplimiento	14	El cumplimiento de actividades es calificado en base a las directivas.	1	2	3	4	5
Evaluación de actos	15	La evaluación de actividades permite proponer planes de mejora.	1	2	3	4	5

29 / 40 = 68

Coficiente de valorización porcentual, C = 90%

III. OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES

Aplicar el instrumento

IV. RESOLUCIÓN

- a. Aprobado (C ≥ 75%)
- b. Desaprobado (C < 75%)

Sello y firma del experto
 DNI N° 023.06.848

Anexo 10. Validación de instrumento gestión administrativa por experto 3

VALIDACIÓN DEL INSTRUMENTO: GESTIÓN ADMINISTRATIVA

UNIVERSIDAD NACIONAL DE JULIACA
 FACULTAD DE GESTIÓN Y EMPRENDIMIENTO EMPRESARIAL
 ESCUELA PROFESIONAL GESTIÓN PÚBLICA Y DESARROLLO SOCIAL

“EL CONTROL GUBERNAMENTAL Y SU INCIDENCIA EN LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE AZÁNGARO, 2020”

I. REFERENCIAS

- EXPERTO : José Oscar Huancá Frías
- PROFESIÓN : Ing. Estadística e Informática
- CARGO ACTUAL : Docente
- GRADO ACADÉMICO : Doctor

II. ASPECTO DE VALIDACIÓN

INDICADORES	Nº	PREGUNTAS	NUNCA	CASI NUNCA	A VECES	CASI SIEMPRE	SIEMPRE
PLANEACIÓN							
Visión y misión	1	La visión y misión son definidas oportunamente.	1	2	3	4	5
Objetivos	2	Los objetivos a alcanzar se formulan acorde a las necesidades	1	2	3	4	5
Desarrollo de planes	3	Los planes se diseñan buscando satisfacer a la sociedad.	1	2	3	4	5
Estrategias	4	Las estrategias son elaboradas para mostrar resultados.	1	2	3	4	5
Cronograma y presupuesto	5	El cronograma y presupuesto están previstos para desarrollar las actividades.	1	2	3	4	5
ORGANIZACIÓN							
Jerarquización	6	La jerarquización está definida conforme al orden o importancia	1	2	3	4	5
Funcionalidad	7	Las funciones están establecidas de acuerdo a las necesidades.	1	2	3	4	5
Cooperación	8	Los mecanismos de cooperación resultan adecuados en el ejercicio.	1	2	3	4	5
Personal	9	El personal está capacitado para el puesto asignado.	1	2	3	4	5
Recursos	10	Los recursos necesarios se suministran acorde a lo requerido.	1	2	3	4	5
DIRECCIÓN							
Comunicación	11	La comunicación de las actividades es oportuna.	1	2	3	4	5
Logro de objetivos	12	El logro de objetivos está direccionado en base a lo planificado.	1	2	3	4	5
Motivación de personal	13	La motivación de personal es promovida adecuadamente.	1	2	3	4	5
Toma de decisiones	14	Los responsables demuestran competencia en la toma de decisiones.	1	2	3	4	5
Liderazgo	15	Se evidencia el liderazgo al momento de ejecutar las actividades	1	2	3	4	5
CONTROL							
Acciones de control	16	Las acciones de control se implementan adecuadamente.	1	2	3	4	5
Presentación	17	La presentación de información refleja el rendimiento esperado.	1	2	3	4	5
Resultados	18	La evaluación en los resultados de las actividades se realiza con frecuencia.	1	2	3	4	5
Comparación	19	La corrección de actividades para abordar deficiencias es prioridad.	1	2	3	4	5
Corrección	20	La comparación de resultados se efectúa oportunamente	1	2	3	4	5

36 55 = 91

Coefficiente de valorización porcentual, C = 91%

III. OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES

Aplicar el instrumento.

IV. RESOLUCIÓN

- e. Aprobado (C ≥ 75%)
- f. Desaprobado (C < 75%)

Sello y firma del experto
 DNI N° 02306848

Anexo 11. Solicitud de autorización a la Municipalidad Provincial de Azángaro



UNIVERSIDAD NACIONAL DE JULIACA
Creado con Ley Nro. 29074
ESCUELA PROFESIONAL DE GESTIÓN PÚBLICA Y DESARROLLO SOCIAL
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"



Juliaca, 22 de agosto del 2022.

OFICIO N° 006-2022-GPyDS-UNAJ

Señor
Abog. Flavio Jesús Mamani Hanco
ALCALDE DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE AZÁNGARO
Presente. -



ASUNTO : Solicita acceso a información para Trabajo de Investigación.

De mi mayor consideración:

Tengo el agrado de dirigirme a usted para saludarlo y a la vez realizar la presentación del Bach. Víctor Raúl Yauri Tite de la Escuela Profesional de Gestión Pública y Desarrollo Social, y quien al haber sido aprobado su Proyecto de Tesis titulado *"El Control Gubernamental y su Incidencia en la Gestión Administrativa de la Municipalidad Provincial de Azángaro 2020"*; y con el fin de recabar información para la Tesis mencionada, se solicita las facilidades para el acceso a la información de su representada y poder realizar la aplicación del instrumento para dicha investigación, la cual es solo con fines académicos y cuyos resultados contribuirán a vuestra gestión pública.

Sin otro particular, y agradeciendo la atención brindada al presente hago oportuna la ocasión para saludarlo muy cordialmente.

Atentamente,




.....
Dr. Abraham M. Contreras Vargas
RESPONSABLE DE LA ESCUELA PROFESIONAL
DE GESTIÓN PÚBLICA Y DESARROLLO SOCIAL
U.N.A.J.

Anexo 12. Oficio de autorización y apoyo para aplicar instrumento



MUNICIPALIDAD
PROVINCIAL
AZANGARO

SUB GERENCIA DE
RECURSOS HUMANOS

"Año del Fortalecimiento de la soberanía Nacional"

Azángaro, 22 de diciembre de 2022.

CARTA N° 491 -2022-MPA/GA-SGRH

Señor:

Victor Raúl YAURI TITE.

ASUNTO : AUTORIZACIÓN PARA APLICACIÓN DE ENCUESTA DE INVESTIGACIÓN.

REFERENCIA : Oficio N° 006-2022-GPyDS-UNAJ (fecha 01.09.2022).

De mi mayor consideración por medio de la presente me dirijo a usted para manifestarle lo siguiente.

Con documento de la referencia, se solicitó las facilidades para el acceso de la información en donde fue aprobado el Proyecto de Tesis titulado **"EL CONTROL GUBERNAMENTAL Y SU INCIDENCIA EN LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE AZÁNGARO 2020"** para recabar información para optar el grado de Licenciado en Gestión Pública, (...).

Por el presente, a nombre de la Municipalidad Provincial de Azángaro, atendiendo la petición efectuada, esta Sub Gerencia de Recursos Humanos recurre a usted para comunicarle que se le **autoriza para que pueda realizar la aplicación de la encuesta de investigación (instrumentos de investigación)**, para lo cual deben presentar el presente documento.

Sin otro particular, quedamos de Ud.

Atentamente.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE AZANGARO
CPC. MARCELO OLIVERA
SUB GERENTE DE RECURSOS HUMANOS

Cc
Arb

Anexo 13. Base de datos – Control gubernamental

VARIABLE	CONTROL GUBERNAMENTAL															
	Dimensión	Control Previo					Control Simultáneo					Control Posterior				
	Nº / Ítem	C1	C2	C3	C4	C5	C6	C7	C8	C9	C10	C11	C12	C13	C14	C15
1	3	3	4	4	5	3	3	3	3	4	3	4	4	4	4	
2	2	2	2	2	3	3	3	2	1	1	1	1	2	2	2	
3	4	4	4	3	3	4	4	4	2	2	4	3	4	3	3	
4	2	2	2	2	2	2	3	3	3	3	3	3	2	2	2	
5	4	3	3	4	3	3	4	3	4	3	3	3	4	3	3	
6	2	2	1	4	5	2	5	1	1	1	1	1	2	2	2	
7	3	3	4	4	3	3	3	4	4	3	3	3	3	3	1	
8	3	3	2	2	3	2	4	3	3	2	2	3	3	3	2	
9	3	3	3	2	3	2	3	3	2	2	3	2	3	2	3	
10	3	3	4	4	3	3	4	3	3	3	4	4	3	3	3	
11	4	5	4	4	4	4	3	4	4	5	4	4	4	4	4	
12	2	2	2	2	5	2	5	2	2	2	2	2	2	2	2	
13	3	3	3	3	3	3	3	3	3	2	3	2	3	2	3	
14	2	3	2	3	3	2	3	3	2	1	3	2	3	2	3	
15	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	
16	3	3	3	3	2	3	2	3	2	2	3	2	3	2	3	
17	4	4	3	3	3	3	4	3	3	4	4	3	4	4	4	
18	2	2	2	2	5	2	5	2	2	2	2	2	2	2	2	
19	3	4	4	4	3	4	4	3	4	3	4	4	3	3	3	
20	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	
21	3	3	3	2	2	2	3	4	4	2	3	3	4	4	3	
22	3	2	3	2	3	2	3	3	2	3	2	3	3	3	2	
23	4	4	5	4	4	4	3	4	2	3	3	4	4	4	4	
24	3	3	3	3	5	3	4	3	3	4	3	4	3	3	4	
25	3	2	2	3	1	1	3	3	1	1	3	1	3	3	1	
26	4	4	4	3	3	4	4	3	4	4	4	4	4	3	3	
27	3	3	4	4	4	4	4	4	4	3	3	4	4	4	4	
28	3	3	3	3	2	3	4	4	4	3	3	3	3	3	3	
29	3	4	3	3	3	4	4	3	3	3	4	3	4	4	3	
30	1	2	2	2	5	2	4	2	2	5	2	2	1	1	1	
31	4	3	3	4	3	3	3	3	3	4	4	3	3	4	3	
32	4	4	3	4	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	
33	3	3	3	3	2	4	3	4	2	2	3	3	3	2	2	
34	3	4	4	3	4	3	3	3	4	3	4	2	3	2	2	
35	3	4	4	4	4	3	3	4	3	4	3	3	4	3	4	
36	2	2	2	2	5	3	4	2	2	5	2	2	1	1	1	
37	3	3	2	2	2	3	2	2	2	1	2	4	2	2	3	
38	5	3	3	5	5	3	3	3	2	3	3	3	4	3	3	
39	3	3	2	2	2	3	3	3	3	3	3	2	4	3	3	
40	3	3	3	2	3	3	3	3	3	1	4	4	2	2	2	
41	4	4	3	4	3	3	4	4	3	3	3	4	4	3	3	
42	2	2	3	2	5	3	4	2	2	5	2	2	1	1	1	
43	4	4	5	4	4	4	4	5	5	4	5	5	4	4	4	

44	3	3	4	3	4	4	4	4	4	3	4	4	3	3	3
45	3	3	3	3	3	3	3	2	2	2	2	2	3	2	3
46	3	4	4	4	3	2	4	4	4	4	3	3	4	5	4
47	3	3	4	3	5	3	4	4	5	5	3	4	5	4	4
48	3	3	4	3	3	4	3	3	4	3	4	3	4	4	4
49	2	1	2	2	1	2	3	2	1	2	2	2	3	2	2
50	3	3	3	3	2	2	4	4	4	3	4	4	3	3	3
51	4	4	4	3	4	4	4	4	3	3	3	3	3	3	4
52	4	5	3	4	4	3	3	5	3	5	3	2	5	4	4
53	3	2	3	2	2	2	3	3	3	1	3	2	2	3	2
54	2	2	3	2	4	3	4	2	2	4	2	2	2	2	2
55	3	3	3	4	2	3	3	3	2	1	3	2	4	3	3
56	3	4	3	3	3	4	4	3	4	4	4	3	5	4	4
57	4	3	3	2	3	2	3	3	2	2	3	2	4	2	2
58	3	3	3	2	3	3	3	3	4	2	4	2	4	4	3
59	4	4	5	5	4	4	3	3	4	4	4	4	5	4	5
60	2	3	2	2	4	2	5	2	2	4	2	2	2	2	1
61	3	3	3	3	3	3	4	4	3	3	4	3	3	3	3
62	3	3	4	3	3	4	4	3	3	3	3	2	3	3	3
63	3	3	2	4	4	4	4	4	3	2	4	3	3	2	3
64	3	3	3	3	3	2	3	3	4	3	3	3	4	3	2
65	4	3	4	4	4	4	4	5	3	4	3	4	2	3	3
66	2	2	2	2	4	1	5	2	1	4	1	2	1	1	5
67	4	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
68	4	4	4	3	4	4	4	3	5	4	4	3	5	5	4
69	4	3	3	3	4	4	4	4	4	3	4	3	4	3	3
70	3	4	5	4	4	5	4	4	4	3	3	3	4	4	3
71	5	5	4	3	3	3	4	4	3	3	4	3	3	4	3
72	2	2	1	2	2	2	5	1	2	4	2	1	5	5	5
73	3	3	2	2	2	3	3	3	2	2	3	2	3	2	2
74	3	3	2	2	4	3	2	3	2	2	2	2	3	3	3
75	4	3	4	5	5	4	4	4	5	3	4	4	5	4	5
76	3	4	4	5	5	5	4	4	4	4	4	4	5	4	5
77	3	4	3	3	2	3	3	3	4	3	4	3	4	4	4
78	3	3	3	4	3	5	4	5	3	5	4	4	5	4	4
79	3	3	4	2	2	3	2	2	2	2	3	2	1	2	3
80	3	2	2	2	2	3	3	3	3	3	2	3	2	2	2
81	3	3	4	4	3	5	5	3	4	4	4	2	3	3	1
82	5	5	5	4	4	4	4	4	5	4	5	5	5	4	4
83	3	3	2	2	2	3	3	3	3	2	3	3	4	2	3
84	5	5	4	4	4	5	4	5	5	5	4	3	5	5	5
85	2	2	3	2	2	3	3	3	3	2	3	2	3	3	2
86	3	3	3	3	3	3	4	3	3	3	3	3	2	2	2
87	1	2	1	2	2	2	1	3	2	2	1	2	1	1	1
88	3	3	3	3	4	3	3	3	3	2	3	3	3	3	3
89	2	2	2	2	1	3	2	2	3	1	2	3	2	3	2
90	2	2	3	2	2	5	4	4	2	5	4	1	5	5	5

91	3	3	4	3	4	3	3	3	4	3	3	3	4	3	3
92	4	4	3	3	4	3	3	3	3	4	4	3	3	3	3
93	3	3	3	2	3	4	3	3	3	3	3	3	2	3	4
94	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
95	1	3	2	3	3	1	5	1	3	1	1	3	1	3	1
96	2	3	2	2	2	4	5	4	2	5	4	2	5	5	5
97	3	3	3	3	1	4	4	3	5	1	3	3	2	1	2
98	3	2	2	2	2	2	3	2	2	2	3	2	3	2	2
99	3	4	3	3	3	4	3	3	2	2	3	3	2	3	3
100	3	4	2	2	3	4	4	4	4	4	4	3	2	4	3
101	5	4	4	4	4	4	5	5	4	3	4	4	3	4	3
102	2	3	2	2	2	4	5	4	2	5	5	1	4	4	5
103	5	4	4	4	4	3	4	4	3	4	4	4	4	4	4
104	2	3	4	4	3	4	5	3	4	4	3	2	3	3	2
105	5	5	5	4	4	4	4	4	5	4	5	5	5	4	4
106	3	3	2	3	4	3	3	3	3	4	3	3	3	2	3
107	3	2	3	2	3	3	3	3	3	2	3	2	3	4	2
108	4	4	4	2	5	5	2	4	5	4	2	1	2	2	2
109	3	3	3	4	3	4	4	3	4	4	3	3	3	2	3
110	3	2	1	2	2	3	1	3	2	3	1	2	3	1	4
111	4	5	3	3	4	3	2	3	4	2	3	4	3	4	3
112	3	4	2	2	2	3	2	2	3	4	2	3	2	3	4
113	3	3	4	2	4	4	3	3	4	3	4	3	4	4	3
114	3	3	3	4	3	4	5	4	4	5	4	4	4	4	4
115	4	4	3	3	4	3	2	3	2	4	4	3	3	4	3
116	3	3	3	2	3	4	3	3	3	3	3	3	2	3	2
117	3	4	3	4	3	3	4	2	3	4	3	4	3	4	3
118	2	3	2	3	4	2	5	1	3	2	2	3	2	3	4
119	4	3	4	3	2	4	4	3	5	2	3	3	2	3	2
120	3	3	3	4	3	4	5	5	4	5	4	4	4	4	4
121	3	2	3	2	1	2	3	3	2	4	3	2	3	2	4
122	3	4	3	4	3	4	4	3	2	4	3	3	4	3	3
123	3	4	2	3	3	4	3	4	4	3	4	3	3	4	3
124	5	4	3	4	4	3	5	5	4	3	2	4	3	4	2
125	4	4	4	4	3	3	4	4	4	4	4	4	4	4	3
126	2	2	2	1	2	5	5	5	2	5	2	2	4	4	4
127	3	4	3	4	4	3	3	3	2	2	3	2	4	3	4
128	3	4	4	3	3	5	4	3	4	5	4	3	5	4	3
129	4	3	3	2	4	4	3	3	4	2	3	4	4	2	3
130	3	4	3	2	3	2	3	3	4	3	4	2	4	2	3
131	4	4	5	3	4	5	3	3	4	5	4	4	5	4	4
132	3	2	2	1	3	5	5	2	1	5	1	2	5	5	4
133	4	3	4	2	3	2	4	4	3	4	4	3	5	5	3
134	3	2	4	3	3	2	4	3	3	2	3	4	3	4	3
135	3	3	4	4	3	4	5	4	3	2	2	3	3	2	4
136	3	4	3	2	4	3	3	3	4	3	4	3	4	3	4
137	4	3	4	3	5	4	4	5	4	4	3	3	5	3	4

Anexo 14. Base de datos – Gestión administrativa

VARIABLE	GESTIÓN ADMINISTRATIVA																			
	Planeación					Organización					Dirección					Control				
Dimensión	G 1	G 2	G 3	G 4	G 5	G 6	G 7	G 8	G 9	G 10	G 11	G 12	G 13	G 14	G 15	G 16	G 17	G 18	G 19	G 20
1	5	5	4	4	4	5	5	2	5	3	5	3	5	5	5	5	5	5	2	5
2	2	2	2	1	2	1	4	3	2	1	1	1	1	4	1	1	1	1	2	3
3	3	3	3	3	3	3	2	3	4	3	2	3	3	3	3	4	2	3	3	3
4	2	3	3	3	3	2	2	2	2	1	1	1	3	3	3	2	2	1	2	2
5	3	3	2	2	3	3	2	3	3	4	4	3	2	2	3	3	2	3	3	3
6	3	3	5	4	3	3	3	3	3	4	3	4	4	4	4	3	2	1	3	3
7	2	3	3	2	3	4	4	4	4	3	4	3	4	4	1	4	4	4	1	4
8	2	3	3	1	2	2	1	4	3	3	2	1	3	1	2	3	2	1	3	2
9	3	3	2	3	2	2	1	1	2	3	3	3	2	2	3	3	2	2	3	2
10	3	4	3	4	3	3	3	3	4	3	3	3	3	3	4	3	2	3	3	3
11	4	4	4	4	3	4	4	3	3	3	3	4	4	3	3	4	1	3	4	3
12	2	2	5	5	2	2	2	1	1	1	1	1	2	2	2	2	2	2	1	1
13	3	3	2	3	3	2	3	3	3	3	2	3	2	2	3	3	2	3	2	2
14	2	2	1	3	1	2	3	2	2	2	1	3	2	2	2	2	2	2	2	2
15	3	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
16	3	3	2	2	2	2	3	2	2	3	2	3	3	3	3	3	1	1	3	3
17	4	4	3	3	3	3	3	3	3	4	3	4	3	3	3	3	2	2	3	3
18	2	2	5	5	2	2	2	1	1	1	1	1	2	2	2	2	2	2	1	1
19	5	5	4	4	3	3	4	4	5	4	3	3	3	2	3	3	1	3	3	2
20	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
21	4	4	3	3	2	2	3	3	4	4	2	4	3	3	3	2	2	2	3	3
22	4	3	2	2	2	2	2	3	3	3	2	3	4	3	2	3	2	3	4	3
23	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	4	4	3	3	3	2	2	4	3
24	2	2	4	5	3	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
25	3	3	1	1	1	1	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
26	4	4	2	3	2	3	4	3	4	4	3	4	4	3	3	3	2	3	4	3
27	5	4	3	3	2	4	4	5	5	5	3	4	3	3	4	4	3	3	3	3
28	3	4	4	3	3	4	3	5	5	5	3	5	3	4	3	4	3	3	3	4
29	4	5	3	3	2	3	4	3	3	3	3	3	3	2	2	2	2	3	3	2
30	3	3	4	4	4	3	3	3	3	4	3	4	3	3	4	4	4	4	3	3
31	3	4	3	4	4	4	4	4	5	4	4	5	4	4	4	5	3	5	4	4
32	4	3	3	3	3	4	4	4	4	5	4	4	3	4	3	4	2	3	3	4
33	3	3	3	2	3	2	3	2	2	2	2	3	3	2	2	2	2	2	3	2
34	4	4	2	3	2	3	3	2	3	3	1	4	3	1	3	3	3	3	3	1
35	3	4	3	4	3	3	3	4	4	4	3	3	3	3	3	3	2	4	3	3
36	1	2	4	4	1	2	2	2	2	2	2	2	1	1	1	2	3	4	2	2
37	3	3	2	2	2	2	2	2	4	2	1	2	3	2	1	4	2	3	3	2
38	4	3	2	3	2	2	3	3	5	2	3	5	3	5	3	2	2	2	3	5
39	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	3	3	3	3	3	2	2	3	3
40	3	3	2	2	2	2	2	2	2	2	1	2	1	1	1	1	3	2	1	1
41	4	4	3	3	3	3	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3

42	2	2	4	4	3	3	2	2	2	2	2	2	1	1	1	2	3	4	2	2
43	5	5	4	4	4	5	2	3	3	3	3	3	2	4	4	4	3	3	2	
44	4	4	3	4	3	4	3	3	3	4	3	3	3	3	3	2	3	3	3	
45	4	3	3	3	2	2	2	3	3	3	2	2	2	2	2	1	1	2	2	
46	3	4	4	3	4	3	3	5	5	4	3	4	4	3	4	3	2	3	4	3
47	5	4	5	4	4	5	3	4	5	4	3	4	3	4	4	5	3	2	3	4
48	3	3	4	2	4	3	2	2	3	3	2	3	2	2	2	2	2	2	2	2
49	2	2	3	2	2	1	1	2	2	2	1	2	1	2	2	2	1	2	1	2
50	5	4	4	3	3	3	3	3	3	3	2	2	2	2	3	3	2	3	2	2
51	5	4	3	4	3	3	3	4	5	4	3	4	3	3	4	4	1	3	3	3
52	4	5	3	4	5	4	3	5	5	4	4	5	3	3	4	3	3	4	3	3
53	3	3	3	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	1	1	1	1	2	1
54	2	2	4	4	2	3	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
55	3	3	2	3	2	3	2	2	3	2	2	3	3	2	3	2	3	3	3	2
56	4	4	4	3	4	4	4	3	3	3	3	3	4	3	3	3	3	3	4	3
57	5	4	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	2	2	2	2	3	2	2	2
58	2	3	3	2	3	3	5	3	3	3	1	3	2	1	1	1	1	5	2	1
59	5	5	4	4	3	4	3	2	4	3	4	2	4	3	4	3	2	3	4	3
60	2	2	5	4	3	3	3	2	2	2	2	2	2	2	1	2	3	4	2	2
61	3	3	3	3	3	3	2	2	3	3	3	3	3	2	2	2	2	2	3	2
62	3	3	2	2	2	2	3	2	3	3	3	3	2	3	2	2	3	3	2	3
63	4	4	3	4	2	3	4	3	3	4	2	3	3	2	3	3	1	4	3	2
64	3	3	3	3	3	3	4	4	3	2	3	2	3	3	2	3	2	3	3	3
65	3	3	4	4	4	3	4	4	3	3	3	3	3	1	3	4	1	3	3	1
66	2	3	5	5	2	2	3	2	2	2	2	2	2	2	1	2	3	4	2	2
67	5	4	3	3	2	2	3	2	3	2	2	3	2	3	3	4	1	2	2	3
68	4	4	3	3	3	4	3	4	4	5	3	4	4	3	3	3	3	4	4	3
69	4	4	3	3	2	2	3	3	4	4	2	4	3	2	3	3	3	3	3	2
70	4	4	4	3	3	4	3	4	3	4	3	3	3	4	4	4	3	3	3	4
71	4	4	3	3	3	3	3	4	4	3	2	4	4	3	3	4	3	4	4	3
72	2	2	5	5	5	1	1	2	1	2	1	2	1	1	2	2	2	2	2	1
73	3	3	3	3	3	3	2	3	3	3	2	3	2	2	2	2	1	2	2	2
74	3	3	2	2	2	2	4	3	4	4	2	2	3	3	3	2	2	2	3	3
75	3	5	4	5	4	4	5	4	5	5	5	5	3	4	4	4	3	3	3	4
76	5	5	5	4	4	4	4	5	5	4	4	5	4	3	4	2	3	3	4	3
77	3	3	3	2	2	2	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
78	5	5	4	4	5	5	5	2	5	3	5	3	5	5	5	5	5	5	2	5
79	2	2	2	1	2	1	2	3	3	3	3	3	3	2	3	4	4	2	3	2
80	5	5	3	2	1	2	3	3	3	3	2	4	2	2	3	2	3	2	2	2
81	2	3	4	3	2	2	3	3	2	2	4	4	3	3	3	3	3	3	3	3
82	4	4	5	5	4	4	3	4	4	4	4	4	4	5	4	4	4	4	3	3
83	3	3	3	3	2	2	2	2	3	2	2	3	3	3	2	3	3	3	3	3
84	2	2	4	4	5	2	1	2	2	1	2	1	1	1	2	2	2	2	2	2
85	2	1	3	3	3	1	3	1	1	1	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2
86	3	3	3	4	3	3	4	4	4	2	2	2	3	3	2	3	2	3	2	2
87	1	1	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3	2	2	3	3	2	1	2
88	3	3	3	3	3	3	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
89	2	3	1	2	3	2	2	2	2	3	2	3	2	2	3	3	3	2	2	3

90	2	3	4	5	5	2	3	1	2	2	2	2	2	2	1	1	1	1	2	
91	2	2	3	3	3	2	2	2	2	3	3	2	3	2	2	3	3	3	2	2
92	4	4	3	4	4	4	4	4	4	3	3	3	4	3	3	3	2	3	3	
93	3	3	3	3	3	2	3	2	3	3	3	3	2	3	3	2	3	2	3	3
94	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	2	3	3	3	3	2	3	3	3
95	2	2	1	2	3	1	1	3	3	3	3	1	3	5	1	3	1	1	3	3
96	2	3	5	5	5	3	2	2	2	1	2	1	2	2	2	1	1	1	2	2
97	3	3	2	3	3	3	3	3	4	1	1	1	3	4	3	3	3	3	4	
98	2	2	2	2	3	3	2	2	2	2	2	2	2	2	3	3	3	2	3	3
99	2	2	2	2	3	2	2	2	2	1	2	2	2	2	2	3	2	1	2	2
100	3	2	2	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	3	3	3	1	1	1
101	4	4	4	5	3	4	3	4	2	3	2	4	4	3	4	5	4	4	4	4
102	2	2	5	5	4	1	3	2	2	2	2	2	1	1	2	3	4	5	2	2
103	4	4	5	3	4	3	4	4	4	4	3	3	4	4	5	5	5	4	5	4
104	3	3	4	3	4	2	3	3	4	2	4	3	3	3	4	3	3	4	3	4
105	4	4	5	3	4	4	3	4	5	4	5	4	4	5	4	5	4	4	3	3
106	3	3	3	3	4	2	2	2	3	3	2	3	3	3	2	3	4	3	3	3
107	2	4	3	3	3	1	3	1	1	1	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2
108	3	3	5	5	4	3	3	4	4	4	4	4	3	3	3	4	5	5	4	4
109	3	4	3	4	3	3	4	4	4	3	2	2	3	3	4	3	2	3	2	3
110	3	1	2	3	3	1	3	1	2	1	3	1	3	2	2	3	3	2	3	2
111	4	3	3	4	3	3	4	3	4	3	3	4	3	3	4	3	3	4	3	3
112	4	3	2	2	3	2	2	2	4	3	2	3	2	4	3	3	4	2	2	3
113	2	4	3	3	3	2	2	3	2	3	4	2	3	2	3	3	3	4	2	4
114	3	3	5	5	4	3	3	4	4	4	4	4	3	3	3	4	5	5	4	4
115	4	4	3	4	3	4	4	4	3	3	3	3	4	3	3	3	3	4	3	5
116	3	3	4	3	3	2	3	2	3	3	3	3	2	3	3	2	3	2	3	3
117	4	3	3	4	3	3	3	3	2	3	3	2	3	3	2	3	2	3	3	3
118	2	2	2	2	3	2	2	4	3	4	3	2	3	4	3	3	4	2	4	4
119	3	4	4	3	4	3	3	3	4	3	2	1	3	4	3	5	3	3	3	4
120	2	2	5	5	4	2	3	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
121	2	3	2	4	3	3	2	2	3	2	3	2	2	3	3	3	3	2	3	3
122	2	2	2	2	3	2	2	2	2	1	2	2	2	2	2	3	2	1	2	2
123	3	2	2	2	3	3	1	3	1	3	2	1	2	2	3	4	3	1	1	1
124	4	4	3	5	3	4	3	4	2	3	4	4	4	3	4	5	3	4	4	4
125	3	4	5	3	4	3	4	4	4	5	3	3	4	4	5	5	4	4	5	4
126	2	2	5	5	5	2	2	1	2	1	2	1	2	2	2	2	2	2	1	2
127	5	5	4	3	3	4	3	5	4	3	4	1	4	3	4	3	3	3	4	3
128	3	4	3	4	3	3	2	2	3	4	3	3	3	2	2	3	2	3	3	3
129	3	4	2	2	4	2	3	4	3	3	3	3	2	3	3	2	3	3	4	3
130	4	4	3	2	2	3	4	3	2	4	2	4	3	2	3	3	2	4	3	3
131	3	4	3	4	3	4	4	4	3	2	3	2	3	3	2	3	2	3	3	4
132	2	2	5	5	5	2	2	1	2	1	2	1	2	2	2	2	2	2	1	2
133	3	3	4	2	1	3	4	4	1	2	3	3	3	4	3	4	2	3	3	3
134	5	4	5	3	2	3	3	4	3	4	5	3	4	3	5	4	3	2	4	3
135	4	4	3	3	2	4	3	3	4	5	4	1	4	3	3	5	3	3	4	3
136	4	5	3	2	2	3	3	3	4	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4
137	4	5	3	3	3	4	3	2	3	5	3	4	4	4	4	5	3	3	4	5

Anexo 15. Procesamiento de datos – Alfa de Cronbach

*Resultado14 [Documento14] - IBM SPSS Statistics Visor

Archivo Editar Ver Datos Transformar Insertar Formato Analizar Gráficos Utilidades Ampliaciones Ventana Ayuda

ultado
 Fiabilidad
 Título
 Notas
 Escala: ALL VARIABLES
 Título
 Resumen de procesamie
 Estadísticas de fiabilidad
 Fiabilidad
 Título
 Notas
 Escala: ALL VARIABLES
 Título
 Resumen de procesamie
 Estadísticas de fiabilidad

Fiabilidad

Escala: ALL VARIABLES

Resumen de procesamiento de casos

		N	%
Casos	Válido	137	100,0
	Excluido ^a	0	,0
	Total	137	100,0

a. La eliminación por lista se basa en todas las variables del procedimiento.

Estadísticas de fiabilidad

Alfa de Cronbach	N de elementos
,890	15

Fiabilidad

Escala: ALL VARIABLES

Resumen de procesamiento de casos

		N	%
Casos	Válido	137	100,0
	Excluido ^a	0	,0
	Total	137	100,0

a. La eliminación por lista se basa en todas las variables del procedimiento.

Estadísticas de fiabilidad

Alfa de Cronbach	N de elementos
,931	20

IBM SPSS Statistics Processor está listo | Unicode:ON

Anexo 16. Procesamiento de datos – Tablas de Frecuencia

*Resultado14 [Documento14] - IBM SPSS Statistics Visor

Archivo Editar Ver Datos Transformar Insertar Formato Analizar Gráficos Utilidades Ampliaciones Ventana Ayuda

Resultado

- Fiabilidad
 - Título
 - Notas
 - Escala: ALL VARI/
 - Título
 - Resumen de
 - Estadísticas
- Fiabilidad
 - Título
 - Notas
 - Escala: ALL VARI/
 - Título
 - Resumen de
 - Estadísticas
- Registro
- Frecuencias
 - Título
 - Notas
 - Estadísticos
 - Tabla de frecuenc
 - Gubernamen
 - CPrevio
 - CSimultáneo
 - CPosterior

Gubernamental

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Nunca	1	,7	,7	,7
	Casi nunca	24	17,5	17,5	18,2
	A veces	65	47,4	47,4	65,7
	Casi siempre	43	31,4	31,4	97,1
	Siempre	4	2,9	2,9	100,0
	Total	137	100,0	100,0	

CPrevio

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Nunca	2	1,5	1,5	1,5
	Casi nunca	23	16,8	16,8	18,2
	A veces	59	43,1	43,1	61,3
	Casi siempre	41	29,9	29,9	91,2
	Siempre	12	8,8	8,8	100,0
	Total	137	100,0	100,0	

CSimultáneo

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Casi nunca	19	13,9	13,9	13,9
	A veces	56	40,9	40,9	54,7
	Casi siempre	48	35,0	35,0	89,8
	Siempre	14	10,2	10,2	100,0
	Total	137	100,0	100,0	

CPosterior

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Nunca	6	4,4	4,4	4,4
	Casi nunca	20	14,6	14,6	19,0
	A veces	54	39,4	39,4	58,4
	Casi siempre	46	33,6	33,6	92,0
	Siempre	11	8,0	8,0	100,0
	Total	137	100,0	100,0	

IBM SPSS Statistics Processor está listo Unicode:ON

Anexo 17. Procesamiento de datos – Tablas cruzadas

*Resultado14 [Documento14] - IBM SPSS Statistics Visor

Archivo Editar Ver Datos Transformar Insertar Formato Analizar Gráficos Utilidades Ampliaciones Ventana Ayuda

Itado

Fiabilidad

- Título
- Notas
- Escala: ALL VARIABLES
 - Título
 - Resumen de procesamien
 - Estadísticas de fiabilidad

Fiabilidad

- Título
- Notas
- Escala: ALL VARIABLES
 - Título
 - Resumen de procesamien
 - Estadísticas de fiabilidad

Registro

Frecuencias

- Título
- Notas
- Estadísticos
 - Tabla de frecuencia
 - Título
 - Gubernamental
 - CPrevio
 - CSimultáneo
 - CPosterior

Registro

Tablas cruzadas

- Título
- Notas
- Resumen de procesamiento de
- Tabla cruzada Gubernamental*G
- Tabla cruzada CPrevio*Gestión
- Tabla cruzada CSimultáneo*Ge
- Tabla cruzada CPosterior*Gesti

Tabla cruzada Gubernamental*Gestión

Recuento

		Gestión					Total
		Nunca	Casi nunca	A veces	Casi siempre	Siempre	
Gubernamental	Nunca	1	0	0	0	0	1
	Casi nunca	2	19	2	1	0	24
	A veces	1	19	35	10	0	65
	Casi siempre	0	5	16	20	2	43
Total		4	44	53	34	2	137

Tabla cruzada CPrevio*Gestión

Recuento

		Gestión					Total
		Nunca	Casi nunca	A veces	Casi siempre	Siempre	
CPrevio	Nunca	2	0	0	0	0	2
	Casi nunca	1	17	4	1	0	23
	A veces	1	23	29	5	1	59
	Casi siempre	0	3	19	18	1	41
	Siempre	0	1	1	10	0	12
Total		4	44	53	34	2	137

Tabla cruzada CSimultáneo*Gestión

Recuento

		Gestión					Total
		Nunca	Casi nunca	A veces	Casi siempre	Siempre	
CSimultáneo	Casi nunca	3	14	2	0	0	19
	A veces	0	19	27	9	1	56
	Casi siempre	1	8	22	17	0	48
	Siempre	0	3	2	8	1	14
Total		4	44	53	34	2	137

Tabla cruzada CPosterior*Gestión

Recuento

		Gestión					Total
		Nunca	Casi nunca	A veces	Casi siempre	Siempre	
CPosterior	Nunca	1	3	1	1	0	6
	Casi nunca	2	14	3	1	0	20
	A veces	1	17	29	7	0	54

Guardar este documento IBM SPSS Statistics Processor está listo Unicode:ON

Anexo 18. Procesamiento de datos – Tablas de correlación

*Resultado14 [Documento14] - IBM SPSS Statistics Visor

Archivo Editar Ver Datos Transformar Insertar Formato Analizar Gráficos Utilidades Ampliaciones Ventana Ayuda

Resultado

- Registro
 - Fiabilidad
 - Título
 - Notas
 - Escala: ALL VARI/
 - Título
 - Resumen de
 - Estadísticas
 - Registro
 - Fiabilidad
 - Título
 - Notas
 - Escala: ALL VARI/
 - Título
 - Resumen de
 - Estadísticas
 - Frecuencias
 - Título
 - Notas
 - Estadísticos
 - Tabla de frecuenc
 - Título
 - Gubernamen
 - CPrevio
 - CSimultáneo
 - CPosterior
 - Registro
 - Tablas cruzadas
 - Título
 - Notas
 - Resumen de proc
 - Tabla cruzada Gul
 - Tabla cruzada CP
 - Tabla cruzada CS
 - Tabla cruzada CP
 - Registro
 - Correlaciones
 - Título
 - Notas
 - Correlaciones
 - Correlaciones
 - Notas
 - Correlaciones
 - Correlaciones
 - Notas
 - Correlaciones
 - Correlaciones
 - Notas
 - Correlaciones

Correlaciones

		GAdministrati va	CGuberna mental
GAdministrativa	Correlación de Pearson	1	,684**
	Sig. (bilateral)		,000
	N	137	137
CGubernamental	Correlación de Pearson	,684**	1
	Sig. (bilateral)	,000	
	N	137	137

** La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

Correlaciones

		GAdministrati va	Previo
GAdministrativa	Correlación de Pearson	1	,721**
	Sig. (bilateral)		,000
	N	137	137
Previo	Correlación de Pearson	,721**	1
	Sig. (bilateral)	,000	
	N	137	137

** La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

Correlaciones

		GAdministrati va	Simultáneo
GAdministrativa	Correlación de Pearson	1	,528**
	Sig. (bilateral)		,000
	N	137	137
Simultáneo	Correlación de Pearson	,528**	1
	Sig. (bilateral)	,000	
	N	137	137

** La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

Correlaciones

		GAdministrati va	Posterior
GAdministrativa	Correlación de Pearson	1	,536**
	Sig. (bilateral)		,000
	N	137	137

Efectúe una doble pulsación para editar Título

IBM SPSS Statistics Processor está listo Unicode:ON H: 26, W: 1651 pt.

Anexo 19. Fotografías en trabajo de campo



